# [Постановление Правительства Челябинской области от 21 октября 2015 г. N 546-П "Об утверждении порядков предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг"](garantF1://19680260.0)

С изменениями и дополнениями от:

16 декабря 2015 г., 20 июля, 24 августа 2016 г., 20 декабря 2017 г., 18 апреля, 20 июня, 29 ноября, 19 декабря 2018 г., 24 июля 2019 г., 28 мая, 1 июня, 22 декабря 2020 г., 7 апреля, 3 августа 2021 г.

В соответствии с [Федеральным законом](garantF1://70452648.600) "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации", [Законом](garantF1://19654044.1) Челябинской области "Об организации социального обслуживания граждан в Челябинской области" Правительство Челябинской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

1) [Порядок](#sub_1000) предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в стационарной форме;

2) [Порядок](#sub_2) предоставления социальных услуг по оздоровлению поставщиками социальных услуг в стационарной форме;

3) [Порядок](#sub_3) предоставления социальных услуг по реабилитации несовершеннолетних граждан поставщиками социальных услуг в стационарной форме;

4) [Порядок](#sub_4) предоставления социальных услуг несовершеннолетним гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, поставщиками социальных услуг в стационарной форме;

5) [Порядок](#sub_5) предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в полустационарной форме в условиях временного приюта;

6) [Порядок](#sub_6) предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в полустационарной форме в условиях дневного пребывания;

7) [Порядок](#sub_7) предоставления социальных услуг по реабилитации несовершеннолетних граждан поставщиками социальных услуг в полустационарной форме в условиях дневного пребывания;

8) [Порядок](#sub_8) предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в форме социального обслуживания на дому;

9) [Порядок](#sub_9) предоставления срочных социальных услуг поставщиками социальных услуг;

Информация об изменениях:

[Постановлением](garantF1://19699810.2033) Правительства Челябинской области от 20 июля 2016 г. N 352-П пункт 1 настоящего постановления дополнен подпунктом 10

10) [Порядок](#sub_2001) предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в форме социального обслуживания на дому несовершеннолетним и их родителям (законным представителям), находящимся в социально опасном положении или трудной жизненной ситуации;

Информация об изменениях:

Пункт 1 дополнен подпунктом 11 с 20 декабря 2018 г. - [Постановление](garantF1://19762972.340) Правительства Челябинской области от 19 декабря 2018 г. N 615-П

11) [Порядок](#sub_300) предоставления социальных услуг по реабилитации граждан поставщиками социальных услуг в полустационарной форме в условиях дневного пребывания;

Информация об изменениях:

Пункт 1 дополнен подпунктом 12 с 7 апреля 2021 г. - [Постановление](garantF1://400451842.3) Правительства Челябинской области от 7 апреля 2021 г. N 128-П

12) [Порядок](#sub_810) предоставления поставщиками социальных услуг социальных услуг, оказываемых сиделками, в форме социального обслуживания на дому.

2. [Постановление](garantF1://19659686.0) Правительства Челябинской области от 31.10.2014 г. N 583-П "Об утверждении порядков предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг" (Южноуральская панорама, 12 февраля 2015 г., N 20, спецвыпуск N 6) признать утратившим силу.

3. Настоящее постановление подлежит [официальному опубликованию](garantF1://19680261.0).

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Правительства Челябинской области | Б.А. Дубровский |

Утвержден  
[постановлением](#sub_0) Правительства  
Челябинской области  
от 21 октября 2015 г. N 546-П

# Порядок предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в стационарной форме

# I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления социальных услуг в стационарной форме поставщиками социальных услуг в Челябинской области.

2. Социальное обслуживание в стационарной форме включает в себя предоставление социальных услуг гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, направленное на улучшение условий их жизнедеятельности.

3. Результатом предоставления социальных услуг в стационарной форме является обеспечение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг, оказание помощи в обеспечении основных его жизненных потребностей.

Информация об изменениях:

[Постановлением](garantF1://19703149.2001) Правительства Челябинской области от 24 августа 2016 г. N 464-П наименование раздела II настоящего Порядка изложено в новой редакции

[См. текст наименования в предыдущей редакции](garantF1://19770476.1045)

# II. Порядок обращения за получением социальных услуг и организации медицинского обслуживания получателей социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания

4. Социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания предоставляются гражданам, проживающим в Челябинской области, при наличии обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия их жизнедеятельности.

5. К обстоятельствам, ухудшающим или способным ухудшить условия жизнедеятельности граждан, при которых гражданину предоставляются социальные услуги в стационарной форме, относятся:

1) полная утрата способности либо возможности осуществлять самообслуживание и (или) самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности при невозможности предоставления ему социальных услуг на дому;

Информация об изменениях:

Подпункт 2 изменен с 22 декабря 2017 г. - [Постановление](garantF1://19740403.5) Правительства Челябинской области от 20 декабря 2017 г. N 690-П

[См. предыдущую редакцию](garantF1://19777790.1328)

2) частичная утрата способности либо возможности осуществлять самообслуживание и (или) самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности при невозможности предоставления им социальных услуг на дому. Критерии выбора указанных форм социального обслуживания устанавливаются Министерством социальных отношений Челябинской области;

Информация об изменениях:

Подпункт 3 изменен с 24 декабря 2020 г. - [Постановление](garantF1://400005618.22) Правительства Челябинской области от 22 декабря 2020 г. N 701-П

[См. предыдущую редакцию](garantF1://19719385.1329)

3) проживание в семье, члены которой по объективным причинам (госпитализация в медицинскую организацию в плановом порядке, убытие в командировку или отпуск и тому подобное) временно не могут осуществлять уход при наличии обстоятельств, указанных в [подпунктах 1](#sub_1327), [2](#sub_1328) настоящего пункта;

Информация об изменениях:

Пункт 5 дополнен подпунктом 4 с 24 декабря 2020 г. - [Постановление](garantF1://400005618.23) Правительства Челябинской области от 22 декабря 2020 г. N 701-П

4) проживание в семье, члены которой, осуществляющие уход, госпитализированы в медицинскую организацию в экстренной или неотложной форме, при наличии обстоятельств, указанных в [подпунктах 1](#sub_1327), [2](#sub_1328) настоящего пункта.

6. Граждане из числа лиц, освобождаемых из мест лишения свободы, за которыми в соответствии с законодательством Российской Федерации установлен административный надзор, при наличии оснований, предусмотренных [подпунктами 1](#sub_1327), [2 пункта 5](#sub_1328) настоящего Порядка, направляются на социальное обслуживание в стационарные организации социального обслуживания (отделения организаций социального обслуживания) со специальным социальным обслуживанием.

Информация об изменениях:

Пункт 7 изменен с 24 декабря 2020 г. - [Постановление](garantF1://400005618.24) Правительства Челябинской области от 22 декабря 2020 г. N 701-П

[См. предыдущую редакцию](garantF1://19719385.1020)

7. Временное (до 6 месяцев) и пятидневное социальное обслуживание в стационарной форме предоставляется дееспособным совершеннолетним гражданам при наличии оснований, предусмотренных [подпунктами 1](#sub_1327), [2 пункта 5](#sub_1328) настоящего Порядка.

Временное (до 6 месяцев) и пятидневное социальное обслуживание в стационарной форме может также предоставляться несовершеннолетним гражданам по заявлению одного из родителей.

8. Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении социального обслуживания в стационарной форме является поданное в письменной или электронной форме заявление гражданина или его законного представителя о предоставлении социального обслуживания либо обращение в его интересах иных граждан, обращение государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений непосредственно в уполномоченный орган местного самоуправления по месту жительства гражданина, нуждающегося в социальном обслуживании, либо переданные заявление или обращение в рамках межведомственного взаимодействия.

Информация об изменениях:

Пункт 9 изменен с 5 августа 2021 г. - [Постановление](garantF1://401480080.2146) Правительства Челябинской области от 3 августа 2021 г. N 367-П

[См. предыдущую редакцию](garantF1://401348033.1022)

9. Решение о предоставлении социальных услуг в стационарной форме (за исключением наличия обстоятельств, указанных в [подпунктах 3](#sub_1329), [4 пункта 5](#sub_2126) настоящего Порядка, а также временного (до 6 месяцев) социального обслуживания) принимается на основании следующих документов (сведений):

1) заявления гражданина (его законного представителя) по форме, утвержденной Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

Для лиц, признанных в установленном порядке недееспособными, если такое лицо по своему состоянию не способно подать личное заявление, основанием для предоставления социальных услуг в стационарной форме является решение органа опеки и попечительства, принятое на основании заключения врачебной комиссии с участием врача-психиатра. Заключение должно содержать сведения о наличии у лица психического расстройства, лишающего его возможности находиться в иной организации социального обслуживания, предоставляющей социальные услуги в стационарной форме, а в отношении дееспособного лица - также и об отсутствии оснований для постановки перед судом вопроса о признании его недееспособным;

2) документа, удостоверяющего личность заявителя, его представителя (в случае если от имени заявителя выступает его представитель), свидетельства о рождении или сведений о рождении ребенка, содержащихся в федеральной государственной информационной системе "Единый государственный реестр записи актов гражданского состояния" (для несовершеннолетних граждан);

3) заключения врачебной комиссии медицинской организации с участием врача-психиатра о рекомендуемом профиле стационарной организации социального обслуживания;

4) заключения врачебной комиссии медицинской организации о степени утраты способности заявителя к самообслуживанию и (или) самостоятельному передвижению по форме, установленной Министерством социальных отношений Челябинской области (для заявителей, не являющихся инвалидами);

5) заключения медицинской организации о наличии (отсутствии) медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в стационарной форме, по форме, установленной Министерством здравоохранения Российской Федерации;

6) документа, подтверждающего факт установления инвалидности заявителя, выданного федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, либо документа, подтверждающего факт установления инвалидности заявителя, выданного врачебно-трудовой экспертной комиссией (для заявителей, являющихся инвалидами);

7) индивидуальной программы реабилитации инвалида, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (для заявителей, являющихся инвалидами);

8) выписки из медицинской карты (акта первичного психиатрического освидетельствования), выданной психоневрологической медицинской организацией (для заявителей, имеющих психическое расстройство);

9) документов, подтверждающих статус лица, имеющего право на внеочередное или преимущественное поступление в стационарную организацию социального обслуживания в соответствии с действующим законодательством;

10) двух фотографий формата 3 x 4 сантиметра;

11) сертификата о профилактических прививках (для заявителей, являющихся несовершеннолетними, - в обязательном порядке, для совершеннолетних заявителей - при наличии);

12) заключения психолого-медико-педагогической комиссии (для заявителей, являющихся несовершеннолетними);

13) документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя (в случае если от имени заявителя выступает его представитель);

14) акта органа опеки и попечительства о помещении ребенка под надзор в организацию для детей-сирот (для несовершеннолетних заявителей из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей);

15) документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

16) сведений о регистрации по месту жительства лиц, указанных заявителем (его законным представителем) в заявлении и подтвержденных Министерством внутренних дел Российской Федерации, в соответствии с запросом уполномоченного органа местного самоуправления по месту жительства гражданина (далее именуется - уполномоченный орган), а также информации о родственных связях заявителя с гражданами, зарегистрированными совместно с ним, задекларированными заявителем, подтвержденными документами, удостоверяющими личность, а также свидетельствами о государственной регистрации актов гражданского состояния (далее именуются - сведения о регистрации по месту жительства лиц, указанных заявителем).

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются в уполномоченный орган гражданином (его законным представителем) и (или) запрашиваются уполномоченным органом в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с требованиями [статьи 7](garantF1://12077515.7) Федерального закона от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", настоящим Порядком.

10. Для получения социальных услуг в стационарных организациях социального обслуживания (отделениях организаций социального обслуживания) со специальным социальным обслуживанием дополнительно к документам, указанным в [пункте 9](#sub_1022) настоящего Порядка, представляются следующие документы:

1) решение суда об установлении административного надзора;

2) копия справки об освобождении из исправительного учреждения с отметкой об установлении административного надзора;

3) копия предписания, выданного администрацией исправительного учреждения, о выезде к избранному месту жительства или пребывания с указанием срока прибытия;

4) сведения органа внутренних дел о постановке гражданина на учет для осуществления административного надзора.

В стационарных организациях социального обслуживания (отделениях организаций социального обслуживания) со специальным социальным обслуживанием социальные услуги предоставляются при наличии обстоятельств, указанных в [пункте 5](#sub_1018) настоящего Порядка, следующим категориям граждан:

гражданам из числа лиц, освобождаемых из мест лишения свободы, за которыми в соответствии с законодательством Российской Федерации установлен административный надзор;

гражданам, ранее судимым или неоднократно привлекавшимся к административной ответственности за нарушение общественного порядка, занимающимся бродяжничеством и попрошайничеством;

гражданам, освободившимся из мест лишения свободы.

Информация об изменениях:

Пункт 11 изменен с 5 августа 2021 г. - [Постановление](garantF1://401480080.2137) Правительства Челябинской области от 3 августа 2021 г. N 367-П

[См. предыдущую редакцию](garantF1://401348033.1024)

11. Решение о предоставлении социальных услуг в стационарной форме при наличии обстоятельств, указанных в [подпункте 4 пункта 5](#sub_2126) настоящего Порядка, принимается на основании документов, указанных в [подпунктах 1](#sub_1330), [2](#sub_1331), [6](#sub_1333), [7](#sub_1334), [13](#sub_2115), [16 пункта 9](#sub_2134) настоящего Порядка.

Для принятия решения о предоставлении социальных услуг в стационарной форме при наличии обстоятельств, указанных в [подпункте 3 пункта 5](#sub_1329) настоящего Порядка, а также для получения временного (до 6 месяцев) социального обслуживания в стационарной форме необходимы документы, указанные в [подпунктах 1](#sub_1330), [2](#sub_1331), [4](#sub_1332), [5](#sub_1335), [6](#sub_1333), [7](#sub_1334), [16 пункта 9](#sub_2134) настоящего Порядка.

Информация об изменениях:

Раздел II дополнен пунктом 11-1 с 1 июля 2020 г. - [Постановление](garantF1://74099321.74) Правительства Челябинской области от 1 июня 2020 г. N 239-П

11-1. Сведения из документов, указанных в [подпунктах 6](garantF1://19797382.1333), [7 пункта 9](garantF1://19797382.1334) настоящего Порядка (группа инвалидности, причина, ограничение жизнедеятельности, нарушенная функция организма, степень утраты профессиональной трудоспособности инвалида, дата установления инвалидности, срок, на который установлена инвалидность, потребности в мерах социальной защиты), уполномоченный орган получает в порядке межведомственного электронного взаимодействия в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр инвалидов". В случае отсутствия указанных сведений в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр инвалидов" заявитель представляет в уполномоченный орган:

копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности заявителю, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы либо врачебно-трудовой экспертной комиссией;

копию индивидуальной программы реабилитации инвалида, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.

Информация об изменениях:

Пункт 12 изменен с 5 августа 2021 г. - [Постановление](garantF1://401480080.2138) Правительства Челябинской области от 3 августа 2021 г. N 367-П

[См. предыдущую редакцию](garantF1://401348033.1025)

12. В соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" уполномоченным органом в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашиваются:

сведения о рождении, содержащиеся в федеральной государственной информационной системе "Единый государственный реестр записи актов гражданского состояния", предусмотренные [подпунктом 2 пункта 9](#sub_1331) настоящего Порядка, в случае регистрации рождения ребенка на территории Российской Федерации.

В случае регистрации записи акта о рождении ребенка за пределами Российской Федерации свидетельство о рождении ребенка, выданное компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык представляются в уполномоченный орган заявителем;

сведения из документов, указанных в [подпунктах 3](#sub_2128), [4](#sub_1332), [5](#sub_1335), [6](#sub_1333), [7](#sub_1334), [14](#sub_914), [15 пункта 9](#sub_195) настоящего Порядка.

Документы, указанные в [подпунктах 3](#sub_2128), [4](#sub_1332), [5](#sub_1335), [6](#sub_1333), [7](#sub_1334), [14](#sub_914), [15 пункта 9](#sub_195) настоящего Порядка, заявитель вправе представить в уполномоченный орган самостоятельно по собственной инициативе;

сведения о регистрации по месту жительства лиц, указанных гражданином, предусмотренные [подпунктом 16 пункта 9](#sub_2134) настоящего Порядка.

13. Датой подачи заявления о предоставлении социального обслуживания считается день подачи заявления со всеми необходимыми документами в уполномоченный орган местного самоуправления по месту жительства заявителя.

Информация об изменениях:

Пункт 14 изменен с 24 декабря 2020 г. - [Постановление](garantF1://400005618.27) Правительства Челябинской области от 22 декабря 2020 г. N 701-П

[См. предыдущую редакцию](garantF1://19719385.1027)

14. Уполномоченный орган при рассмотрении вопроса о предоставлении социальных услуг в стационарной форме в течение двух рабочих дней со дня подачи заявления и документов, указанных в [пункте 9](#sub_1022) настоящего Порядка, проводит обследование условий жизнедеятельности заявителя и оформляет акт обследования.

Для решения вопроса о предоставлении социальных услуг в стационарной форме в акте обследования должны быть указаны обстоятельства, подтверждающие невозможность предоставления заявителю социальных услуг на дому или объективно препятствующие осуществлению ухода за ним членами его семьи или родственниками, обязанными в соответствии с [законодательством](garantF1://10005807.500) содержать своего нетрудоспособного, нуждающегося в помощи члена семьи и заботиться о нем, в том числе инвалидность, пенсионный возраст, отдаленность проживания от нуждающегося в уходе гражданина, частые и продолжительные командировки, госпитализация в медицинскую организацию в плановом порядке или госпитализация в медицинскую организацию в экстренной или неотложной форме, а также нуждаемость заявителя в постоянном постороннем уходе.

Информация об изменениях:

Раздел II дополнен пунктом 14-1 с 5 августа 2021 г. - [Постановление](garantF1://401480080.2139) Правительства Челябинской области от 3 августа 2021 г. N 367-П

14-1. Уполномоченный орган запрашивает сведения о регистрации по месту жительства лиц, указанных заявителем (законным представителем), у Министерства внутренних дел Российской Федерации в течение двух рабочих дней со дня подачи заявителем (его законным представителем) заявления и документов, указанных в [пункте 9](#sub_1022) настоящего Порядка, путем направления межведомственного запроса в форме электронного документа с использованием Единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

15. В течение пяти рабочих дней с даты подачи заявления о предоставлении социальных услуг в уполномоченный орган принимается решение о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании либо об отказе в социальном обслуживании.

Уполномоченный орган принимает решение о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании либо об отказе в социальном обслуживании при предоставлении социальных услуг организациями, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляют органы местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Челябинской области.

Уполномоченным органом, принимающим решение о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании либо об отказе в социальном обслуживании при предоставлении социальных услуг организациями, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство социальных отношений Челябинской области, либо негосударственными (коммерческими и некоммерческими) организациями социального обслуживания, в том числе социально ориентированными некоммерческими организациями (далее именуются - негосударственные организации социального обслуживания), является Министерство социальных отношений Челябинской области.

16. В случае если решение о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании либо об отказе в социальном обслуживании принимает Министерство социальных отношений Челябинской области, уполномоченный орган в течение одного рабочего дня формирует личное дело гражданина, которое включает заявление гражданина, документы, предусмотренные [пунктами 9](#sub_1022), [10](#sub_1023) настоящего Порядка, акт обследования условий жизнедеятельности гражданина, и направляет в Министерство социальных отношений Челябинской области для дальнейшего принятия решения о признании его нуждающимся в социальном обслуживании в стационарной форме либо об отказе в социальном обслуживании. Решение принимается в течение пяти рабочих дней с даты поступления обращения заявителя с личным делом в Министерство социальных отношений Челябинской области.

17. Основаниями для отказа в социальном обслуживании являются:

1) отсутствие оснований для признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании в стационарной форме, предусмотренных [пунктом 5](#sub_1018) настоящего Порядка;

2) наличие оснований для признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании в иных формах, предусмотренных действующим законодательством;

3) наличие медицинских противопоказаний в предоставлении социальных услуг в стационарной форме, [перечень](garantF1://70982904.1000) которых утверждается Министерством здравоохранения Российской Федерации;

4) представление неполного комплекта документов, подлежащих представлению заявителем лично, документов, утративших силу, либо наличие в представленных документах, необходимых для принятия решения о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании и указанных в [пунктах 9](#sub_1022), [10](#sub_1023) настоящего Порядка, противоречивых, неполных или недостоверных сведений, а также наличие в документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов и исправлений, не заверенных в установленном порядке;

5) представление заявления и документов в форме электронного документа без [электронной подписи](garantF1://12084522.21) заявителя;

6) отсутствие оснований для представительства заявителя.

Абзац утратил силу с 30 ноября 2018 г. - [Постановление](garantF1://19761592.176) Правительства Челябинской области от 29 ноября 2018 г. N 536-П

Информация об изменениях:

[См. предыдущую редакцию](garantF1://19782581.2085)

Абзац утратил силу с 30 ноября 2018 г. - [Постановление](garantF1://19761592.176) Правительства Челябинской области от 29 ноября 2018 г. N 536-П

Информация об изменениях:

[См. предыдущую редакцию](garantF1://19782581.2086)

Раздел II дополнен пунктом 17-1 с 30 ноября 2018 г. - [Постановление](garantF1://19761592.177) Правительства Челябинской области от 29 ноября 2018 г. N 536-П

17-1. Решение о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании либо об отказе в социальном обслуживании оформляется в письменной форме и в день его принятия выдается заявителю или направляется почтовым отправлением.

В решении о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании также указывается выбранный в соответствии с [пунктом 21](#sub_1034) настоящего Порядка поставщик социальных услуг либо рекомендуемый поставщик социальных услуг (в случае если заявитель не указал поставщика социальных услуг в своем заявлении) и срок прибытия гражданина к поставщику социальных услуг.

О принятом решении о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании с указанием срока прибытия гражданина к поставщику социальных услуг поставщик социальных услуг и уполномоченный орган (в случае если решение о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании принимает Министерство социальных отношений Челябинской области) информируются в день принятия указанного решения.

Информация об изменениях:

Раздел II дополнен пунктом 17-2 с 30 ноября 2018 г. - [Постановление](garantF1://19761592.177) Правительства Челябинской области от 29 ноября 2018 г. N 536-П

17-2. В случае пропуска срока прибытия к поставщику социальных услуг по уважительным причинам (болезнь гражданина, помещение его в медицинскую организацию, направление гражданина на санаторно-курортное лечение, недостаточность времени на сдачу необходимых медицинских анализов и получение их результатов) по заявлению гражданина или его законного представителя срок поступления в данную организацию может быть продлен на 30 календарных дней. Заявление о продлении срока прибытия к поставщику социальных услуг рассматривается поставщиком социальных услуг в течение 3 рабочих дней со дня поступления соответствующего заявления.

18. Обращения о предоставлении социального обслуживания, поданные в интересах гражданина иными лицами, государственными органами, органами местного самоуправления, общественными объединениями, рассматриваются при наличии документов, указанных соответственно в [пунктах 9](#sub_1022), [10](#sub_1023) настоящего Порядка.

19. В случае признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании уполномоченным органом либо Министерством социальных отношений Челябинской области в течение 5 рабочих дней формируется индивидуальная программа предоставления социальных услуг (далее именуется - индивидуальная программа) по форме, установленной Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, в двух экземплярах. Один экземпляр индивидуальной программы, подписанный уполномоченным органом либо Министерством социальных отношений Челябинской области, передается гражданину или его законному представителю в срок не более чем десять рабочих дней с подачи гражданином заявления. Второй экземпляр индивидуальной программы, подписанный гражданином, остается в уполномоченном органе.

Индивидуальная программа при предоставлении социальных услуг организациями, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляют органы местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Челябинской области, разрабатывается уполномоченным органом.

Индивидуальная программа при предоставлении социальных услуг организациями, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство социальных отношений Челябинской области, либо негосударственными организациями социального обслуживания, разрабатывается Министерством социальных отношений Челябинской области.

20. Перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг вносится в индивидуальную программу.

21. Для получения социального обслуживания в стационарной форме гражданин (его законный представитель) вправе выбрать поставщика социальных услуг из числа включенных в реестр поставщиков социальных услуг Челябинской области.

22. Утратил силу с 30 ноября 2018 г. - [Постановление](garantF1://19761592.173) Правительства Челябинской области от 29 ноября 2018 г. N 536-П

Информация об изменениях:

[См. предыдущую редакцию](garantF1://19782581.1035)

23. При отсутствии на момент формирования индивидуальной программы мест у поставщика (поставщиков) социальных услуг уполномоченным органом либо Министерством социальных отношений Челябинской области обеспечивается учет граждан, нуждающихся в социальном обслуживании в стационарной форме, в соответствии с очередностью на предоставление социальных услуг. При отсутствии свободных мест у поставщиков социальных услуг, предоставляемых в стационарной форме, гражданину по его желанию предоставляется иная форма социального обслуживания, в которой он сможет получить необходимые ему социальные услуги в зависимости от его нуждаемости, и формируется индивидуальная программа по данной форме социального обслуживания с сохранением его на учете в качестве нуждающегося в социальном обслуживании в стационарной форме.

Информация об изменениях:

[Постановлением](garantF1://19703149.2004) Правительства Челябинской области от 24 августа 2016 г. N 464-П в пункт 24 настоящего Порядка внесены изменения

[См. текст пункта в предыдущей редакции](garantF1://19770476.1037)

24. Внеочередное и преимущественное право приема на социальное обслуживание в стационарной форме имеют:

дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;

абзац третий [утратил силу](garantF1://19703149.2005);

Информация об изменениях:

См. текст [абзаца третьего пункта 24](garantF1://19770476.243)

граждане, признанные судом недееспособными и не имеющие опекунов и близких родственников либо иных лиц, которые обязаны в соответствии с [законодательством](garantF1://10064072.30) Российской Федерации обеспечить им помощь и уход;

граждане без определенного места жительства, находящиеся в организациях, предоставляющих социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания в условиях временного приюта;

граждане, достигшие 18-летнего возраста, находящиеся в стационарных организациях социального обслуживания несовершеннолетних граждан;

граждане, нахождение которых вне стационарной организации социального обслуживания приведет к ухудшению условий их жизнедеятельности в связи с состоянием здоровья, материально-бытового, семейного положения и иных обстоятельств, - по решению уполномоченного органа;

граждане, право которых на внеочередное или преимущественное предоставление социальных услуг в стационарной форме предусмотрено действующим законодательством;

граждане, находящиеся в отделениях временного проживания муниципальных учреждений комплексных центров социального обслуживания населения.

25. Виды, объем и условия предоставления социальных услуг в стационарной форме устанавливаются стандартом предоставления социальных услуг в стационарной форме, предусмотренным [разделом VII](#sub_1062) настоящего Порядка. При установлении индивидуальной нуждаемости гражданина в социальных услугах, предоставляемых в стационарной форме, ему предоставляется полный комплекс социальных услуг, предусмотренных указанным стандартом предоставления социальных услуг в стационарной форме.

Информация об изменениях:

Пункт 26 изменен с 24 декабря 2020 г. - [Постановление](garantF1://400005618.28) Правительства Челябинской области от 22 декабря 2020 г. N 701-П

[См. предыдущую редакцию](garantF1://19719385.1039)

26. Прием на социальное обслуживание в стационарной форме при наличии обстоятельств, указанных в [подпунктах 1 - 3 пункта 5](#sub_1327) настоящего Порядка, осуществляется на основании индивидуальной программы при предоставлении:

1) информационного письма о возможности получения социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, направленного гражданину уполномоченным органом либо Министерством социальных отношений Челябинской области;

2) личного дела, состоящего из документов, предусмотренных [пунктами 9](#sub_1022), [10](#sub_1023) настоящего Порядка;

3) оригиналов следующих документов и информации:

документа, удостоверяющего личность гражданина;

пенсионного удостоверения (при наличии);

документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

справки, подтверждающей факт установления инвалидности заявителя, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, либо справки, подтверждающей факт установления инвалидности заявителя, выданной врачебно-трудовой экспертной комиссией, и индивидуальной программы реабилитации заявителя, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (для заявителей, являющихся инвалидами);

военного билета с отметкой о снятии с воинского учета (для лиц, подлежащих воинскому учету);

личного дела гражданина, признанного недееспособным, или несовершеннолетнего, являющегося сиротой или оставшегося без попечения родителей, сформированного в установленном законодательством порядке (оформляется органами опеки и попечительства);

результатов параклинических исследований (бактериологические исследования на кишечную группу возбудителей, гельминтозы, дифтерию, серологическое исследование на ВИЧ, сифилис, гепатиты В, С, флюорографическое исследование с приложением флюорографического снимка);

4) выписки из медицинской карты заявителя с указанием результатов параклинических исследований (бактериологические исследования на кишечную группу возбудителей, гельминтозы, дифтерию, серологическое исследование на ВИЧ, сифилис, гепатиты В, С, флюорографическое исследование);

5) документов, подтверждающих среднедушевой доход заявителя (за период 12 календарных месяцев, предшествующих приему на социальное обслуживание), предоставляемых заявителем лично либо полученных уполномоченным органом в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Информация об изменениях:

Раздел II дополнен пунктом 26-1 с 24 декабря 2020 г. - [Постановление](garantF1://400005618.30) Правительства Челябинской области от 22 декабря 2020 г. N 701-П

26-1. Для получения социальных услуг в стационарной форме при наличии обстоятельств, указанных в [подпункте 4 пункта 5](#sub_2126) настоящего Порядка, прием на социальное обслуживание в стационарной форме осуществляется на основании индивидуальной программы при предоставлении:

1) информационного письма о возможности получения социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, направленного гражданину уполномоченным органом либо Министерством социальных отношений Челябинской области;

2) личного дела, состоящего из документов, предусмотренных [абзацем первым пункта 11](#sub_1024) настоящего Порядка;

3) оригиналов следующих документов и информации:

документа, удостоверяющего личность гражданина;

справки, подтверждающей факт установления инвалидности заявителя, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, либо справки, подтверждающей факт установления инвалидности заявителя, выданной врачебно-трудовой экспертной комиссией, и индивидуальной программы реабилитации заявителя, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (для заявителей, являющихся инвалидами);

4) документов, подтверждающих среднедушевой доход заявителя (за период 12 календарных месяцев, предшествующих приему на социальное обслуживание), полученных уполномоченным органом в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Информация об изменениях:

Пункт 27 изменен с 24 декабря 2020 г. - [Постановление](garantF1://400005618.31) Правительства Челябинской области от 22 декабря 2020 г. N 701-П

[См. предыдущую редакцию](garantF1://19719385.1040)

27. Заявитель вправе не представлять документы, указанные в [подпункте 5 пункта 26](#sub_1336) и [подпункте 4 пункта 26-1](#sub_2127) настоящего Порядка, в случае если в соответствии с требованиями [Федерального закона](garantF1://57310810.702) от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" такие документы предоставляются в порядке межведомственного взаимодействия.

28. При обращении заявителя (законного представителя) к поставщику социальных услуг с заявителем (законным представителем) в течение одного рабочего заключается договор о предоставлении социальных услуг в соответствии с [типовой формой](garantF1://70691482.1000), установленной Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

29. Получатели социальных услуг в стационарной форме должны быть ознакомлены с правилами внутреннего распорядка организации, предоставляющей социальные услуги в стационарной форме.

30. В день приема в организацию, предоставляющую социальные услуги в стационарной форме, производятся осмотр получателя социальных услуг врачом (фельдшером) и санитарная обработка (гигиенический душ).

Результаты осмотра (история жизни и основного заболевания, описание состояния гражданина) фиксируются в медицинской карте, которая заводится на каждого поступающего в организацию, предоставляющую социальные услуги в стационарной форме. К медицинской карте приобщаются копии медицинских документов, с которыми гражданин поступил в организацию, предоставляющую социальные услуги в стационарной форме: данных врачебных осмотров, параклинических исследований, выписки из истории болезни, копии заключений врачебных экспертных комиссий и иные документы.

Информация об изменениях:

Пункт 31 изменен с 24 декабря 2020 г. - [Постановление](garantF1://400005618.32) Правительства Челябинской области от 22 декабря 2020 г. N 701-П

[См. предыдущую редакцию](garantF1://19719385.1044)

31. Поступающие получатели социальных услуг размещаются в приемно-карантинном отделении (палате) на срок 7 дней (за исключением получателей социальных услуг, поступающих на социальное обслуживание в стационарной форме при наличии обстоятельств, указанных в [подпункте 4 пункта 5](#sub_2126) настоящего Порядка, и размещаемых в отделения временного пребывания).

По завершении пребывания в приемно-карантинном отделении (палате) оформляется письменное заключение врача (фельдшера) об отсутствии данных об инфекционной патологии, которое фиксируется в медицинской карте.

Информация об изменениях:

[Постановлением](garantF1://19703149.2007) Правительства Челябинской области от 24 августа 2016 г. N 464-П раздел II настоящего Порядка дополнен пунктом 31-1

31-1. Организацию медицинского обслуживания получателей социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания осуществляет врач (фельдшер) организации, предоставляющей социальные услуги в стационарной форме, который:

ведет систематическое наблюдение за состоянием здоровья получателей социальных услуг;

ежедневно ведет прием и осмотр получателей социальных услуг на основании их обращений в установленные для этого часы;

ежедневно осматривает получателей социальных услуг, находящихся в приемно-карантинном отделении (палате);

ежеквартально проводит профилактические медицинские осмотры всех получателей социальных услуг;

организует ежегодные углубленные медицинские осмотры всех получателей социальных услуг врачами-специалистами лечебно-профилактических учреждений здравоохранения (окулистом, неврологом, дерматологом, оториноларингологом, а при необходимости - и другими);

организует диспансерное наблюдение получателей социальных услуг, а также выполнение рекомендаций врачей-специалистов лечебно-профилактических учреждений здравоохранения по их лечению;

назначает лечение и диетическое питание получателям социальных услуг и осуществляет контроль за их предоставлением;

осуществляет иные мероприятия по медицинскому обслуживанию получателей социальных услуг и организации санитарно-противоэпидемического режима в организации, предоставляющей социальные услуги в стационарной форме.

Информация об изменениях:

[Постановлением](garantF1://19703149.2007) Правительства Челябинской области от 24 августа 2016 г. N 464-П раздел II настоящего Порядка дополнен пунктом 31-2

31-2. Получатели социальных услуг, которым назначены лекарственные препараты, осматриваются врачом (фельдшером) организации, предоставляющей социальные услуги в стационарной форме, не реже двух раз в месяц.

Информация об изменениях:

[Постановлением](garantF1://19703149.2007) Правительства Челябинской области от 24 августа 2016 г. N 464-П раздел II настоящего Порядка дополнен пунктом 31-3

31-3. Результаты профилактических, углубленных медицинских осмотров, назначения лечебных мероприятий, осмотров клиентов, получающих лекарственные препараты, заключения врачей-консультантов и их назначения, дата направления получателей социальных услуг на консультацию или на стационарное лечение и дата возвращения, в том числе причина направления и их состояние, фиксируются в медицинской карте.

Информация об изменениях:

[Постановлением](garantF1://19703149.2007) Правительства Челябинской области от 24 августа 2016 г. N 464-П раздел II настоящего Порядка дополнен пунктом 31-4

31-4. Записи в медицинской карте наряду с медицинскими заключениями (диагнозами) должны содержать описание состояния получателя социальных услуг, которое не может подменяться оценочными суждениями врача (фельдшера). По письменной рекомендации врача (фельдшера) в медицинскую карту вносятся данные термометрии и измерения артериального давления.

Информация об изменениях:

[Постановлением](garantF1://19703149.2007) Правительства Челябинской области от 24 августа 2016 г. N 464-П раздел II настоящего Порядка дополнен пунктом 31-5

31-5. Все записи в медицинской карте датируются и подписываются с указанием должности (специальности) медицинского работника. В паспортной части медицинской карты указываются фамилии и инициалы врачей (фельдшеров), осуществляющих (осуществлявших) ведение получателя социальных услуг, и соответственно даты начала и окончания ведения получателя социальных услуг каждым из них.

Информация об изменениях:

[Постановлением](garantF1://19703149.2007) Правительства Челябинской области от 24 августа 2016 г. N 464-П раздел II настоящего Порядка дополнен пунктом 31-6

31-6. Получатели социальных услуг, нуждающиеся в специализированной и иной медицинской помощи, которая не может быть оказана в условиях организации, предоставляющей социальные услуги в стационарной форме, направляются в соответствующие лечебно-профилактические учреждения здравоохранения.

# III. Оплата предоставления социальных услуг

32. Социальные услуги в стационарной форме предоставляются бесплатно, за частичную и полную плату.

33. Социальные услуги предоставляются бесплатно:

несовершеннолетним;

лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов.

34. Получателям социальных услуг в стационарной форме, не отнесенным к категориям граждан, которым социальные услуги предоставляются бесплатно, социальные услуги, установленные стандартом, предусмотренным [разделом VII](#sub_1062) настоящего Порядка, предоставляются поставщиками социальных услуг за частичную плату.

Размер ежемесячной частичной платы за предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания рассчитывается на основе тарифов на социальные услуги, но не может превышать семидесяти пяти процентов среднедушевого дохода получателя социальных услуг.

При изменении размера среднедушевого дохода получателя социальных услуг или тарифов на социальные услуги размер взимаемой платы за социальные услуги, предусмотренный договором, пересматривается.

35. Предоставление социальных услуг, не предусмотренных [перечнем](garantF1://19654044.21) социальных услуг, утвержденным [Законом](garantF1://19654044.0) Челябинской области от 23.10.2014 г. N 36-ЗО "Об организации социального обслуживания граждан в Челябинской области", или сверх объема, утвержденного стандартом предоставления социальных услуг в стационарной форме, предусмотренным [разделом VII](#sub_1062) настоящего Порядка, осуществляется за полную плату.

Размер платы за предоставление социальных услуг в стационарной форме является существенным условием договора о предоставлении социальных услуг, заключаемого между получателем социальных услуг (его законным представителем) и поставщиком социальных услуг.

36. Порядок взимания платы за предоставление социальных услуг устанавливается договором о предоставлении социальных услуг.

37. Показатели качества социальных услуг, оказываемых в стационарной форме, по видам социальных услуг, а также подушевой норматив финансирования социальных услуг, предоставляемых в стационарной форме, устанавливаются стандартом предоставления социальных услуг в стационарной форме, предусмотренным [разделом VII](#sub_1062) настоящего Порядка.

# IV. Прекращение предоставления социальных услуг в стационарной форме

38. Получатель социальных услуг вправе отказаться от социального обслуживания в стационарной форме. Отказ оформляется в письменной форме и вносится в индивидуальную программу предоставления социальных услуг.

39. Прекращение социального обслуживания в стационарной форме производится на основании решения руководителя организации, предоставляющей социальные услуги в стационарной форме, в следующих случаях:

по личному письменному заявлению получателя социальных услуг либо его законного представителя, принявшего на себя обязательство обеспечить своему подопечному уход и необходимые условия проживания;

в случае прекращения обстоятельств, на основании которых гражданин был признан нуждающимся в социальном обслуживании;

при наличии медицинских противопоказаний к социальному обслуживанию в стационарной форме;

при окончании срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или) истечении срока договора о предоставлении социальных услуг;

при нарушении гражданином (его законным представителем) условий заключенного договора о предоставлении социальных услуг;

при систематическом нарушении прав и законных интересов других получателей социальных услуг, при котором невозможно их совместное проживание в одной стационарной организации социального обслуживания;

при повреждении получателем социальных услуг имущества стационарной организации социального обслуживания;

в случае смерти получателя социальных услуг;

в случае ликвидации поставщика социальных услуг;

на основании решения суда о признании гражданина безвестно отсутствующим или умершим;

при осуждении получателя социальных услуг к отбыванию наказания в виде лишения свободы;

при направлении получателя социальных услуг на принудительное лечение в психиатрический стационар на основании решения суда.

Выписка из стационарной организации со специальным социальным обслуживанием граждан, относящихся к числу лиц, указанных в [пункте 7](#sub_1020) настоящего Порядка, производится с разрешения органа внутренних дел.

# V. Контроль за предоставлением социальных услуг в стационарной форме

40. Контроль за предоставлением социальных услуг, оказываемых в стационарной форме, осуществляется в соответствии с действующим [законодательством](garantF1://12055041.1103).

# VI. Требования к деятельности поставщиков социальных услуг

Информация об изменениях:

Пункт 41 изменен с 7 апреля 2021 г. - [Постановление](garantF1://400451842.866) Правительства Челябинской области от 7 апреля 2021 г. N 128-П

[См. предыдущую редакцию](garantF1://19732866.1058)

41. Поставщики социальных услуг обязаны соблюдать требования [законодательства](garantF1://70452648.0) о социальном обслуживании граждан и настоящего Порядка, а также соответствовать следующим требованиям:

1) организация осуществляет свою деятельность на территории Челябинской области;

2) предоставление в рамках основной деятельности социальных услуг, входящих в перечень социальных услуг, утвержденный [Законом](garantF1://19654044.0) Челябинской области от 23.10.2014 г. N 36-ЗО "Об организации социального обслуживания граждан в Челябинской области", по одной из форм социального обслуживания или по всем формам социального обслуживания в соответствии с настоящим Порядком;

3) наличие опыта деятельности на рынке социальных услуг не менее 1 года;

4) отсутствие неисполненных предписаний, выданных органами государственного контроля (надзора) по результатам проверок;

5) отсутствие приостановления деятельности в установленном законодательством порядке;

6) отсутствие проведения в отношении поставщика социальных услуг процедуры ликвидации или несостоятельности (банкротства).

Информация об изменениях:

[Постановлением](garantF1://19684626.71) Правительства Челябинской области от 16 декабря 2015 г. N 636-П раздел VI настоящего Порядка дополнен пунктом 42

42. Поставщики социальных услуг должны обеспечивать доступность для инвалидов, включая инвалидов, использующих кресло-коляску, предоставления социальных услуг, а сотрудники оказывать при этом им необходимую помощь в преодолении барьеров, мешающих получению социальных услуг наравне с другими гражданами.

Информация об изменениях:

Раздел VII изменен с 24 декабря 2020 г. - [Постановление](garantF1://400005618.33) Правительства Челябинской области от 22 декабря 2020 г. N 701-П

[См. предыдущую редакцию](garantF1://19719385.1062)

# VII. Стандарт предоставления социальных услуг в стационарной форме, в том числе организациями социального обслуживания со специальным социальным обслуживанием

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование социальной услуги | Описание социальной услуги | Условия предоставления социальной услуги | Объем социальной услуги | Сроки предоставления социальной услуги | Показатели качества предоставления социальной услуги |
| I. Социально-бытовые услуги | | | | | | |
| 1. | Обеспечение площадью жилых помещений в соответствии с нормативами, утвержденными Правительством Челябинской области | размещение получателя услуг в многоместных комнатах | жилые помещения должны быть оборудованы системами холодного и горячего водоснабжения, теплоснабжения, канализации, вентиляции и электроснабжения. Размещение получателей социальных услуг осуществляется с учетом состояния здоровья, возраста и пола. В комнатах обеспечивается естественное и искусственное освещение. Все жилые помещения должны отвечать действующим санитарным нормам и правилам, требованиям пожарной безопасности, а также быть доступными для инвалидов и маломобильных групп населения | объем услуги устанавливается в соответствии с утвержденными нормативами обеспечения площадью жилых помещений при предоставлении социальных услуг организациями социального обслуживания Челябинской области | сроки соответствуют периоду социального обслуживания в стационарной форме, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 1) соответствие жилой площади, предоставленной получателю социальных услуг, нормативам, утвержденным Правительством Челябинской области;  2) соответствие жилых помещений и мест общего пользования санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам |
| 2. | Обеспечение питанием в соответствии с нормативами, утвержденными Правительством Челябинской области | предоставляется горячее питание, в том числе диетическое | питание должно быть разнообразным, приготовлено из доброкачественных продуктов и соответствовать санитарно-гигиеническим требованиям. Разрабатывается  7-дневное меню | трех - четырехразовое питание в соответствии с утвержденными нормами питания. Допускается производить замену отдельных продуктов питания в соответствии с таблицей замены продуктов по основным пищевым веществам. Детям с психическими, аллергическими расстройствами нормы по продуктам "чай черный", "кофе, кофейный напиток" разрешается уменьшать до 50 процентов. Гражданам, находящимся на постельном режиме, с учетом состояния здоровья нормы по продуктам "хлеб, в том числе хлебобулочные изделия" разрешается уменьшать до 50 процентов | сроки соответствуют периоду социального обслуживания в стационарной форме, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 1) соблюдение норм питания;  2) наличие учетной документации;  3) отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг;  4) отсутствие замечаний по результатам контроля |
| 3. | Предоставление в пользование мебели | предоставляется в пользование мебель | мебель должна быть в технически исправном состоянии и должна быть безопасной при использовании, соответствовать состоянию здоровья получателей социальных услуг | 1 кровать, 1 тумбочка, 1 место в шкафу, обеспечивающее возможность хранения личной одежды. На комнату выделяются 1 стол, 2 стула | сроки соответствуют периоду социального обслуживания в стационарной форме, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 1) соответствие количества предоставленной получателю социальных услуг мебели нормативам, установленным настоящим стандартом;  2) соответствие качества мебели установленным требованиям |
| 4. | Обеспечение мягким инвентарем в соответствии с нормативами, утвержденными Правительством Челябинской области | предоставляются в пользование одежда, обувь, нательное белье и постельные принадлежности | предоставляемые одежда и обувь соответствуют росту и размерам получателей социальных услуг, отвечают по возможности их запросам по фасону и расцветке | в соответствии с утвержденными нормативами обеспечения мягким инвентарем получателей социальных услуг в стационарной форме,  ввиду индивидуальных особенностей получателей социальных услуг с психическими расстройствами, а также находящихся на постельном режиме или передвигающихся в пределах палаты с посторонней помощью, допускается изменение установленных нормативов обеспечения мягким инвентарем, в том числе нательным бельем и (или) постельными принадлежностями, а также уменьшение установленного срока службы мягкого инвентаря | сроки предоставления услуги соответствуют сроку эксплуатации мягкого инвентаря | 1) соответствие количества и видов мягкого инвентаря, выданного получателю социальных услуг, нормативам, утвержденным Правительством Челябинской области;  2) наличие учетной документации;  3) отсутствие замечаний по результатам контроля |
| 5. | Предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход | обеспечение условий для осуществления гигиенических процедур, содействие в проведении гигиенических процедур (при необходимости), смена адсорбирующего белья, стрижка ногтей | при осуществлении гигиенических процедур маломобильными получателями социальных услуг должны быть предусмотрены специальные технические средства | душ или ванны должны проводиться один раз в 7 дней, если нет показаний к более частым процедурам.  Смена адсорбирующего белья осуществляется три раза в сутки, обработка ногтей - 1 раз в неделю | сроки соответствуют периоду социального обслуживания в стационарной форме, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 1) опрятный внешний вид получателей социальных услуг;  отсутствие неприятного запаха;  2) отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг;  3) отсутствие замечаний по результатам контроля |
| 6. | Парикмахерские услуги | предоставление парикмахерских услуг, в том числе стрижка волос, бритье | услуга предоставляется всем категориям получателей социальных услуг. Стрижка волос осуществляется без применения укладочных средств | стрижка волос осуществляется не чаще 1 раза в месяц, бритье не реже 2 раз в неделю | сроки соответствуют периоду социального обслуживания в стационарной форме, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 1) опрятный внешний вид получателей социальных услуг;  2) отсутствие замечаний по результатам контроля |
| 7. | Организация досуга и отдыха | обеспечение книгами, журналами, газетами, настольными играми и иными видами индивидуального досуга, проведение групповых мероприятий | получатели социальных услуг должны иметь свободный доступ к предметам досуга. Использование указанных предметов осуществляется в соответствии с правилами внутреннего распорядка организации, предоставляющей социальные услуги, и с учетом состояния здоровья получателей социальных услуг | книжный фонд составляет не менее 1 книги на одного получателя социальных услуг, подписка - не менее чем на 5 журналов (газет) на одного получателя социальных услуг, наличие не менее 5 комплектов настольных игр на 100 получателей социальных услуг, не менее 1 телевизора на этаж. Групповые мероприятия проводятся не реже 1 раза в месяц. Наличие свободного доступа к сети Интернет | сроки соответствуют периоду социального обслуживания в стационарной форме, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 1) соблюдение установленных нормативов в организации досуга клиентов;  2) наличие планов досуговой деятельности;  3) наличие учетной документации |
| 8. | Создание условий для отправления религиозных обрядов | обеспечение условий для отправления религиозных обрядов получателями социальных услуг, принадлежащих различным конфессиям | услуга предоставляется при условии соблюдения правил внутреннего распорядка организации, предоставляющей социальные услуги, и с учетом интересов верующих различных конфессий | выделяется (при наличии конструктивной возможности) отдельное помещение для отправления религиозных обрядов либо предусматривается место в жилых комнатах | сроки соответствуют периоду социального обслуживания в стационарной форме, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 1) наличие условий для отправления религиозных обрядов верующими различных конфессий;  2) отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг |
| 9. | Содействие в организации предоставления услуг предприятиями торговли | предоставляется по просьбе получателя социальных услуг | услуга предоставляется получателям социальных услуг с полностью или частично утраченной способностью к самообслуживанию и недееспособным получателям социальных услуг | не менее 1 раза в месяц | сроки соответствуют периоду социального обслуживания в стационарной форме, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 1) наличие учетной документации;  2) отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг |
| 10. | Предоставление услуг прачечной | обеспечение стирки одежды, нательного белья, постельных принадлежностей, предоставленных получателю социальных услуг | чистое белье выдается в просушенном и проглаженном виде | 1 раз в неделю, для получателей социальных услуг, находящихся на постельном режиме, - по мере необходимости, но не реже 2 раз в неделю | сроки соответствуют периоду социального обслуживания в стационарной форме, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 1) опрятный внешний вид получателей социальных услуг;  2) отсутствие замечаний по результатам контроля |
| 11. | Помощь в написании и отправке писем | предоставление помощи в написании писем рукописных или с использованием электронных устройств и сети Интернет, а также отправка за счет средств получателя социальных услуг почтовой корреспонденции | услуга предоставляется получателям социальных услуг, которые по состоянию здоровья не способны осуществить указанные действия самостоятельно | 1 раз в месяц | сроки соответствуют периоду социального обслуживания в стационарной форме, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 1) полнота предоставления услуги (услуга должна удовлетворять потребности клиентов);  2) наличие учетной документации |
| 12. | Помощь в приеме пищи (кормление) | оказание помощи в приеме пищи | услуга предоставляется получателям социальных услуг, полностью утратившим способность к самообслуживанию | в режиме организации питания получателей социальных услуг в организации, предоставляющей социальные услуги | сроки соответствуют периоду социального обслуживания в стационарной форме, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 1) наличие учетной документации;  2) отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг;  3) отсутствие замечаний по результатам контроля |
| 13. | Предоставление автомобильного транспорта и сопровождающего персонала | предоставление автомобильного транспорта и сопровождающего персонала в целях доставки получателей социальных услуг для предоставления им социальных услуг вне организации социального обслуживания, а также услуг по социальному сопровождению | услуга предоставляется при необходимости предоставления социальных услуг и услуг по социальному сопровождению | объем услуги определяется количеством социальных услуг и услуг по социальному сопровождению, предоставляемых получателям социальных услуг за пределами организации социального обслуживания | сроки соответствуют периоду социального обслуживания в стационарной форме, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 1) полнота предоставления услуги (услуга должна удовлетворять потребности клиентов);  2) наличие учетной документации |
| II. Социально-медицинские услуги | | | | | | |
| 14. | Лекарственное обеспечение | предоставление получателям социальных услуг медикаментов и изделий медицинского назначения | услуга предоставляется по назначению врача | объем соответствует стандартам оказания медицинской помощи | в сроки, установленные врачом, назначившим применение препарата | 1) наличие учетной документации;  2) отсутствие нарушения сроков хранения медикаментов |
| 15. | Оказание медицинской помощи в соответствии с имеющимися лицензиями на осуществление медицинской деятельности, в том числе выполнение процедур, связанных с наблюдением за состоянием здоровья получателей социальных услуг | предоставление медицинских услуг, в том числе осмотр и консультирование врачами-специалистами, назначение лекарственных препаратов, наблюдение, измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарств и иные медицинские манипуляции, проведение профилактических и углубленных осмотров | предоставляется при наличии соответствующей лицензии на осуществление медицинской деятельности.  При отсутствии лицензии осуществляются мероприятия по социальному сопровождению | объем должен соответствовать потребности получателя социальных услуг. Профилактические осмотры проводятся ежеквартально, углубленные осмотры - 1 раз в год | сроки соответствуют периоду социального обслуживания в стационарной форме, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 1) ведение учетной документации;  2) отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг;  3) отсутствие замечаний по результатам контроля |
| 16. | Оказание содействия в проведении оздоровительных мероприятий | массаж, физиопроцедуры, иные процедуры | услуги предоставляются с учетом медицинских показаний и при наличии соответствующей лицензии | объем должен соответствовать потребности получателя социальных услуг | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 1) ведение учетной документации;  2) отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг;  3) отсутствие замечаний по результатам контроля |
| 17. | Консультирование по социально-медицинским вопросам | организация информационных встреч с получателями социальных услуг | консультирование может осуществляться сотрудниками организации, предоставляющей социальные услуги, а также приглашенными экспертами по вопросам профилактики заболеваний, обеспечения инвалидов техническими средствами реабилитации и другим актуальным вопросам | не реже 1 раза в квартал | сроки соответствуют периоду социального обслуживания в стационарной форме, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 1) полнота предоставления услуги (услуга должна удовлетворять потребности клиентов);  2) наличие учетной документации |
| 18. | Проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни (санитарно-просветительская работа) | организация информационных встреч с получателями социальных услуг и индивидуальная работа с получателями социальных услуг | консультирование может осуществляться сотрудниками организации, предоставляющей социальные услуги, а также приглашенными экспертами по вопросам здорового образа жизни, профилактики заболеваний и другим актуальным вопросам | 1 раз в неделю | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 1) полнота предоставления услуги (услуга должна удовлетворять потребности клиентов);  2) наличие учетной документации |
| 19. | Проведение занятий по адаптивной физической культуре | организация занятий лечебной физкультурой, проведение спортивных состязаний | занятия лечебной физкультурой проводятся при наличии соответствующей лицензии, спортивные мероприятия проводятся при отсутствии медицинских противопоказаний | в соответствии с распорядком дня в организации, предоставляющей социальные услуги | постоянно | 1) увеличение числа получателей социальных услуг, вовлеченных в занятия;  2) наличие учетной документации |
| III. Социально-психологические услуги | | | | | | |
| 20. | Социально-психологическое консультирование (в том числе по вопросам внутрисемейных отношений) | проведение консультаций психологом организации, предоставляющей социальные услуги | психологическое консультирование осуществляется по личному обращению получателя социальных услуг | объем должен соответствовать потребности получателя социальных услуг | постоянно | 1) отсутствие чрезвычайных ситуаций, связанных с негативным психологическим климатом в организации, предоставляющей социальные услуги (конфликты, драки, попытки суицида, побеги и другое);  2) наличие в штате специалиста-психолога |
| 21. | Социально-психологический патронаж | обеспечение психологического сопровождения получателя социальных услуг | патронаж осуществляется при выявлении необходимости длительного наблюдения за психологическим состоянием получателя социальных услуг | объем должен соответствовать потребности получателя социальных услуг | постоянно | 1) отсутствие чрезвычайных ситуаций, связанных с негативным психологическим климатом в организации, предоставляющей социальные услуги (конфликты, драки, попытки суицида, побеги и другое);  2) наличие в штате специалиста-психолога |
| IV. Социально-педагогические услуги | | | | | | |
| 22. | Социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование | предоставление услуг по педагогической коррекции, педагогической диагностике и консультированию | услуга предоставляется в организациях, предоставляющих услуги несовершеннолетним | объем должен соответствовать потребности получателя социальных услуг | постоянно | 1) увеличение доли детей, овладевших социальными нормами, умениями и навыками, в общем количестве получателей социальных услуг;  2) наличие в штате специалиста-педагога |
| 23. | Организация дошкольного воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья по адаптированным программам (при наличии лицензии) | предоставление услуг по обеспечению дошкольного воспитания | услуга предоставляется индивидуально с учетом физического и психического состояния ребенка в организациях, предоставляющих услуги несовершеннолетним, при наличии лицензии.  При отсутствии лицензии осуществляются мероприятия по социальному сопровождению | объем соответствует законодательству об образовании | в пределах соответствующего возрастного периода ребенка | 1) увеличение доли детей, которым обеспечено дошкольное воспитание, в общем числе получателей услуг дошкольного возраста;  2) наличие в штате специалиста-педагога |
| 24. | Организация получения начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования детей с ограниченными возможностями здоровья по адаптированным программам (при наличии лицензии) | предоставление услуг по обеспечению образовательных уровней | услуга предоставляется индивидуально с учетом физического и психического состояния ребенка в организациях, предоставляющих услуги несовершеннолетним, при наличии лицензии.  При отсутствии лицензии осуществляются мероприятия по социальному сопровождению | объем соответствует законодательству об образовании | в пределах соответствующего возрастного периода ребенка | 1) увеличение доли детей, которым обеспечено образование соответствующего уровня, в общем числе получателей социальных услуг школьного возраста;  2) наличие в штате специалиста-педагога |
| 25. | Организация воспитания детей | предоставление услуг по формированию положительного восприятия окружающего мира, в том числе в игровой форме | услуга предоставляется индивидуально с учетом физического и психического состояния ребенка в организациях, предоставляющих услуги несовершеннолетним | объем услуги определяется индивидуальными планами работы организации | постоянно | 1) наличие планов организации воспитательного процесса;  2) увеличение доли детей, участвующих в культурно-досуговых мероприятиях, в общем числе получателей социальных услуг |
| V. Социально-трудовые услуги | | | | | | |
| 26. | Проведение мероприятий по использованию трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам | организация разнообразных видов лечебно-трудовой деятельности и трудовой деятельности. Лечебно-трудовая деятельность инвалидов осуществляется не более 4 часов в сутки | услуга предоставляется в зависимости от индивидуальных возможностей получателей социальных услуг с различным уровнем остаточной трудоспособности | не более 4 часов в сутки | постоянно | 1) увеличение доли получателей услуг, задействованных в лечебно-трудовой деятельности, в общем числе получателей социальных услуг;  2) отсутствие замечаний по результатам контроля |
| 27. | Оказание помощи в трудоустройстве | оказание содействия в трудоустройстве получателей социальных услуг в организации, предоставляющие социальные услуги, либо в иные организации | услуга предоставляется в зависимости от индивидуальных возможностей и состояния здоровья получателей социальных услуг в соответствии с [трудовым законодательством](garantF1://12025268.1026) | объем должен соответствовать потребности получателя социальных услуг | по желанию получателя социальных услуг | 1) полное удовлетворение потребности получателей социальных услуг в данном виде услуг;  2) наличие учетной документации |
| 28. | Организация помощи в получении образования и (или) квалификации инвалидами (детьми-инвалидами) в соответствии с их способностями | проведение мероприятий по профессиональной ориентации получателей социальных услуг, являющихся инвалидами, в том числе детьми-инвалидами, и содействие в их профессиональной подготовке | услуга предоставляется в зависимости от индивидуальных возможностей и состояния здоровья получателей социальных услуг в соответствии с [трудовым законодательством](garantF1://12025268.1026) | объем должен соответствовать потребности получателя социальных услуг | по желанию получателя социальных услуг | 1) полное удовлетворение потребности получателей социальных услуг в данном виде услуг;  2) наличие учетной документации |
| VI. Социально-правовые услуги | | | | | | |
| 29. | Консультирование по социально-правовым вопросам | предоставление услуг по юридическому консультированию в сфере социального обслуживания и предоставления мер социальной поддержки | услуга предоставляется всем получателям социальных услуг при наличии потребности | при необходимости | сроки соответствуют периоду социального обслуживания в стационарной форме, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 1) полное удовлетворение потребности получателей социальных услуг в данном виде услуг;  2) наличие учетной документации |
| 30. | Содействие в получении установленных действующим законодательством мер социальной поддержки | предоставление услуг по консультированию и помощи в оформлении документов, необходимых для получения мер социальной поддержки | услуга предоставляется при наличии права получателя социальных услуг на меры социальной поддержки в соответствии с действующим законодательством | объем услуги определяется действующим законодательством | сроки соответствуют периоду социального обслуживания в стационарной форме, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 1) полнота предоставления услуги (услуга должна удовлетворять потребности клиентов);  2) наличие учетной документации |
| 31. | Оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг | предоставление услуг по оказанию содействия в восстановлении утраченных юридически значимых документов и оформлению новых | услуга предоставляется получателям социальных услуг, полностью утратившим способность к самообслуживанию и самостоятельному передвижению | объем услуги определяется потребностью получателя социальных услуг в соответствии с действующим законодательством | сроки соответствуют периоду социального обслуживания в стационарной форме, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 1) полнота предоставления услуги (услуга должна удовлетворять потребности клиентов);  2) наличие учетной документации |
| 32. | Оказание помощи в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг, в том числе признанных в установленном порядке недееспособными | оказание содействия в получении бесплатной юридической помощи, услуг адвоката и иной специализированной юридической помощи,  выполнение функций законного представителя недееспособного получателя социальных услуг | услуга предоставляется по просьбе получателя социальных услуг, а также  получателям социальных услуг, признанных судом недееспособными | объем услуги определяется потребностью получателя социальных услуг | сроки соответствуют периоду социального обслуживания в стационарной форме, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 1) полнота предоставления услуги (услуга должна удовлетворять потребности клиентов);  2) отсутствие нарушений прав и законных интересов недееспособных получателей социальных услуг |
| VII. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала инвалидов, в том числе детей-инвалидов | | | | | | |
| 33. | Обучение инвалидов (детей-инвалидов) пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации | предоставление услуг по обучению навыкам использования средств индивидуального ухода и технических средств реабилитации | услуга предоставляется инвалидам и получателям социальных услуг, утратившим способность к самообслуживанию и самостоятельному передвижению | объем услуги определяется потребностью получателя социальных услуг | сроки соответствуют периоду социального обслуживания в стационарной форме, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 1) полное удовлетворение потребности получателей социальных услуг в данном виде услуг;  2) обеспеченность получателей социальных услуг техническими средствами реабилитации и средствами индивидуального ухода |
| 34. | Проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания | реализация мероприятий социально-средовой ориентации, социально-бытовой адаптации | услуги по социально-медицинской реабилитации и массажу предоставляются при наличии соответствующей лицензии. Услуги по иным видам реабилитации предоставляются получателям социальных услуг в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалидов | объем должен соответствовать потребности получателя социальных услуг | сроки соответствуют периоду социального обслуживания в стационарной форме, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 1) наличие соответствующих лицензий;  2) наличие в штате специалистов, оказывающих социальные услуги;  3) наличие учетной документации |
| 35. | Обучение навыкам поведения в быту и общественных местах | проведение занятий по обучению навыкам поведения в быту и общественных местах | услуга предоставляется молодым инвалидам, в том числе детям-инвалидам, как в организации, предоставляющей социальные услуги, так и за пределами таких организаций | объем услуги определяется планом работы организации, предоставляющей социальные услуги | сроки соответствуют периоду социального обслуживания в стационарной форме, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 1) увеличение доли получателей социальных услуг, которым предоставлена данная услуга, в общем числе получателей социальных услуг;  2) наличие учетной документации |
| 36. | Оказание помощи в обучении навыкам компьютерной грамотности | проведение занятий по обучению получателей социальных услуг основам компьютерной грамотности | услуга предоставляется в соответствии с индивидуальными возможностями здоровья получателей социальных услуг | объем услуги определяется планом работы организации, предоставляющей социальные услуги | однократно, в рамках курса | увеличение доли получателей социальных услуг, которым предоставлена данная услуга, увеличение доли граждан, пользующихся компьютерной техникой |
| 37. | Содействие в организации ритуальных услуг | обеспечение погребения умершего получателя социальных услуг | в случае отказа в организации похорон со стороны родственников либо отсутствия родственников | услуга предоставляется в объеме не ниже гарантированного перечня услуг по погребению, предусмотренного законодательством | при необходимости | наличие учетных документов |

# Подушевой норматив финансирования социальных услуг, предоставляемых в стационарной форме

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Виды организаций социального обслуживания, предоставляющих социальные услуги в стационарной форме | Подушевой норматив финансирования | |
| социальные услуги, предоставляемые в стационарной форме организациями социального обслуживания психоневрологического профиля | общее отделение, рублей в месяц | отделение милосердия, рублей в месяц |
| до 211 койко-мест | 38 185,00 | 44 294,00 |
| 212 - 399 койко-мест | 32 052,00 | 37 180,00 |
| 400 койко-мест | 30 300,00 | 35 148,00 |
| 700 койко-мест | 24 994,00 | 28 993,00 |
| 800 койко-мест | 26 033,00 | 30 199,00 |
| социальные услуги, предоставляемые в стационарной форме организациями социального обслуживания со специальным социальным обслуживанием | общее отделение, рублей в месяц | отделение милосердия, рублей в месяц |
| до 211 койко-мест | 25 823,00 | 29 955,00 |
| социальные услуги, предоставляемые в стационарной форме организациями социального обслуживания общего профиля | общее отделение, рублей в месяц | отделение милосердия, рублей в месяц |
| до 40 койко-мест | 34 561,00 | - |
| до 100 койко-мест | 26 273,00 | 54 647,00 |
| 101 - 184 койко-места | 27 083,00 | 56 333,00 |
| 185 - 216 койко-мест | 20 658,00 | 42 968,00 |
| 217 - 300 койко-мест | 18 186,00 | 37 827,00 |

|  |  |
| --- | --- |
| Виды организаций социального обслуживания, предоставляющих социальные услуги в стационарной форме | Подушевой норматив финансирования, рублей в месяц |
| социальные услуги, предоставляемые в стационарной форме организациями социального обслуживания для детей-инвалидов |  |
| 20 койко-мест | 99 306,00 |
| 100 - 150 койко-мест | 55 011,00 |
| 160 - 210 койко-мест | 55 907,00 |
| социальные услуги, предоставляемые в стационарной форме организациями социального обслуживания для детей и подростков с ограниченными возможностями |  |
| 157 койко-мест | 52 563,00 |
| социальные услуги, предоставляемые в социально-оздоровительном центре для граждан пожилого возраста и инвалидов |  |
| 50 койко-мест (на 1 заезд 18 дней) | 23 776,00 |
| социальные услуги, предоставляемые в стационарной форме отделениями организаций социального обслуживания для детей-инвалидов, созданными для проживания получателей социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания в возрасте от 18 до 23 лет, на 16 койко-мест | 26 494,17 |

Утвержден  
[постановлением](#sub_0) Правительства  
Челябинской области  
от 21 октября 2015 г. N 546-П

# Порядок предоставления социальных услуг по оздоровлению поставщиками социальных услуг в стационарной форме

# I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления социальных услуг по оздоровлению в стационарной форме (далее именуются - социально-оздоровительные услуги) поставщиками социальных услуг в Челябинской области.

2. Предоставление социально-оздоровительных услуг направлено на улучшение условий жизнедеятельности граждан пожилого возраста.

3. Результатом предоставления социально-оздоровительных услуг является укрепление здоровья и поддержание активного долголетия получателей социальных услуг.

# II. Порядок обращения за получением социальных услуг по оздоровлению, предоставляемых в стационарной форме

4. Социально-оздоровительные услуги предоставляются гражданам пожилого возраста, проживающим в Челябинской области, сохранившим способность к самообслуживанию, самостоятельному передвижению, обеспечению основных жизненных потребностей, при наличии медицинских показаний и отсутствии права на санаторно-курортное лечение, предусмотренного действующим законодательством, при наличии обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия их жизнедеятельности.

5. К обстоятельствам, ухудшающим или способным ухудшить условия жизнедеятельности граждан, при которых гражданину предоставляются социально-оздоровительные услуги, относится нуждаемость в социально-оздоровительных услугах при наличии медицинских показаний.

6. Срок предоставления социально-оздоровительных услуг соответствует длительности заезда. График заездов ежегодно утверждается уполномоченным органом.

Уполномоченным органом при предоставлении социально-оздоровительных услуг организациями, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляют органы местного самоуправления, является уполномоченный орган местного самоуправления (далее именуется - уполномоченный орган).

Уполномоченным органом при предоставлении социально-оздоровительных услуг организациями, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство социальных отношений Челябинской области, либо негосударственными (коммерческими и некоммерческими) организациями социального обслуживания, в том числе социально ориентированными некоммерческими организациями (далее именуются - негосударственные организации социального обслуживания), является Министерство социальных отношении Челябинской области.

7. Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении социально-оздоровительных услуг является поданное в письменной или электронной форме заявление гражданина или его законного представителя о предоставлении социального обслуживания либо обращение в его интересах иных граждан, обращение государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений непосредственно в уполномоченный орган по месту жительства либо переданные заявление или обращение в рамках межведомственного взаимодействия.

8. Для получения социально-оздоровительных услуг гражданин представляет в уполномоченный орган по месту жительства следующие документы:

1) заявление по форме, утвержденной Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации;

2) копию документа, удостоверяющего личность заявителя, в том числе страницу с отметкой, подтверждающей регистрацию заявителя по месту жительства;

3) справку для получения путевки на санаторно-курортное лечение (форма [070/у](garantF1://70777304.129));

Информация об изменениях:

Подпункт 4 изменен с 24 декабря 2020 г. - [Постановление](garantF1://400005618.10) Правительства Челябинской области от 22 декабря 2020 г. N 701-П

[См. предыдущую редакцию](garantF1://19719385.804)

4) копию документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета.

Информация об изменениях:

Пункт 9 изменен с 22 июня 2018 г. - [Постановление](garantF1://19752165.809) Правительства Челябинской области от 20 июня 2018 г. N 298-П

[См. предыдущую редакцию](garantF1://19780387.1072)

9. Заявитель вправе не представлять документ, указанный в [подпункте 4 пункта 8](#sub_804) настоящего Порядка, в соответствии с требованиями [Федерального закона](garantF1://12077515.702) от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг". Уполномоченный орган самостоятельно запрашивает информацию, содержащуюся в указанном документе, в рамках межведомственного взаимодействия.

10. Датой подачи заявления о предоставлении социально-оздоровительных услуг считается день подачи заявления со всеми необходимыми документами в уполномоченный орган по месту жительства заявителя.

11. В течение пяти рабочих дней с даты подачи заявления о предоставлении социально-оздоровительных услуг в уполномоченный орган по месту жительства заявителя уполномоченным органом принимается решение о признании гражданина нуждающимся в социально-оздоровительных услугах либо об отказе в предоставлении социально-оздоровительных услуг.

12. Основаниями для отказа в предоставлении социально-оздоровительных услуг являются:

1) отсутствие оснований для признания гражданина нуждающимся в предоставлении социально-оздоровительных услуг, предусмотренных [пунктами 4](#sub_1067), [5](#sub_1068) настоящего Порядка;

2) наличие медицинских противопоказаний в предоставлении социально-оздоровительных услуг в стационарной форме, [перечень](garantF1://70982904.1000) которых утверждается Министерством здравоохранения Российской Федерации;

3) представление неполного комплекта документов, подлежащих представлению заявителем лично, документов, утративших силу, либо наличие в представленных документах, необходимых для принятия решения о признании гражданина нуждающимся в предоставлении социально-оздоровительных услуг и указанных в [пункте 8](#sub_1071) настоящего Порядка, противоречивых, неполных или недостоверных сведений, а также наличие в документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов и исправлений, не заверенных в установленном порядке;

4) представление заявления и документов в форме электронного документа без электронной подписи заявителя.

О принятом решении заявитель информируется в письменной форме.

Решение об отказе в социальном обслуживании может быть обжаловано в судебном порядке.

13. В случае признания гражданина нуждающимся в предоставлении социально-оздоровительных услуг уполномоченным органом по месту жительства заявителя в течение одного рабочего дня с даты принятии решения о нуждаемости гражданина в социально-оздоровительных услугах формируется проект индивидуальной программы предоставления социально-оздоровительных услуг (далее именуется - индивидуальная программа) по форме, установленной Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, в двух экземплярах.

14. При предоставлении социально-оздоровительных услуг организациями, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство социальных отношений Челябинской области, либо негосударственными организациями социального обслуживания уполномоченный орган по месту жительства заявителя за один месяц до начала заезда направляет в Министерство социальных отношений Челябинской области личное дело гражданина, которое включает заявление гражданина, документы, предусмотренные [пунктом 8](#sub_1071) настоящего Порядка, и проект индивидуальной программы в двух экземплярах. В течение 5 рабочих дней со дня поступления личного дела уполномоченное должностное лицо Министерства социальных отношений Челябинской области подписывает два экземпляра индивидуальной программы и не позднее чем за 5 рабочих дней до начала заезда возвращает один экземпляр индивидуальной программы и личное дело заявителя в уполномоченный орган для передачи заявителю.

15. Перечень рекомендуемых поставщиков социально-оздоровительных услуг вносится в индивидуальную программу.

16. Для получения социально-оздоровительных услуг гражданин вправе выбрать поставщика социальных услуг из числа включенных в реестр поставщиков социальных услуг Челябинской области.

17. Социально-оздоровительные услуги предоставляются в соответствии с очередностью, учет которой осуществляется уполномоченными органами.

18. Виды, объем и условия предоставления социально-оздоровительных услуг устанавливаются стандартом предоставления социально-оздоровительных услуг в стационарной форме, предусмотренным [разделом VII](#sub_1100) настоящего Порядка. При установлении индивидуальной нуждаемости гражданина в социально-оздоровительных услугах, предоставляемых в стационарной форме, ему предоставляется полный комплекс социально-оздоровительных услуг, предусмотренных стандартом предоставления социально-оздоровительных услуг в стационарной форме.

19. Предоставление социально-оздоровительных услуг осуществляется на основании индивидуальной программы при предоставлении:

1) документов, предусмотренных [пунктом 8](#sub_1071) Порядка;

2) оригиналов следующих документов и информации:

документа, удостоверяющего личность гражданина;

полиса обязательного медицинского страхования;

санаторно-курортной карты (форма [N 072/у](garantF1://70777304.138));

3) документов, подтверждающих среднедушевой доход заявителя (за период 12 календарных месяцев, предшествующих приему на социальное обслуживание), предоставляемых заявителем лично либо полученных уполномоченным органом по месту жительства заявителя в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

20. Заявитель вправе не представлять документы, указанные в [подпункте 3 пункта 19](#sub_193) настоящего Порядка, в случае если в соответствии с требованиями [Федерального закона](garantF1://57310810.702) от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" такие документы предоставляются в порядке межведомственного взаимодействия.

21. При обращении заявителя к поставщику социальных услуг с заявителем в течение одного рабочего дня заключается договор о предоставлении социальных услуг в соответствии с [типовой формой](garantF1://70691482.1000), установленной Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

# III. Оплата предоставления социальных услуг по оздоровлению, предоставляемых в стационарной форме

22. Социально-оздоровительные услуги предоставляются за частичную и полную плату.

23. За предоставление социально-оздоровительных услуг размер платы рассчитывается за один заезд на основе тарифов на социальные услуги, но не может превышать тридцати процентов среднедушевого дохода получателя социальных услуг.

Предоставление социальных услуг, не предусмотренных перечнем социальных услуг, утвержденным [Законом](garantF1://19654044.0) Челябинской области от 23.10.2014 г. N 36-ЗО "Об организации социального обслуживания граждан в Челябинской области", или сверх объема, утвержденного стандартом предоставления социально-оздоровительных услуг в стационарной форме, предусмотренным [разделом VII](#sub_1100) настоящего Порядка, осуществляется за полную плату.

Размер платы за предоставление социально-оздоровительных услуг является существенным условием договора о предоставлении социальных услуг, заключаемого между получателем социальных услуг и поставщиком социальных услуг.

24. Порядок взимания платы за предоставление социально-оздоровительных услуг устанавливается договором о предоставлении социальных услуг.

25. Показатели качества социально-оздоровительных услуг по видам социальных услуг, а также подушевой норматив финансирования социально-оздоровительных услуг устанавливаются стандартом предоставления социальных услуг по оздоровлению, предоставляемых в стационарной форме, предусмотренным [разделом VII](#sub_1100) настоящего Порядка.

# IV. Прекращение предоставления социальных услуг по оздоровлению, предоставляемых в стационарной форме

26. Получатель социальных услуг вправе отказаться от социально-оздоровительных услуг. Отказ оформляется в письменной форме и вносится в индивидуальную программу предоставления социально-оздоровительных услуг.

27. Прекращение предоставления социально-оздоровительных услуг производится на основании решения руководителя организации, предоставляющей социально-оздоровительные услуги, в следующих случаях:

по личному письменному заявлению получателя социально-оздоровительных услуг;

в случае прекращения обстоятельств, на основании которых гражданин был признан нуждающимся в предоставлении социально-оздоровительных услуг;

при наличии противопоказаний к социальному обслуживанию в стационарной форме;

при окончании срока предоставления социально-оздоровительных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или) истечении срока договора о предоставлении социально-оздоровительных услуг;

при нарушении гражданином условий заключенного договора о предоставлении социально-оздоровительных услуг;

при повреждении получателем социально-оздоровительных услуг имущества стационарной организации социального обслуживания;

в случае ликвидации поставщика социально-оздоровительных услуг.

# V. Контроль за предоставлением социальных услуг по оздоровлению, предоставляемых в стационарной форме

28. Контроль за предоставлением социально-оздоровительных услуг осуществляется в соответствии с действующим [законодательством](garantF1://12055041.1103).

# VI. Требования к деятельности поставщиков социальных услуг по оздоровлению, предоставляемых в стационарной форме

Информация об изменениях:

Пункт 29 изменен с 7 апреля 2021 г. - [Постановление](garantF1://400451842.5) Правительства Челябинской области от 7 апреля 2021 г. N 128-П

[См. предыдущую редакцию](garantF1://19732866.1096)

29. Поставщики социальных услуг обязаны соблюдать требования [законодательства](garantF1://70452648.0) о социальном обслуживании граждан, настоящего Порядка, а также соответствовать следующим требованиям:

1) организация осуществляет свою деятельность на территории Челябинской области;

2) предоставление в рамках основной деятельности социальных услуг, входящих в перечень социальных услуг, утвержденный [Законом](garantF1://19654044.0) Челябинской области от 23.10.2014 г. N 36-ЗО "Об организации социального обслуживания граждан в Челябинской области", по одной из форм социального обслуживания или по всем формам социального обслуживания в соответствии с настоящим Порядком;

3) наличие опыта деятельности на рынке социальных услуг не менее 1 года;

4) отсутствие неисполненных предписаний, выданных органами государственного контроля (надзора) по результатам проверок;

5) отсутствие приостановления деятельности в установленном законодательством порядке;

6) отсутствие проведения в отношении поставщика социальных услуг процедуры ликвидации или несостоятельности (банкротства).

Информация об изменениях:

[Постановлением](garantF1://19684626.72) Правительства Челябинской области от 16 декабря 2015 г. N 636-П раздел VI настоящего Порядка дополнен пунктом 30

30. Поставщики социальных услуг должны обеспечивать доступность для инвалидов, включая инвалидов, использующих кресло-коляску, предоставления социальных услуг, а сотрудники оказывать при этом им необходимую помощь в преодолении барьеров, мешающих получению социальных услуг наравне с другими гражданами.

Информация об изменениях:

Раздел VII изменен с 1 августа 2019 г. - [Постановление](garantF1://72257976.11) Правительства Челябинской области от 24 июля 2019 г. N 322-П

Изменения [распространяют](garantF1://72257976.5) свое действие на правоотношения, возникшие с 1 июля 2019 г.

[См. предыдущую редакцию](garantF1://19791657.1100)

# VII. Стандарт предоставления социальных услуг по оздоровлению, предоставляемых в стационарной форме

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование социальной услуги | Описание социальной услуги | Условия предоставления социальной услуги | Объем социальной услуги | Сроки предоставления социальной услуги | Показатели качества предоставления социальной услуги |
| I. Социально-бытовые услуги | | | | | | |
| 1. | Обеспечение площадью жилых помещений в соответствии с нормативами, утвержденными Правительством Челябинской области | размещение получателей услуг в многоместных комнатах | жилые помещения должны быть оборудованы системами холодного и горячего водоснабжения, теплоснабжения, канализации, вентиляции и электроснабжения. Размещение получателей социальных услуг осуществляется с учетом состояния здоровья, возраста и пола. В комнатах обеспечивается естественное и искусственное освещение. Все жилые помещения должны отвечать действующим санитарным нормам и правилам, требованиям пожарной безопасности, а также должны быть доступными для инвалидов и маломобильных групп населения | объем услуги устанавливается в соответствии с утвержденными нормативами обеспечения площадью жилых помещений при предоставлении социальных услуг организациями социального обслуживания Челябинской области | сроки соответствуют периоду социального обслуживания в стационарной форме, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 1) соответствие жилой площади, предоставленной получателю социальных услуг, нормативам, утвержденным Правительством Челябинской области;  2) соответствие жилых помещений и мест общего пользования санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам |
| 2. | Обеспечение питанием в соответствии с нормативами, утвержденными Правительством Челябинской области | предоставляется горячее питание, в том числе диетическое | питание должно быть разнообразным, приготовлено из доброкачественных продуктов и должно соответствовать санитарно-гигиеническим требованиям. Разрабатывается  7-дневное меню | четырехразовое питание в соответствии с нормами питания, установленными для стационарных организаций социального обслуживания | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 1) соблюдение норм питания;  2) наличие учетной документации;  3) отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг;  4) отсутствие замечаний по результатам контроля |
| 3. | Предоставление в пользование мебели | предоставляется в пользование мебель | мебель должна быть в технически исправном состоянии и безопасной при использовании, соответствовать состоянию здоровья получателей социальных услуг | 1 кровать, 1 тумбочка, 1 место в шкафу, обеспечивающее возможность хранения личной одежды. На комнату выделяются 1 стол, 2 стула | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 1) соответствие количества предоставленной получателю социальных услуг мебели установленным нормам;  2) соответствие качества мебели установленным требованиям |
| 4. | Обеспечение мягким инвентарем в соответствии с нормативами, утвержденными Правительством Челябинской области | предоставляются в пользование постельные принадлежности | постельные принадлежности должны быть чистыми и удобными в пользовании | в соответствии с утвержденными нормативами обеспечения мягким инвентарем получателей социально-оздоровительных услуг в стационарной форме | сроки предоставления услуги соответствуют сроку получения социально-оздоровительных услуг | 1) наличие учетной документации;  2) отсутствие замечаний по результатам контроля |
| 5. | Предоставление услуг прачечной | обеспечение стирки одежды, нательного белья, постельных принадлежностей, предоставленных получателю социальных услуг | чистое белье выдается в просушенном и проглаженном виде | 1 раз в неделю | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 1) отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг;  2) отсутствие замечаний по результатам контроля |
| 6. | Организация досуга и отдыха | обеспечение книгами, журналами, газетами, настольными играми и иными видами индивидуального досуга, проведение анимационных мероприятий | получатели социальных услуг должны иметь свободный доступ к предметам досуга. Использование указанных предметов осуществляется в соответствии с правилами внутреннего распорядка организации, предоставляющей социальные услуги, и с учетом состояния здоровья получателей социальных услуг | книжный фонд составляет не менее 1 книги на одного получателя социально-оздоровительных услуг, подписка - не менее чем на 5 журналов (газет) на одного получателя социально-оздоровительных услуг, не менее 5 комплектов настольных игр (шахматы, шашки, нарды) на 50 получателей социально-оздоровительных услуг. В холле должен быть установлен телевизор. Анимационные мероприятия проводятся 4 раза в течение заезда.  Наличие свободного доступа к сети Интернет | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 1) соблюдение установленных нормативов в организации досуга клиентов;  2) наличие планов досуговой деятельности;  3) наличие учетной документации |
| II. Социально-медицинские услуги | | | | | | |
| 7. | Оказание содействия в проведении оздоровительных мероприятий | массаж, физиопроцедуры, иные процедуры, формирование и организация работы "групп здоровья" по медицинским показаниям | услуги предоставляются с учетом медицинских показаний и при наличии соответствующей лицензии индивидуально для каждого клиента в соответствии с рекомендациями врача в специально оборудованных помещениях | объем определяется индивидуально врачом организации, предоставляющей социально-оздоровительные услуги, по результатам первичного осмотра и изучения медицинской документации | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 1) ведение учетной документации;  2) отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг;  3) отсутствие замечаний по результатам контроля |
| 8. | Оказание медицинской помощи в соответствии с имеющимися лицензиями на осуществление медицинской деятельности, в том числе выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг | измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарств и иные медицинские манипуляции | услуга предоставляется при наличии соответствующей лицензии на осуществление медицинской деятельности | объем должен соответствовать потребности получателя социальных услуг, но не реже чем 1 раз в неделю | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 1) наличие учетной документации;  2) отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг;  3) отсутствие замечаний по результатам контроля |
| 9. | Консультирование по социально-медицинским вопросам | организация информационных встреч с получателями социальных услуг и индивидуальная работа с получателями социальных услуг | консультирование может осуществляться сотрудниками организации, предоставляющей социальные услуги, а также приглашенными экспертами по вопросам здорового образа жизни, профилактики заболеваний, обеспечения инвалидов техническими средствами реабилитации и другим актуальным вопросам | не реже 1 раза в течение заезда | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 1) полнота предоставления услуги (услуга должна удовлетворять потребности клиентов);  2) наличие учетной документации |
| 10. | Проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни (санитарно-просветительская работа) | проведение санитарно-просветительской работы с целью решения вопросов возрастной адаптации | консультирование может осуществляться сотрудниками организации, предоставляющей социальные услуги, а также приглашенными экспертами по вопросам здорового образа жизни, профилактики заболеваний и другим актуальным вопросам | не реже 1 раза в течение заезда | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 1) полнота предоставления услуги (услуга должна удовлетворять потребности клиентов);  2) наличие учетной документации |
| 11. | Проведение занятий по адаптивной физической культуре | проведение с получателями социальных услуг лечебной физкультуры, занятий на тренажерах, организация оздоровительной ходьбы и иные услуги | занятия физической культурой проводятся с учетом состояния здоровья получателя социальных услуг | ежедневно в течение заезда | сроки соответствуют периоду социального обслуживания на дому, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 1) увеличение числа получателей социальных услуг, вовлеченных в занятия;  2) наличие учетной документации |
| III. Социально-психологические услуги | | | | | | |
| 12. | Социально-психологическое консультирование (в том числе по вопросам внутрисемейных отношений) | проведение консультаций психологом организации, предоставляющей социальные услуги | психологическое консультирование осуществляется по личному обращению получателя социальных услуг | объем должен соответствовать потребности получателя социальных услуг | постоянно | 1) отсутствие чрезвычайных ситуаций, связанных с негативным психологическим состоянием получателя социальных услуг;  2) наличие в штате специалиста-психолога |
| 13. | Социально-психологический патронаж | оказание психологической помощи и психологической поддержки получателям социальных услуг | психологическая помощь и поддержка предоставляются по личному обращению получателя социальных услуг и в случае выявления необходимости в оказании такой помощи | объем должен соответствовать потребности получателя социальных услуг | постоянно | 1) отсутствие чрезвычайных ситуаций, связанных с негативным психологическим состоянием получателя социальных услуг;  2) наличие в штате специалиста-психолога |

# Подушевой норматив финансирования социальных услуг по оздоровлению, предоставляемых в стационарной форме

|  |  |
| --- | --- |
| Поставщики социальных услуг по оздоровлению в стационарной форме | Подушевой норматив финансирования, рублей в месяц |
| 50 койко-мест | 21 734 |

Утвержден  
[постановлением](#sub_0) Правительства  
Челябинской области  
от 21 октября 2015 г. N 546-П

# Порядок предоставления социальных услуг по реабилитации несовершеннолетних граждан поставщиками социальных услуг в стационарной форме

# I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления социальных услуг по реабилитации несовершеннолетних граждан в стационарной форме (далее именуются - социально-реабилитационные услуги) поставщиками социальных услуг в Челябинской области.

2. Предоставление социально-реабилитационных услуг направлено на эффективную социализацию несовершеннолетних.

3. Результатом предоставления социально-реабилитационных услуг является улучшение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг, оказание помощи в обеспечении основных его жизненных потребностей.

# II. Порядок обращения за получением социальных услуг по реабилитации несовершеннолетних граждан, предоставляемых в стационарной форме

4. Социально-реабилитационные услуги предоставляются несовершеннолетним гражданам, проживающим в Челябинской области при наличии обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия их жизнедеятельности.

5. К обстоятельствам, ухудшающим или способным ухудшить условия жизнедеятельности несовершеннолетних граждан, при которых предоставляются социально-реабилитационные услуги, относятся:

1) наличие инвалидности;

2) нахождение под диспансерным наблюдением в медицинских организациях;

3) нахождение в трудной жизненной ситуации, связанной с психологическим насилием в семье.

6. Срок предоставления социально-реабилитационных услуг соответствует длительности заезда. График заездов ежегодно утверждается уполномоченным органом.

Уполномоченным органом при предоставлении социально-реабилитационных услуг организациями, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляют органы местного самоуправления муниципальных образований, является уполномоченный орган местного самоуправления (далее именуется - уполномоченный орган).

Уполномоченным органом при предоставлении социально-реабилитационных услуг организациями, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство социальных отношений Челябинской области, либо негосударственными (коммерческими и некоммерческими) организациями социального обслуживания, в том числе социально ориентированными некоммерческими организациями (далее именуются - негосударственные организации социального обслуживания), является Министерство социальных отношении Челябинской области.

7. Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении социально-реабилитационных услуг является поданное в письменной или электронной форме заявление законного представителя несовершеннолетнего гражданина о предоставлении социального обслуживания либо обращение в его интересах иных граждан, обращение государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений непосредственно в уполномоченный орган по месту жительства либо переданные заявление или обращение в рамках межведомственного взаимодействия.

Информация об изменениях:

Пункт 8 изменен с 7 апреля 2021 г. - [Постановление](garantF1://400451842.867) Правительства Челябинской области от 7 апреля 2021 г. N 128-П

[См. предыдущую редакцию](garantF1://19732866.1109)

8. Для получения социально-реабилитационных услуг законный представитель несовершеннолетнего гражданина представляет в уполномоченный орган по месту жительства следующие документы:

1) заявление по форме, утвержденной Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации;

2) копию документа, удостоверяющего личность, в том числе страницу с отметкой, подтверждающей регистрацию заявителя по месту жительства, копию свидетельства о рождении (для несовершеннолетних граждан);

3) сведения об инвалидности несовершеннолетнего;

4) [утратил силу](garantF1://19699810.2035);

Информация об изменениях:

См. текст [подпункта 4 пункта 8](garantF1://19723319.84)

5) документ, подтверждающий полномочия законного представителя несовершеннолетнего (в случае если в интересах несовершеннолетнего выступает опекун или попечитель);

6) в случае если несовершеннолетний гражданин не является инвалидом, предоставляется справка (направление), выданная медицинской организацией, содержащая информацию об основном диагнозе заболевания ребенка;

7) копию документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета.

Сведения из свидетельства о рождении, документы (сведения из документов), указанные в [подпунктах 6](#sub_2131), [7](#sub_2066) настоящего пункта, запрашиваются органами социальной защиты населения в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Заявитель вправе самостоятельно по собственной инициативе представить в орган социальной защиты населения копию свидетельства о рождении, документы, указанные в [подпунктах 6](#sub_2131), [7](#sub_2066) настоящего пункта.

Сведения об инвалидности несовершеннолетнего уполномоченный орган запрашивает в порядке межведомственного электронного взаимодействия в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр инвалидов". В случае отсутствия указанных сведений в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр инвалидов" заявителем в уполномоченный орган представляются копия справки, подтверждающей факт установления инвалидности несовершеннолетнего, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, и копия индивидуальной программы реабилитации инвалида, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (при наличии у несовершеннолетнего гражданина инвалидности).

9. В соответствии со [статьей 7](garantF1://57310810.7) Федерального закона от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" документы, указанные в [пункте 8](#sub_1109) настоящего Порядка, представляются заявителем лично на бумажном носителе или в форме электронного документа.

Заявитель несет ответственность за достоверность и полноту представленных сведений и документов, в том числе представленных в форме электронного документа.

10. Датой подачи заявления о предоставлении социально-реабилитационных услуг считается день подачи заявления со всеми необходимыми документами в уполномоченный орган.

11. В течение пяти рабочих дней с даты подачи заявления и всех необходимых документов о предоставлении социально-реабилитационных услуг уполномоченным органом принимается решение о признании несовершеннолетнего нуждающимся в социальном обслуживании либо об отказе в социальном обслуживании.

12. Основаниями для отказа в предоставлении социально-реабилитационных услуг являются:

1) отсутствие оснований для признания несовершеннолетнего гражданина нуждающимся в предоставлении социально-реабилитационных услуг, предусмотренных [пунктом 5](#sub_1106) настоящего Порядка;

2) наличие медицинских противопоказаний в предоставлении социально-реабилитационных услуг в стационарной форме, [перечень](garantF1://70982904.1000) которых утверждается Министерством здравоохранения Российской Федерации;

3) представление неполного комплекта документов, подлежащих представлению заявителем лично, документов, утративших силу, либо наличие в представленных документах, необходимых для принятия решения о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании и указанных в [пункте 8](#sub_1109) настоящего Порядка, противоречивых, неполных или недостоверных сведений, а также наличие в документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов и исправлений, не заверенных в установленном порядке;

4) представление заявления и документов в форме электронного документа без [электронной подписи](garantF1://12084522.21) заявителя.

О принятом решении заявитель информируется в письменной форме.

Решение об отказе в социальном обслуживании может быть обжаловано в судебном порядке.

13. Обращения в интересах несовершеннолетнего гражданина, поданные от иных граждан, государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений, о предоставлении несовершеннолетнему гражданину социально-реабилитационных услуг рассматриваются уполномоченным органом, и принимается решение о признании несовершеннолетнего гражданина нуждающимся в социально-реабилитационных услугах либо об отказе в предоставлении социально-реабилитационных услуг. Решение принимается при наличии документов, указанных в [пункте 8](#sub_1109) настоящего Порядка.

14. В случае признания несовершеннолетнего гражданина нуждающимся в предоставлении социально-реабилитационных услуг уполномоченным органом в течение 5 рабочих дней формируется индивидуальная программа предоставления социальных услуг (далее именуется - индивидуальная программа) по форме, установленной Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, в двух экземплярах. Один экземпляр индивидуальной программы, подписанный уполномоченным органом, передается законному представителю несовершеннолетнего гражданина в срок не более чем десять рабочих дней с подачи гражданином заявления. Второй экземпляр индивидуальной программы, подписанный законным представителем несовершеннолетнего гражданина, остается в уполномоченном органе.

15. Перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг вносится в индивидуальную программу.

16. Для получения социально-реабилитационных услуг законный представитель несовершеннолетнего гражданина вправе выбрать поставщика социальных услуг из числа включенных в реестр поставщиков социальных услуг Челябинской области.

17. Виды, объем и условия предоставления социально-реабилитационных услуг устанавливаются стандартом предоставления социально-реабилитационных услуг в стационарной форме, предусмотренным [разделом VII](#sub_1134) настоящего Порядка.

18. Прием несовершеннолетних для получения социально-реабилитационных услуг осуществляется на основании индивидуальной программы при предоставлении:

1) пакета документов, предусмотренных [пунктом 8](#sub_1109) настоящего Порядка;

Информация об изменениях:

Подпункт 2 изменен с 19 апреля 2018 г. - [Постановление](garantF1://19748015.12) Правительства Челябинской области от 18 апреля 2018 г. N 159-П

[См. предыдущую редакцию](garantF1://19779664.2034)

2) следующих документов и информации:

полиса обязательного медицинского страхования;

медицинской карты, заполненной медицинской организацией по месту жительства получателя социально-реабилитационных услуг с указанием полного диагноза, подробного анамнеза;

справки об отсутствии контактов с инфекционными больными;

результатов исследования на наличие у несовершеннолетнего возбудителей кишечных инфекций;

справки об отсутствии контактов с инфекционными больными, выданной в отношении лица, сопровождающего несовершеннолетнего (далее именуется - сопровождающее лицо);

результата флюорографического исследования сопровождающего лица;

выписки из карты профилактических прививок получателя социальных услуг (форма 063/У);

справки об отсутствии противопоказаний к нахождению в детском коллективе в условиях стационарного пребывания (для несовершеннолетних, состоящих на учете у врача-психиатра).

19. При обращении законного представителя несовершеннолетнего гражданина к поставщику социальных услуг с законным представителем несовершеннолетнего в течение одного рабочего дня заключается договор о предоставлении социально-реабилитационных услуг в соответствии с типовой формой, установленной Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

20. Получатели социально-реабилитационных услуг должны быть ознакомлены с правилами внутреннего распорядка организации, предоставляющей социально-реабилитационные услуги.

# III. Оплата предоставления социальных услуг по реабилитации несовершеннолетних граждан, предоставляемых в стационарной форме

21. Социально-реабилитационные услуги несовершеннолетним предоставляются бесплатно.

22. Показатели качества социально-реабилитационных услуг по видам социальных услуг установлены стандартом предоставления социальных услуг по реабилитации несовершеннолетних граждан, предоставляемых в стационарной форме, предусмотренным [разделом VII](#sub_1134) настоящего Порядка.

# IV. Прекращение предоставления социальных услуг по реабилитации несовершеннолетних граждан, предоставляемых в стационарной форме

23. Получатель социально-реабилитационных услуг (его законный представитель) вправе отказаться от социального обслуживания. Отказ оформляется в письменной форме и вносится в индивидуальную программу предоставления социальных услуг.

24. Прекращение предоставления социально-реабилитационных услуг производится на основании решения руководителя организации, предоставляющей социальные услуги в стационарной форме, в следующих случаях:

по личному письменному заявлению получателя социально-реабилитационных услуг либо его законного представителя;

в случае прекращения обстоятельств, на основании которых гражданин был признан нуждающимся в социальном обслуживании;

при наличии медицинских противопоказаний к социальному обслуживанию в стационарной форме;

при окончании срока предоставления социально-реабилитационных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или) истечении срока договора о предоставлении социальных услуг;

при нарушении законным представителем несовершеннолетнего условий заключенного договора о предоставлении социально-реабилитационных услуг;

при повреждении получателем социальных услуг имущества организации, предоставляющей социально-реабилитационные услуги.

# V. Контроль за предоставлением социальных услуг по реабилитации несовершеннолетних граждан, предоставляемых в стационарной форме

25. Контроль за предоставлением социально-реабилитационных услуг осуществляется в соответствии с действующим [законодательством](garantF1://70691482.1000).

# VI. Требования к деятельности поставщиков социальных услуг по реабилитации несовершеннолетних граждан, предоставляемых в стационарной форме

Информация об изменениях:

Пункт 26 изменен с 7 апреля 2021 г. - [Постановление](garantF1://400451842.868) Правительства Челябинской области от 7 апреля 2021 г. N 128-П

[См. предыдущую редакцию](garantF1://19732866.1131)

26. Поставщики социально-реабилитационных услуг обязаны соблюдать требования [законодательства](garantF1://70452648.0) о социальном обслуживании граждан, настоящего Порядка, а также должны соответствовать следующим требованиям:

1) организация осуществляет свою деятельность на территории Челябинской области;

2) предоставление в рамках основной деятельности социальных услуг, входящих в перечень социальных услуг, утвержденный [Законом](garantF1://19654044.0) Челябинской области от 23.10.2014 г. N 36-ЗО "Об организации социального обслуживания граждан в Челябинской области", по одной из форм социального обслуживания или по всем формам социального обслуживания в соответствии с настоящим Порядком;

3) наличие опыта деятельности на рынке социальных услуг не менее 1 года;

4) отсутствие неисполненных предписаний, выданных органами государственного контроля (надзора) по результатам проверок;

5) отсутствие приостановления деятельности в установленном [законодательством](garantF1://12025267.3012) порядке;

6) отсутствие проведения в отношении поставщика социальных услуг процедуры ликвидации или несостоятельности (банкротства).

Информация об изменениях:

[Постановлением](garantF1://19684626.73) Правительства Челябинской области от 16 декабря 2015 г. N 636-П раздел VI настоящего Порядка дополнен пунктом 27

27. Поставщики социальных услуг должны обеспечивать доступность для инвалидов, включая инвалидов, использующих кресло-коляску, предоставления социальных услуг, а сотрудники оказывать при этом им необходимую помощь в преодолении барьеров, мешающих получению социальных услуг наравне с другими гражданами.

Информация об изменениях:

Раздел VII изменен с 19 апреля 2018 г. - [Постановление](garantF1://19748015.24) Правительства Челябинской области от 18 апреля 2018 г. N 159-П

[См. предыдущую редакцию](garantF1://19779664.1134)

# VII. Стандарт предоставления социальных услуг по реабилитации несовершеннолетних граждан, предоставляемых в стационарной форме

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование социальной услуги | Описание социальной услуги | Условия предоставления социальной услуги | Объем социальной услуги | Сроки предоставления социальной услуги | Показатели качества предоставления социальной услуги |
| I. Социально-бытовые услуги | | | | | | |
| 1. | Обеспечение площадью жилых помещений в соответствии с утвержденными нормативами | размещение получателей услуг в многоместных комнатах | помещения должны быть обеспечены всеми средствами коммунально-бытового обслуживания и оснащены телефонной связью. Помещения по размерам и состоянию должны отвечать требованиям санитарно-гигиенических норм и правил, [правил пожарной безопасности](garantF1://12061584.1000), безопасности труда и быть защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемых услуг (повышенные температура и влажность воздуха, запыленность, загазованность, шум, вибрация). При размещении клиентов в жилых помещениях (комнатах) должны быть учтены их физическое и психическое состояние и (по возможности) психологическая совместимость | объём услуги устанавливается в соответствии с нормативами обеспечения площадью жилых помещений, предусмотренными соответствующими санитарными правилами и нормами | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социально-реабилитационных услуг | 1) соответствие жилой площади, предоставленной получателю социальных услуг, установленным нормативам и требованиям;  2) отсутствие замечаний по результатам контроля |
| 2. | Обеспечение питанием в соответствии с утвержденными нормативами | обеспечение 5-кратным приёмом пищи несовершеннолетних с интервалами в 3,5 - 4 часа,  обеспечение  3-кратным приёмом пищи сопровождающих лиц | питание должно быть регулярным, разнообразным, приготовлено из доброкачественных продуктов, предоставлено с учетом состояния здоровья несовершеннолетнего. Питание должно соответствовать санитарно-эпидемиологическим нормам и правилам | в соответствии с утверждёнными нормами питания | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социально-реабилитационных услуг | 1) соблюдение норм питания;  2) наличие учетной документации;  3) отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг;  4) отсутствие замечаний по результатам контроля |
| 3. | Обеспечение мягким инвентарем в соответствии с утвержденными нормативами | предоставление в пользование постельных принадлежностей | постельные принадлежности должны быть чистыми и удобными в пользовании | в соответствии с утвержденными нормативами обеспечения мягким инвентарем получателей социальных услуг в стационарной форме | сроки предоставления услуги соответствуют сроку получения социально-реабилитационных услуг | 1) наличие учетной документации;  2) отсутствие замечаний по результатам контроля |
| 4. | Предоставление в пользование мебели | предоставление в пользование мебели | предоставляемая мебель должна соответствовать государственным стандартам на детскую и школьную мебель, антропометрическим характеристикам, индивидуальным психофизическим особенностям детей, должна находиться в технически исправном состоянии. Мебель должна быть удобной в пользовании, отвечать требованиям современного дизайна. При использовании мягкой мебели обязательно наличие съемных чехлов | спальные комнаты оборудуют мебелью: одному несовершеннолетнему предоставляются 1 кровать, 1 тумбочка, 1 стул, 1 прикроватный коврик, 1 шкаф для повседневной одежды и обуви (либо отделение в шкафу), сопровождающему лицу предоставляются 1 кровать, 1 стул, 1 прикроватный коврик. В групповых помещениях устанавливаются специальные шкафы для хранения игрушек и пособий, телевизор | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социально-реабилитационных услуг | 1) соответствие количества предоставленной получателю социальных услуг мебели установленным нормам;  2) соответствие качества мебели установленным требованиям |
| 5. | Предоставление гигиенических услуг несовершеннолетним детям, не способным самостоятельно осуществлять за собой уход | обеспечение условий для осуществления гигиенических процедур, содействие в проведении гигиенических процедур (при необходимости), обработка ногтей | предоставляемые услуги должны полностью удовлетворять потребности несовершеннолетних, обеспечивать их чистоту, опрятный внешний вид | гигиенический душ проводится не реже одного раза в неделю | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социально-реабилитационных услуг | 1) опрятный внешний вид получателей социальных услуг;  2) отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг;  3) отсутствие замечаний по результатам контроля |
| 6. | Организация досуга и отдыха | обеспечение книгами, развивающими играми, игрушками, канцелярскими принадлежностями, музыкальными инструментами, спортивным инвентарём, проведение анимационных мероприятий | получатели социальных услуг должны иметь свободный доступ к предметам досуга. Предметы досуга должны соответствовать: санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам, возрасту несовершеннолетних, современному дизайну | развивающие игры, игрушки, книжный фонд, канцелярские принадлежности, музыкальные инструменты, спортивный инвентарь, не менее 1 игрушки на одного получателя социально-реабилитационных услуг, не менее 5 комплектов настольных игр (спортивного инвентаря) на 20 получателей социально-реабилитационных услуг. В холле должен быть установлен телевизор. Анимационные мероприятия проводятся не реже 3 раз в неделю | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социально-реабилитационных услуг | 1) соблюдение установленных нормативов в организации досуга клиентов;  2) наличие планов досуговой деятельности;  3) наличие учетной документации |
| 7. | Предоставление услуг прачечной | обеспечение стирки постельных принадлежностей, предоставленных получателю социальных услуг | чистые постельные принадлежности выдаются в просушенном и проглаженном виде | 1 раз в неделю | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социально-реабилитационных услуг | 1) отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг;  2) отсутствие замечаний по результатам контроля |
| II. Социально-медицинские услуги | | | | | | |
| 8. | Оказание содействия в проведении оздоровительных мероприятий | массаж, физиопроцедуры, иные процедуры | услуги предоставляются с учетом медицинских показаний и при наличии соответствующей лицензии индивидуально для каждого клиента в соответствии с рекомендациями врача в специально оборудованных помещениях | объем услуги должен соответствовать потребности получателя социальных услуг | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социально-реабилитационных услуг | 1) ведение учетной документации;  2) отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг;  3) отсутствие замечаний по результатам контроля |
| 9. | Проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни (санитарно-просветительская работа) | формирование и закрепление у несовершеннолетних необходимых навыков личной гигиены, формирование половой культуры подростков, ответственного отношения к семейной жизни, предупреждение возникновения вредных привычек у несовершеннолетних или избавление от них | услуга включает организацию и проведение лекций, бесед, индивидуальных и групповых занятий, оформление стендов, выпуск информационных материалов | 1 раз в неделю | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социально-реабилитационных услуг | 1) ведение учётной документации;  2) полнота охвата несовершеннолетних санитарно-просветительской работой;  3) наличие учетной документации |
| 10. | Оказание медицинской помощи в соответствии с имеющимися лицензиями на осуществление медицинской деятельности, в том числе выполнение процедур, связанных с наблюдением за состоянием здоровья получателей социальных услуг | измерение температуры тела, контроль за приемом лекарств и иные медицинские манипуляции | услуга предоставляется при наличии соответствующей лицензии на осуществление медицинской деятельности | объем должен соответствовать потребности получателя социальных услуг | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социально-реабилитационных услуг | 1) наличие учетной документации;  2) отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг |
| 11. | Проведение занятий по адаптивной физической культуре | проведение с получателями социальных услуг лечебной физкультуры и иные услуги | услуга предоставляется детям-инвалидам, детям, имеющим ограниченные возможности здоровья, а также детям, находящимся в стадии выздоровления после острых заболеваний, которые должны заниматься по щадящей программе, составленной с учетом рекомендаций медицинского персонала | ежедневно в течение заезда | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социально-реабилитационных услуг | наличие учетной документации |
| III. Социально-психологические услуги | | | | | | |
| 12. | Социально-психологическое консультирование (в том числе по вопросам внутрисемейных отношений) | проведение консультаций психологом, проведение психологической диагностики и обследования личности, психологической коррекции, психопрофилактической работы | психологическое консультирование осуществляется индивидуально или посредством проведения групповых занятий, тренингов. Индивидуальная работа психолога осуществляется с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации. Психологическая помощь должна оказываться с использованием современных методов и технологий | объем должен соответствовать потребности получателя социальных услуг | в течение заезда | 1) наличие в штате специалиста - психолога;  2) наличие оформленных результатов оказания психологической помощи |
| 13. | Социально-психологический патронаж семьи несовершеннолетнего | осуществление выхода в семью, где проживает ребенок, для осмотра и составления заключения о социально-психологической обстановке в семье, проведение работы по предупреждению и преодолению кризиса | осуществляется специалистом-психологом в случае проживания семьи несовершеннолетнего в том же муниципальном образовании, в котором расположена организация, предоставляющая услуги | объём должен соответствовать потребности получателя социальных услуг | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социально-реабилитационных услуг | наличие письменно оформленных результатов патронажа |
| IV. Социально-педагогические услуги | | | | | | |
| 14. | Социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование | предоставление услуг по педагогической коррекции, педагогической диагностике и консультированию | социально-педагогическая коррекция должна проводиться с использованием современных методов и технологий | объем услуги должен соответствовать потребности получателя социальных услуг | в течение заезда | наличие письменно оформленных результатов диагностики, проведенных коррекционных мероприятий и дальнейших рекомендаций |
| 15. | Организация дошкольного воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья по адаптированным программам (при наличии лицензии) | предоставление услуг по обеспечению дошкольного воспитания | услуга предоставляется индивидуально с учетом физического и психического состояния ребенка при наличии лицензии.  При отсутствии лицензии осуществляются мероприятия по социальному сопровождению | объем услуги соответствует законодательству об образовании | в пределах соответствующего возрастного периода ребенка | 1) увеличение доли детей, которым обеспечено дошкольное воспитание, в общем числе получателей услуг дошкольного возраста;  2) наличие в штате специалиста-педагога |
| 16. | Организация получения начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования детьми с ограниченными возможностями здоровья по адаптированным программам (при наличии лицензии) | предоставление услуг по обеспечению образовательного процесса | услуга предоставляется индивидуально с учетом физического и психического состояния ребенка при наличии лицензии.  При отсутствии лицензии осуществляются мероприятия по социальному сопровождению | объем услуги соответствует законодательству об образовании | в пределах соответствующего возрастного периода ребенка | 1) увеличение доли детей, которым обеспечено образование соответствующего уровня, в общем числе получателей социальных услуг школьного возраста;  2) наличие в штате специалиста-педагога |
| 17. | Организация воспитания детей | предоставление услуг по формированию положительного восприятия окружающего мира, в том числе в игровой форме | услуга предоставляется с учетом физического и психического состояния ребенка | объем услуги определяется планами работы организации | в течение заезда | 1) наличие планов организации воспитательного процесса;  2) увеличение доли детей, участвующих в культурно-досуговых мероприятиях, в общем числе получателей социальных услуг |
| V. Социально-трудовые услуги | | | | | | |
| 18. | Организация помощи в получении образования и (или) квалификации несовершеннолетними детьми | проведение мероприятий по содействию в профессиональной подготовке (переподготовке) получателей социальных услуг | услуга должна предоставляться с учётом интересов несовершеннолетних | объём услуги должен соответствовать потребности получателя социальных услуг | сроки соответствуют периоду социального обслуживания | 1) наличие разработанных программ по профессиональной ориентации и документальное отражение их применения |
| VI. Социально-правовые услуги | | | | | | |
| 19. | Консультирование по социально-правовым вопросам | обеспечение полного представления об установленных законодательством правах и обязанностях несовершеннолетних | осуществляется по мере необходимости | объём услуги определяется потребностью получателя социальных услуг | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 1) полное удовлетворение потребности получателей социальных услуг в данном виде услуг;  2) наличие учетной документации |
| VII. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов | | | | | | |
| 20. | Обучение детей-инвалидов пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации | предоставление услуг по обучению навыкам использования средств индивидуального ухода и технических средств реабилитации | услуга предоставляется сопровождающим лицам детей-инвалидов в заезд "Мать и дитя", утративших способность к самообслуживанию и самостоятельному передвижению | объем услуги определяется потребностью получателя социальных услуг | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 1) полное удовлетворение потребности получателей социальных услуг в данном виде услуг |
| 21. | Проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания | проведение мероприятий, направленных на социально-трудовую реабилитацию несовершеннолетних | трудовое воспитание включает в себя самообслуживание, работу на приусадебном участке, работу в мастерских с учётом интересов воспитанников | в соответствии с содержанием программ трудового обучения | сроки соответствуют периоду социального обслуживания | 1) наличие разработанных программ социально-трудовой реабилитации и документальное отражение их применения |
| 22. | Обучение навыкам поведения в быту и общественных местах | проведение занятий по обучению навыкам поведения в быту и общественных местах | услуга предоставляется несовершеннолетним, как в организации, предоставляющей социальные услуги, так и за пределами таких организаций | объем услуги определяется планом работы организации, предоставляющей социальные услуги | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 1) увеличение доли получателей социальных услуг, которым предоставлена данная услуга, в общем числе получателей социальных услуг;  2) наличие учетной документации |

Утвержден  
[постановлением](#sub_0) Правительства  
Челябинской области  
от 21 октября 2015 г. N 546-П

# Порядок предоставления социальных услуг несовершеннолетним гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, поставщиками социальных услуг в стационарной форме

# I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления социальных услуг несовершеннолетним гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации (далее именуются - несовершеннолетние граждане), в стационарной форме поставщиками социальных услуг в Челябинской области.

2. Социальное обслуживание несовершеннолетних граждан в стационарной форме включает в себя предоставление социальных услуг несовершеннолетним, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, направленное на улучшение условий их жизнедеятельности, преодоление трудной жизненной ситуации в семье.

3. Результатом предоставления социальных услуг несовершеннолетним гражданам в стационарной форме является обеспечение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг, преодоление трудной жизненной ситуации в семье.

# II. Порядок обращения за получением социальных услуг, несовершеннолетним гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, в стационарной форме

4. Социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания предоставляются несовершеннолетним гражданам при наличии обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия их жизнедеятельности.

5. К обстоятельствам, ухудшающим или способным ухудшить условия жизнедеятельности несовершеннолетних граждан, при которых несовершеннолетнему гражданину предоставляются социальные услуги в стационарной форме, относятся:

1) отсутствие попечения родителей или иных законных представителей;

2) проживание в семьях, находящихся в социально опасном положении;

3) самовольное оставление семьи, самовольный уход из организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, за исключением лиц, самовольно ушедших из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа;

4) отсутствие места жительства, места пребывания и (или) средств к существованию;

5) иные основания, предусмотренные [пунктом 2 статьи 13](garantF1://12016087.1302) Федерального закона от 24 июня 1999 года N 120-ФЗ "Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних".

6. Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении социального обслуживания является поданное в письменной или электронной форме заявление законного представителя несовершеннолетнего гражданина о предоставлении социального обслуживания либо обращение в его интересах иных граждан, обращение государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений непосредственно в уполномоченный орган местного самоуправления по месту жительства либо переданные заявление или обращение в рамках межведомственного взаимодействия, а также иные основания, предусмотренные [пунктом 3 статьи 13](garantF1://12016087.1303) Федерального закона от 24 июня 1999 года N 120-ФЗ "Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних".

7. Уполномоченным органом при предоставлении социальных услуг несовершеннолетним гражданам в стационарной форме организациями, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляют органы местного самоуправления, является уполномоченный орган местного самоуправления (далее именуется - уполномоченный орган).

8. Уполномоченный орган не вправе требовать от заявителя представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Челябинской области и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в [части 6 статьи 7](garantF1://57310810.706) Федерального закона от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

9. Датой подачи заявления на получение социальных услуг считается день подачи заявления со всеми необходимыми документами в уполномоченный орган.

10. Уполномоченный орган в течение двух рабочих дней с момента обращения заявителя проводит обследование условий его жизнедеятельности и оформляет акт обследования.

В течение пяти рабочих дней с даты подачи заявления уполномоченный орган принимает решение о признании несовершеннолетнего гражданина нуждающимся в социальном обслуживании либо об отказе в социальном обслуживании.

11. В случае признания несовершеннолетнего гражданина нуждающимся в социальном обслуживании уполномоченным органом в течение 5 рабочих дней формируется индивидуальная программа предоставления социальных услуг (далее именуется - индивидуальная программа) по [форме](garantF1://70691482.2000), установленной Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, в двух экземплярах. Один экземпляр индивидуальной программы, подписанный уполномоченным органом, передается законному представителю несовершеннолетнего гражданина в срок не более чем десять рабочих дней с подачи несовершеннолетним гражданином заявления. Второй экземпляр индивидуальной программы, подписанный законным представителем несовершеннолетнего гражданина, остается в уполномоченном органе.

В отсутствие законного представителя индивидуальная программа передается уполномоченным органом поставщику социальных услуг.

12. Перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг вносится в индивидуальную программу.

13. Для получения социального обслуживания в стационарной форме законный представитель несовершеннолетнего гражданина вправе выбрать поставщика социальных услуг, оказывающего социальные услуги в такой форме, из числа включенных в реестр поставщиков социальных услуг Челябинской области.

14. При наличии свободного места у поставщика (поставщиков) социальных услуг уполномоченный орган направляет несовершеннолетнему гражданину, находящемуся в трудной жизненной ситуации, в письменном или электронном виде информационное письмо о возможности получения социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания с указанием названия поставщика социальных услуг и срока прибытия в данную организацию социального обслуживания.

При отсутствии на момент формирования индивидуальной программы мест у поставщика (поставщиков) социальных услуг уполномоченным органом обеспечивается учет граждан, нуждающихся в социальном обслуживании в стационарной форме, в соответствии с очередностью на предоставление социальных услуг. При отсутствии свободных мест у поставщиков социальных услуг несовершеннолетнему гражданину временно может быть предложена иная форма социального обслуживания, в которой он сможет получить необходимые ему социальные услуги в зависимости от его нуждаемости, и сформирована индивидуальная программа по данной форме социального обслуживания с сохранением его на учете в качестве нуждающегося в социальном обслуживании в стационарной форме.

15. Срок социального обслуживания несовершеннолетнего гражданина, находящегося в трудной жизненной ситуации, в стационарной форме определяется индивидуальной программой.

16. Виды, объем и условия предоставления социальных услуг в стационарной форме устанавливаются стандартом предоставления социальных услуг несовершеннолетним гражданам в стационарной форме, предусмотренным [разделом VII](#sub_1164) настоящего Порядка. При установлении индивидуальной нуждаемости несовершеннолетнего гражданина, находящегося в трудной жизненной ситуации, в социальных услугах, предоставляемых в стационарной форме, ему предоставляется полный комплекс социальных услуг, предусмотренных указанным стандартом.

17. Прием несовершеннолетних граждан для получения социальных услуг в стационарной форме осуществляется на основании индивидуальной программы и с учетом требований [Федерального закона](garantF1://12016087.13) от 24 июня 1999 года N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних".

# III. Оплата предоставления социальных услуг

18. Социальные услуги несовершеннолетним гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, в стационарной форме предоставляются бесплатно.

19. Показатели качества социальных услуг, оказываемых в стационарной форме, по видам социальных услуг устанавливаются стандартом предоставления социальных услуг несовершеннолетним гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, в стационарной форме, предусмотренным [разделом VII](#sub_1164) настоящего Порядка.

# IV. Прекращение предоставления социальных услуг несовершеннолетним гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, в стационарной форме

20. Прекращение социального обслуживания в стационарной форме несовершеннолетним гражданам производится на основании решения руководителя организации, предоставляющей социальные услуги в стационарной форме, в следующих случаях:

по личному письменному заявлению получателя социальных услуг либо его законного представителя;

в случае прекращения обстоятельств, на основании которых несовершеннолетний гражданин был признан нуждающимся в социальном обслуживании.

# V. Контроль за предоставлением социальных услуг в стационарной форме

21. Контроль за предоставлением социальных услуг, оказываемых в стационарной форме, осуществляется в соответствии с действующим [законодательством](garantF1://70691482.1000).

# VI. Требования к деятельности поставщиков социальных услуг

Информация об изменениях:

Пункт 22 изменен с 7 апреля 2021 г. - [Постановление](garantF1://400451842.7) Правительства Челябинской области от 7 апреля 2021 г. N 128-П

[См. предыдущую редакцию](garantF1://19732866.1161)

22. Поставщики социальных услуг обязаны соблюдать требования [законодательства](garantF1://70452648.0) о социальном обслуживании граждан и настоящего Порядка, а также соответствовать следующим требованиям:

1) организация осуществляет свою деятельность на территории Челябинской области;

2) предоставление в рамках основной деятельности социальных услуг, входящих в перечень социальных услуг, утвержденный [Законом](garantF1://19654044.0) Челябинской области от 23.10.2014 г. N 36-ЗО "Об организации социального обслуживания граждан в Челябинской области", по одной из форм социального обслуживания или по всем формам социального обслуживания в соответствии с настоящим Порядком;

3) наличие опыта деятельности на рынке социальных услуг не менее 1 года;

4) отсутствие неисполненных предписаний, выданных органами государственного контроля (надзора) по результатам проверок;

5) отсутствие приостановления деятельности в установленном [законодательством](garantF1://12025267.3012) порядке;

6) отсутствие проведения в отношении поставщика социальных услуг процедуры ликвидации или несостоятельности (банкротства).

Информация об изменениях:

Раздел VII изменен с 19 апреля 2018 г. - [Постановление](garantF1://19748015.25) Правительства Челябинской области от 18 апреля 2018 г. N 159-П

[См. предыдущую редакцию](garantF1://19779664.1164)

# VII. Стандарт предоставления социальных услуг несовершеннолетним гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, в стационарной форме

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование социальной услуги | Описание социальной услуги | Условия предоставления социальной услуги | Объём социальной услуги | Сроки предоставления социальной услуги | Показатели качества предоставления социальной услуги |
| I. Социально-бытовые услуги | | | | | | |
| 1. | Обеспечение площадью жилых помещений в соответствии с утвержденными нормативами | размещение получателей услуг в многоместных комнатах | помещения должны быть обеспечены всеми средствами коммунально-бытового обслуживания и оснащены телефонной связью. Помещения по размерам и состоянию должны отвечать требованиям санитарно-гигиенических норм и правил, [правил пожарной безопасности](garantF1://12061584.1000), безопасности труда и быть защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемых услуг (повышенные температура и влажность воздуха, запыленность, загазованность, шум, вибрация). При размещении клиентов в жилых помещениях (комнатах) должны быть учтены их физическое и психическое состояние и (по возможности) психологическая совместимость | объём услуги устанавливается в соответствии с нормативами обеспечения площадью жилых помещений, предусмотренными соответствующими санитарными правилами и нормами | сроки соответствуют периоду социального обслуживания | соответствие жилой площади, предоставленной получателю социальных услуг, установленным нормативам и требованиям, отсутствие замечаний по результатам контроля |
| 2. | Предоставление в пользование мебели | предоставляется в пользование мебель | предоставляемая мебель должна соответствовать государственным стандартам на детскую и школьную мебель, антропометрическим характеристикам, индивидуальным психофизическим особенностям воспитанников, должна находиться в технически исправном состоянии. Мебель должна быть удобной в пользовании, отвечать требованиям современного дизайна. При использовании мягкой мебели обязательно наличие съемных чехлов | спальные комнаты оборудуют мебелью: одному несовершеннолетнему предоставляются 1 кровать, 1 тумбочка, 1 стул, 1 прикроватный коврик, 1 шкаф для повседневной одежды и обуви (либо отделение в шкафу). В групповых помещениях устанавливаются специальные шкафы для хранения игрушек и пособий, телевизор | сроки соответствуют периоду социального обслуживания | соответствие количества и качества предоставленной получателю социальных услуг мебели установленным нормам, отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг, отсутствие замечаний по результатам контроля |
| 3. | Обеспечение питанием в соответствии с утвержденными нормативами | обеспечивается  5-кратный приём пищи с интервалами в 3,5 - 4 часа | питание должно быть регулярным, разнообразным, приготовлено из доброкачественных продуктов, предоставлено с учетом состояния здоровья несовершеннолетнего. Питание должно соответствовать санитарно-эпидемиологическим нормам и правилам. Для поступающих в приемное отделение необходимо иметь набор продуктов | в соответствии с утверждёнными нормами питания | сроки соответствуют периоду социального обслуживания | соблюдение норм питания, наличие учётной документации, отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг, отсутствие замечаний по результатам контроля |
| 4. | Обеспечение мягким инвентарем в соответствии с утвержденными нормативами | предоставляются в пользование одежда, обувь, нательное бельё и постельные принадлежности | предоставляемые одежда, обувь и белье должны соответствовать росту, размерам несовершеннолетних, иметь современный дизайн, по возможности отвечать их запросам по фасону и расцветке | в соответствии с утверждёнными нормами | сроки соответствуют периоду социального обслуживания | соответствие количества и видов мягкого инвентаря, выданного получателю социальных услуг, установленным нормативам, наличие учётной документации, отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг, отсутствие замечаний по результатам контроля |
| 5. | Предоставление гигиенических услуг несовершеннолетним детям, не способным самостоятельно осуществлять за собой уход | обеспечение условий для осуществления гигиенических процедур, содействие в проведении гигиенических процедур (при необходимости), обработка ногтей | предоставляемые услуги должны полностью удовлетворять потребности несовершеннолетних, обеспечивать их чистоту, опрятный внешний вид | гигиенический душ проводится не реже одного раза в неделю | сроки соответствуют периоду социального обслуживания | опрятный внешний вид получателей социальных услуг, отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг, отсутствие замечаний по результатам контроля |
| 6. | Предоставление услуг прачечной | смена нательного и постельного белья | чистое белье выдается в просушенном и проглаженном виде | смена нательного и постельного белья осуществляется не реже одного раза в неделю | сроки соответствуют периоду социального обслуживания | отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг, отсутствие замечаний по результатам контроля |
| 7. | Организация досуга и отдыха | обеспечение книгами, развивающими играми, игрушками, канцелярскими принадлежностями, музыкальными инструментами, спортивным инвентарём | несовершеннолетние должны иметь свободный доступ к предметам досуга. Предметы досуга должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам, возрасту несовершеннолетних, современному дизайну | в соответствии с правилами внутреннего распорядка учреждения | сроки соответствуют периоду социального обслуживания | отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг, отсутствие замечаний по результатам контроля |
| 8. | Помощь в написании и отправке писем | помощь в написании писем, в том числе с использованием электронных устройств и сети Интернет, отправка за счет средств получателя социальных услуг почтовой корреспонденции | при оказании данной услуги обслуживающему персоналу необходимо проявлять особую корректность по отношению к несовершеннолетним. При написании и прочтении писем должна быть обеспечена конфиденциальность | по мере необходимости | сроки соответствуют периоду социального обслуживания | отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг, отсутствие замечаний по результатам контроля |
| II. Социально-медицинские услуги | | | | | | |
| 9. | Оказание медицинской помощи в соответствии с имеющимися лицензиями на осуществление медицинской деятельности, в том числе выполнение процедур, связанных с наблюдением за состоянием здоровья получателей социальных услуг | предоставление медицинских услуг, предусмотренных имеющимися лицензиями на осуществление медицинской деятельности | предоставляется при наличии соответствующей лицензии на осуществление медицинской деятельности | объём должен соответствовать потребности получателя социальных услуг | сроки соответствуют периоду социального обслуживания | ведение учётной документации, отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг, отсутствие замечаний по результатам контроля |
| 10. | Проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни (санитарно-просветительская работа) | формирование и закрепление у несовершеннолетних необходимых навыков личной гигиены, формирование половой культуры подростков, ответственного отношения к семейной жизни, предупреждение возникновения вредных привычек у несовершеннолетних или избавление от них | услуга включает организацию и проведение лекций, бесед, индивидуальных и групповых занятий, оформление стендов, выпуск информационных материалов | в соответствии с планом работы учреждения, но не реже 2 раз в месяц | сроки соответствуют периоду социального обслуживания | ведение учётной документации, полнота охвата несовершеннолетних санитарно-просветительской работой |
| 11. | Оказание содействия в проведении оздоровительных мероприятий | данная услуга включает проведение массажа, занятий лечебной физкультурой, общеоздоровительных и общеукрепляющих занятий | работа по физическому воспитанию должна осуществляться при регулярном контроле со стороны медицинского персонала учреждения. Дети, имеющие ограниченные возможности здоровья, а также дети, находящиеся в стадии выздоровления после острых заболеваний, должны заниматься по щадящей программе, составленной с учетом рекомендаций медицинского персонала | для детей, не имеющих противопоказаний по состоянию здоровья, в недельное расписание должны быть включены не менее  3 занятий по физическому воспитанию | сроки соответствуют периоду социального обслуживания | ведение учётной документации, полнота охвата несовершеннолетних |
| III. Социально-психологические услуги | | | | | | |
| 12. | Социально-психологическое консультирование (в том числе по вопросам внутрисемейных отношений) | услуга включает в себя проведение психологической диагностики и обследования личности, психологической коррекции, психопрофилактической работы | психологическая помощь должна оказываться с использованием современных методов и технологий | при первичном обращении в учреждение, далее - в соответствии с программой реабилитации | сроки соответствуют периоду социального обслуживания | наличие оформленных результатов оказания психологической помощи |
| 13. | Социально-психологический патронаж семьи несовершеннолетнего в период его нахождения в учреждении | осуществление выхода в семью несовершеннолетнего для осмотра и составления заключения о социально-психологической обстановке в семье, проведения работы по налаживанию межличностных отношений (детско-родительских, супружеских и других значимых отношений) с целью возвращения несовершеннолетнего в семью | осуществляется специалистом-психологом в случае проживания семьи несовершеннолетнего в том же муниципальном образовании, в котором расположено учреждение | объём должен соответствовать потребности получателя социальных услуг, но не реже 1 раза в месяц (в случае нахождения семьи несовершеннолетнего в социально опасном положении) или не реже 1 раза в 2 месяца (в случае, если семья несовершеннолетнего относится к "группе риска") | сроки соответствуют периоду социального обслуживания | наличие графика патронажей, письменно оформленных результатов патронажа,  согласованность действий с другими организациями социального обслуживания, оказывающими услуги семье несовершеннолетнего |
| 14. | Социально-психологический патронаж семьи несовершеннолетнего в постреабилитационный период | осуществление выхода в семью, где проживает ребенок, для осмотра и составления заключения о социально-психологической обстановке в семье, проведение работы по предупреждению и преодолению семейных конфликтов с целью профилактики повторного помещения несовершеннолетнего в учреждение | осуществляется специалистом-психологом в случае проживания семьи несовершеннолетнего в том же муниципальном образовании, в котором расположено учреждение | не реже 1 раза в квартал | в течение года после возвращения несовершеннолетнего в семью | наличие графика патронажей, письменно оформленных результатов патронажа,  согласованность действий с другими организациями социального обслуживания, оказывающими услуги семье несовершеннолетнего, отсутствие необоснованных повторных помещений несовершеннолетних в учреждение |
| IV. Социально-педагогические услуги | | | | | | |
| 15. | Социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование | проведение квалифицированного социально-педагогического обследования личности с целью получения объективной информации о личности ребенка (определение интеллектуального развития, установление форм и степени социальной дезадаптации), а также разработки и проведения коррекционных мероприятий. Социально-педагогический патронаж семьи несовершеннолетнего в период его нахождения в учреждении и в постреабилитационный период | социально-педагогическая коррекция должна проводиться с использованием современных методов и технологий. Социально-педагогический патронаж осуществляется в случае проживания семьи несовершеннолетнего в том же муниципальном образовании, в котором расположено учреждение | при первичном обращении в учреждение, далее - в соответствии с программой реабилитации. Социально-педагогический патронаж семьи несовершеннолетнего в период его нахождения в учреждении осуществляется в объёме, соответствующем потребности получателя социальных услуг, но не реже 1 раза в месяц (в случае нахождения семьи несовершеннолетнего в социально опасном положении) или не реже 1 раза в 2 месяца (в случае, если семья несовершеннолетнего относится к "группе риска"), в постреабилитационный период не реже 1 раза в квартал | сроки соответствуют периоду, установленному индивидуальной программой предоставления социальных услуг. Социально-педагогический патронаж в постреабилитационный период осуществляется в течение года после возвращения несовершеннолетнего в семью | наличие оформленных результатов диагностики личности и проведённых коррекционных мероприятий |
| V. Социально-трудовые услуги | | | | | | |
| 16. | Организация помощи в получении образования и (или) квалификации несовершеннолетними детьми | проведение мероприятий по содействию в профессиональной подготовке (переподготовке) получателей социальных услуг | услуга должна предоставляться с учётом интересов несовершеннолетних | объём должен соответствовать потребности получателя социальных услуг | сроки соответствуют периоду социального обслуживания | наличие разработанных программ по профессиональной ориентации и документальное отражение их применения |
| 17. | Оказание помощи в трудоустройстве | оказание содействия в трудоустройстве получателей социальных услуг в организации, предоставляющие социальные услуги, либо в иные организации | услуга должна предоставляться с учётом интересов несовершеннолетних | объём должен соответствовать потребности получателя социальных услуг | сроки соответствуют периоду социального обслуживания | наличие разработанных программ по профессиональной ориентации и документальное отражение их применения |
| 18. | Проведение мероприятий по использованию трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам | проведение занятий, направленных на формирование у несовершеннолетних трудовых умений и навыков, воспитание добросовестного отношения к выполняемой работе, стимулирование инициативы, творчества и стремления к достижению более высоких результатов, а также занятий по профессиональной ориентации, оказание содействия в обучении выбранной профессии, получении соответствующей квалификации и устройстве на работу по выбранной профессии | услуга должна предоставляться с учётом интересов несовершеннолетних | объём должен соответствовать потребности получателя социальных услуг | сроки соответствуют периоду социального обслуживания | наличие разработанных программ социально-трудовой реабилитации, а также по профессиональной ориентации и документальное отражение их применения |
| VI. Социально-правовые услуги | | | | | | |
| 19. | Оказание помощи в оформлении и восстановлении утраченных документов получателей социальных услуг | предоставление услуг по оказанию содействия в восстановлении утраченных юридически значимых документов и оформлению новых документов | услуга предоставляется получателям социальных услуг, нуждающимся в восстановлении и оформлении документов | объём услуги определяется потребностью получателя социальных услуг в соответствии с действующим законодательством | сроки соответствуют периоду социального обслуживания | полное удовлетворение потребности получателей социальных услуг в данном виде услуг |
| 20. | Оказание помощи в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг | обеспечение сбора и подготовки документов, подтверждающих правовой статус несовершеннолетнего (решение суда о лишении родителей (родителя) родительских прав, признании родителей (родителя) безвестно отсутствующими (отсутствующим), объявление родителей (родителя) умершими (умершим), недееспособными (недееспособным), приговор суда об отбывании родителями (родителем) наказания в исправительных учреждениях, об опекунстве и другие документы), а также обеспечение квалифицированной юридической защиты законных прав несовершеннолетнего в целях принятия объективного решения по его вопросу | услуга предоставляется получателям социальных услуг, нуждающимся в установлении правового статуса ребёнка-сироты, ребёнка, оставшегося без попечения родителей | объём услуги определяется потребностью получателя социальных услуг в соответствии с действующим законодательством | сроки соответствуют периоду социального обслуживания | полное удовлетворение потребности получателей социальных услуг в данном виде услуг |
| 21. | Консультирование по социально-правовым вопросам | обеспечивает полное представление об установленных законодательством правах и обязанностях несовершеннолетних | осуществляется по мере необходимости | объём услуги определяется потребностью получателя социальных услуг | сроки соответствуют периоду социального обслуживания | полное удовлетворение потребности получателей социальных услуг в данном виде услуг |
| VII. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов | | | | | | |
| 22. | Проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания | проведение мероприятий, направленных на социально-трудовую реабилитацию несовершеннолетних | трудовое воспитание включает в себя самообслуживание, работу на приусадебном участке, работу в мастерских с учётом интересов воспитанников | в соответствии с содержанием программ трудового обучения | сроки соответствуют периоду социального обслуживания | наличие разработанных программ социально-трудовой реабилитации и документальное отражение их применения |

Утвержден  
[постановлением](#sub_0) Правительства  
Челябинской области  
от 21 октября 2015 г. N 546-П

# Порядок предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в полустационарной форме в условиях временного приюта

# I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления социальных услуг в полустационарной форме в условиях временного приюта (далее - именуются социальные услуги в полустационарной форме) поставщиками социальных услуг в Челябинской области гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства, постоянно проживающим на территории Челябинской области, беженцам, которые признаны нуждающимися в социальном обслуживании в полустационарной форме в условиях временного приюта.

2. Социальное обслуживание в полустационарной форме включает в себя предоставление социальных услуг гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании в соответствии с настоящим Порядком.

3. Результатом предоставления социальных услуг в полустационарной форме является улучшение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг и (или) расширение его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности.

# II. Порядок обращения за получением социальных услуг в полустационарной форме в условиях временного приюта

4. Социальные услуги в полустационарной форме предоставляются гражданам, проживающим на территории Челябинской области, при наличии обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия их жизнедеятельности.

5. К обстоятельствам, ухудшающим или способным ухудшить условия жизнедеятельности граждан, при которых гражданину предоставляются социальные услуги в полустационарной форме, относятся:

1) отсутствие определенного места жительства, в том числе у лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, не достигшего возраста двадцати трех лет и завершившего пребывание в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, или иной организации;

2) утрата социально полезных связей в связи с освобождением из мест лишения свободы;

3) наличие внутрисемейного конфликта, в том числе с лицами с наркотической или алкогольной зависимостью, лицами, имеющими пристрастие к азартным играм, лицами, страдающими психическими расстройствами, наличие насилия в семье;

4) утрата жилого помещения в результате стихийных бедствий;

5) отсутствие работы и средств к существованию при наличии обстоятельств, указанных в [подпунктах 1](#sub_1337), [2](#sub_1338) настоящего пункта.

6. Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении социального обслуживания является поданное в письменной или электронной форме заявление гражданина или его законного представителя о предоставлении социального обслуживания либо обращение в его интересах иных граждан, обращение государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений непосредственно в уполномоченный орган муниципального образования по месту нахождения организации, предоставляющей социальные услуги в полустационарной форме в условиях временного приюта, либо переданные заявление или обращение в рамках [межведомственного взаимодействия](garantF1://57310810.702).

Информация об изменениях:

Пункт 7 изменен с 1 июля 2020 г. - [Постановление](garantF1://74099321.35) Правительства Челябинской области от 1 июня 2020 г. N 239-П

[См. предыдущую редакцию](garantF1://19797382.1172)

7. Для получения социальных услуг в полустационарной форме гражданин представляет в уполномоченный орган местного самоуправления по месту нахождения организации, предоставляющей социальные услуги в полустационарной форме в условиях временного приюта (далее именуется - уполномоченный орган), следующие документы:

1) заявление гражданина (его законного представителя) по форме, установленной Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации;

2) документ, удостоверяющий личность заявителя либо его законного представителя (при наличии);

3) документ, подтверждающий полномочия законного представителя (при обращении законного представителя);

4) документ, подтверждающий место жительства и (или) пребывания, фактического проживания заявителя (при наличии);

5) копию документа, подтверждающего факт установления инвалидности заявителя, выданного федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, либо копию документа, подтверждающего факт установления инвалидности заявителя, выданного врачебно-трудовой экспертной комиссией (для заявителей, являющихся инвалидами), и копию индивидуальной программы реабилитации заявителя, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (при наличии);

Информация об изменениях:

Подпункт 6 изменен с 24 декабря 2020 г. - [Постановление](garantF1://400005618.34) Правительства Челябинской области от 22 декабря 2020 г. N 701-П

[См. предыдущую редакцию](garantF1://19719385.2082)

6) копию документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

7) документы, подтверждающие среднедушевой доход заявителя за 12 месяцев, предшествующих дате обращения (при наличии дохода).

Сведения из документов, указанных в [подпункте 5](#sub_2101) настоящего пункта (группа инвалидности, причина, ограничение жизнедеятельности, нарушенная функция организма, степень утраты профессиональной трудоспособности инвалида, дата установления инвалидности, срок, на который установлена инвалидность, потребности в мерах социальной защиты), уполномоченный орган получает в порядке межведомственного электронного взаимодействия в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр инвалидов". В случае отсутствия указанных сведений в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр инвалидов" заявитель представляет в уполномоченный орган:

копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности заявителю, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы либо врачебно-трудовой экспертной комиссией;

копию индивидуальной программы реабилитации инвалида, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.

Информация об изменениях:

Пункт 8 изменен с 22 июня 2018 г. - [Постановление](garantF1://19752165.812) Правительства Челябинской области от 20 июня 2018 г. N 298-П

[См. предыдущую редакцию](garantF1://19780387.1173)

8. Заявитель вправе не представлять документ, указанный в [подпункте 6 пункта 7](#sub_2082) настоящего Порядка, в соответствии с требованиями [Федерального закона](garantF1://12077515.702) от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг". Уполномоченный орган самостоятельно запрашивает информацию, содержащуюся в указанном документе, в рамках межведомственного взаимодействия.

9. Датой подачи заявления на получение социальных услуг считается день подачи заявления и всех необходимых документов в уполномоченный орган.

10. Уполномоченный орган принимает решение о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании либо об отказе в признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании в день обращения гражданина.

О принятом решении заявитель информируется в письменной или электронной форме.

11. Для получения социального обслуживания в полустационарной форме гражданин (его законный представитель) вправе выбрать поставщика социальных услуг из числа включенных в реестр поставщиков социальных услуг.

12. В случае признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании уполномоченным органом в течение одного рабочего дня формируется индивидуальная программа предоставления социальных услуг (далее именуется - индивидуальная программа) по форме, установленной Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, в двух экземплярах. Один экземпляр индивидуальной программы, подписанный уполномоченным органом, передается гражданину или его представителю в срок не более чем десять рабочих дней со дня подачи заявления гражданина о предоставлении социального обслуживания. Второй экземпляр индивидуальной программы остается в уполномоченном органе.

Перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг вносится в индивидуальную программу.

13. При отсутствии на момент формирования индивидуальной программы мест у поставщика (поставщиков) социальных услуг уполномоченным органом обеспечивается учет граждан, нуждающихся в социальном обслуживании в полустационарной форме.

14. Прием граждан на социальное обслуживание в полустационарной форме осуществляется на основании индивидуальной программы и результатов параклинических исследований (бактериологические исследования на кишечную группу возбудителей, гельминтозы, дифтерию, сифилис, флюорографическое исследование).

При наличии положительных результатов параклинических исследований представляется справка соответствующих врачей-специалистов о возможности нахождения заявителя в организации социального обслуживания.

15. К медицинским противопоказаниям, в связи с наличием которых гражданину может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в полустационарной форме, относятся:

туберкулез любых органов и систем с бактериовыделением, подтвержденным методом посева;

лепра;

острые инфекционные заболевания либо хронические инфекционные заболевания в стадии обострения, тяжелого течения и (или) заразные для окружающих, а также лихорадки, сыпи неясной этиологии;

злокачественные новообразования, сопровождающиеся обильными выделениями;

хронические и затяжные психические расстройства с тяжелыми стойкими или часто обостряющимися болезненными проявлениями, в том числе связанные с употреблением психоактивных веществ;

эпилепсия с частыми припадками;

гангрена и некроз легкого, абсцесс легкого;

трахеостома, каловые, мочевые свищи, пожизненная нефростома, стома мочевого пузыря (при невозможности выполнения реконструктивной операции на мочевых путях и закрытия стомы), не корригируемое хирургически недержание мочи, противоестественный анус (при невозможности восстановления непрерывности желудочно-кишечного тракта);

тяжелые хронические заболевания кожи с множественными высыпаниями и обильным отделяемым;

пороки развития лица и черепа с нарушением функции дыхания, жевания, глотания;

заболевания, осложненные гангреной конечности.

16. При обращении заявителя к поставщику социальных услуг в течение одного рабочего дня с заявителем заключается договор о предоставлении социальных услуг в соответствии с [типовой формой](garantF1://70691482.1000), установленной Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

17. Виды, объем и условия предоставления социальных услуг устанавливаются стандартом предоставления социальных услуг в полустационарной форме, предусмотренным [разделом VII](#sub_1203) настоящего Порядка.

18. Социальные услуги в полустационарной форме гражданам предоставляются при наличии свободных мест в организации, предоставляющей социальные услуги в полустационарной форме, на срок до 30 дней в году. В отдельных случаях по решению уполномоченного органа для оформления необходимых документов и (или) для окончания проведения реабилитационных мероприятий срок предоставления социальных услуг может быть продлен на 90 дней.

Получателям социальных услуг, не имеющим определенного места жительства, нуждающимся в социальном обслуживании в стационарной форме, временный приют предоставляется на срок до их направления в организацию, предоставляющую социальные услуги в стационарной форме.

Получателям социальных услуг из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, не имеющим определенного места жительства, не достигшим возраста двадцати трех лет и завершившим пребывание в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, или иной организации, временный приют предоставляется до их обеспечения жилыми помещениями.

19. При предоставлении социальных услуг в полустационарной форме в день приема производятся осмотр получателя социальных услуг врачом (фельдшером) и санитарная обработка.

Нательное белье получателей социальных услуг в день поступления подлежит обязательной дезинфекции в дезинфекционных камерах организации социального обслуживания или лечебного учреждения, с которым имеется договор о дезинфекции и стерилизации.

Результаты осмотра фиксируются в медицинском журнале санитарной обработки лиц, получивших временный приют.

20. При организации лечебно-оздоровительных мероприятий в организации социального обслуживания заводится медицинская документация в соответствии с действующим законодательством.

21. Поступающие получатели социальных услуг в полустационарной форме размещаются в приемно-карантинном отделении на 7 дней. После пребывания в карантине получатели социальных услуг при наличии заключения врача (фельдшера) об отсутствии данных об инфекционной патологии переводятся в комнаты для проживания.

# III. Оплата предоставления социальных услуг в полустационарной форме в условиях временного приюта

22. Социальные услуги в полустационарной форме предоставляются бесплатно, за частичную и полную плату.

Информация об изменениях:

Пункт 23 изменен с 24 декабря 2020 г. - [Постановление](garantF1://400005618.35) Правительства Челябинской области от 22 декабря 2020 г. N 701-П

[См. предыдущую редакцию](garantF1://19719385.1189)

23. Социальные услуги предоставляются бесплатно:

лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов;

ветеранам и инвалидам Великой Отечественной войны;

бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны;

членам семей погибших (умерших) инвалидов Великой Отечественной войны, участников Великой Отечественной войны;

в случае если на дату обращения среднедушевой доход получателя социальных услуг, рассчитанный в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, ниже или равен двукратной величине [прожиточного минимума](garantF1://8639596.0), установленной в Челябинской области для основных социально-демографических групп населения.

Информация об изменениях:

Пункт 24 изменен с 24 декабря 2020 г. - [Постановление](garantF1://400005618.36) Правительства Челябинской области от 22 декабря 2020 г. N 701-П

[См. предыдущую редакцию](garantF1://19719385.1190)

24. Получателям социальных услуг, не отнесенным к категориям граждан, которым социальные услуги предоставляются бесплатно, социальные услуги, предусмотренные стандартом социальных услуг, предусмотренным [разделом VII](#sub_1203) настоящего Порядка, предоставляемых в полустационарной форме, предоставляются поставщиками социальных услуг за частичную или полную плату.

Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания гражданам, за исключением граждан, которым социальные услуги предоставляются бесплатно, рассчитывается на основе тарифов на социальные услуги, но не может превышать пятидесяти процентов разницы между величиной среднедушевого дохода получателя социальной услуги и двукратной величиной [прожиточного минимума](garantF1://3821257.0), установленной в Челябинской области для основных социально-демографических групп населения.

Размер платы за предоставление социальных услуг является существенным условием договора о предоставлении социальных услуг, заключаемого между получателем социальных услуг (его законным представителем) и поставщиком социальных услуг.

25. Предоставление социальных услуг в полустационарной форме, не предусмотренных [перечнем](garantF1://19654044.22) социальных услуг, утвержденным [Законом](garantF1://19654044.0) Челябинской области от 23.10.2014 года N 36-ЗО "Об организации социального обслуживания граждан в Челябинской области", или сверх объема, установленного стандартом, предусмотренным [разделом VII](#sub_1203) настоящего Порядка, и свыше сроков, установленных [пунктом 18](#sub_1183) настоящего Порядка, осуществляется за полную оплату.

26. Порядок взимания платы за предоставление социальных услуг устанавливается договором о предоставлении социальных услуг.

27. Показатели качества социальных услуг по видам социальных услуг устанавливаются стандартом предоставления социальных услуг в полустационарной форме в условиях временного приюта, предусмотренным [разделом VII](#sub_1203) настоящего Порядка.

# IV. Прекращение предоставления социальных услуг в полустационарной форме в условиях временного приюта

28. Получатель социальных услуг (его представитель) вправе отказаться от социального обслуживания в полустационарной форме. Отказ оформляется в письменной форме и вносится в индивидуальную программу предоставления социальных услуг.

29. Прекращение предоставления социальных услуг производится в следующих случаях:

по личному заявлению получателя социальных услуг;

при окончании срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или) по истечении срока договора о предоставлении социальных услуг;

при нарушении гражданином (его представителем) условий заключенного договора о социальном обслуживании в порядке, установленном договором;

при грубом нарушении (более 2 раз за период пребывания в организации, предоставляющей социальные услуги) правил внутреннего распорядка;

в случае прекращения обстоятельств, на основании которых гражданин был признан нуждающимся в социальном обслуживании;

в случае смерти получателя социальных услуг;

в случае ликвидации поставщика социальных услуг;

на основании решения суда о признании гражданина безвестно отсутствующим или умершим;

при осуждении получателя социальных услуг к отбыванию наказания в виде лишения свободы;

при наличии противопоказаний к обслуживанию.

# V. Контроль за предоставлением социальных услуг в полустационарной форме в условиях временного приюта

30. Контроль за предоставлением социальных услуг, оказываемых в полустационарной форме в условиях временного приюта, осуществляется в соответствии с действующим [законодательством](garantF1://70691482.1000).

# VI. Требования к деятельности поставщиков социальных услуг в полустационарной форме в условиях временного приюта

Информация об изменениях:

Пункт 31 изменен с 7 апреля 2021 г. - [Постановление](garantF1://400451842.8) Правительства Челябинской области от 7 апреля 2021 г. N 128-П

[См. предыдущую редакцию](garantF1://19732866.1200)

31. Поставщики социальных услуг обязаны соблюдать требования [законодательства](garantF1://70452648.0) о социальном обслуживании граждан и настоящего Порядка, а также соответствовать следующим требованиям:

1) организация осуществляет свою деятельность на территории Челябинской области;

2) предоставление в рамках основной деятельности социальных услуг, входящих в перечень социальных услуг, утвержденный [Законом](garantF1://19654044.0) Челябинской области от 23.10.2014 г. N 36-ЗО "Об организации социального обслуживания граждан в Челябинской области", по одной из форм социального обслуживания или по всем формам социального обслуживания в соответствии с настоящим Порядком;

3) наличие опыта деятельности на рынке социальных услуг не менее 1 года;

4) отсутствие неисполненных предписаний, выданных органами государственного контроля (надзора) по результатам проверок;

5) отсутствие приостановления деятельности в установленном [законодательством](garantF1://12025267.3012) порядке;

6) отсутствие проведения в отношении поставщика социальных услуг процедуры ликвидации или несостоятельности (банкротства).

Информация об изменениях:

[Постановлением](garantF1://19684626.74) Правительства Челябинской области от 16 декабря 2015 г. N 636-П раздел VI настоящего Порядка дополнен пунктом 32

32. Поставщики социальных услуг должны обеспечивать доступность для инвалидов, включая инвалидов, использующих кресло-коляску, предоставления социальных услуг, а сотрудники оказывать при этом им необходимую помощь в преодолении барьеров, мешающих получению социальных услуг наравне с другими гражданами.

Информация об изменениях:

Раздел VII изменен с 24 декабря 2020 г. - [Постановление](garantF1://400005618.37) Правительства Челябинской области от 22 декабря 2020 г. N 701-П

[См. предыдущую редакцию](garantF1://19719385.1203)

# VII. Стандарт предоставления социальных услуг гражданам в полустационарной форме в условиях временного приюта

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование социальной услуги | Описание социальной услуги | Условия предоставления социальной услуги | Объем социальной услуги | Сроки предоставления социальной услуги | Подушевой норматив финансирования (рублей) | Показатели качества предоставления социальной услуги |
| I. Социально-бытовые услуги | | | | | | | |
| 1. | Обеспечение площадью жилых помещений в соответствии с нормативами, утвержденными постановлением Правительства Челябинской области | размещение получателя услуг в многоместных комнатах | жилые помещения должны быть оборудованы системами холодного и горячего водоснабжения, теплоснабжения, канализации, вентиляции и электроснабжения. Размещение получателей социальных услуг осуществляется с учетом состояния здоровья, возраста и пола. В комнатах обеспечивается естественное и искусственное освещение. Все жилые помещения должны отвечать действующим санитарным нормам и правилам, требованиям пожарной безопасности, а также быть доступными для инвалидов и маломобильных групп населения. Мужчины и женщины размещаются раздельно | объем услуги устанавливается в соответствии с утвержденными нормативами обеспечения площадью жилых помещений при предоставлении социальных услуг организациями социального обслуживания Челябинской области | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 224,18 | 1) соответствие жилой площади, предоставленной получателю социальных услуг, нормативам, установленным Правительством Челябинской области;  2) соответствие жилых помещений и мест общего пользования санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам |
| 2. | Обеспечение питанием в соответствии с нормативами, установленными Правительством Челябинской области | предоставляется горячее питание | питание должно соответствовать санитарно-гигиеническим требованиям | горячее питание предоставляется не менее 1 раза в день в соответствии с нормами питания, утвержденными Правительством Челябинской области | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 112,09 | 1) соблюдение норм питания;  2) наличие учетной документации;  3) отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг;  4) отсутствие замечаний по результатам контроля |
| 3. | Обеспечение мягким инвентарем в соответствии с нормативами, установленными Правительством Челябинской области | предоставляются в пользование постельные принадлежности | постельные принадлежности должны быть удобными в пользовании, подобранными с учетом физического состояния клиентов (инвалидов, тяжелобольных, малоподвижных) | в соответствии с утвержденными нормативами обеспечения мягким инвентарем получателей социальных услуг в полустационарной форме в условиях временного приюта | сроки предоставления услуги соответствуют сроку эксплуатации мягкого инвентаря | 56,05 | 1) соответствие количества и видов мягкого инвентаря, выданного получателю социальных услуг, установленным нормативам;  2) наличие учетной документации;  3) отсутствие замечаний по результатам контроля |
| 4. | Предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход | обеспечение условий для осуществления гигиенических процедур, содействие в проведении гигиенических процедур (при необходимости), смена абсорбирующего белья, обработка ногтей | при осуществлении гигиенических процедур маломобильным получателям социальных услуг должны быть предусмотрены специальные технические средства | душ или ванны должны обеспечиваться не реже одного раза в 7 дней, если нет показаний к более частым процедурам.  Смена абсорбирующего белья осуществляется не реже одного раза в сутки | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 56,05 | 1) опрятный внешний вид получателей социальных услуг,  2) отсутствие неприятного запаха;  3) отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг;  4) отсутствие замечаний по результатам контроля |
| 5. | Организация досуга и отдыха | обеспечение книгами, журналами, газетами, настольными играми и иными видами индивидуального досуга, проведение групповых мероприятий | получатели социальных услуг должны иметь свободный доступ к предметам досуга, использование которых осуществляется в соответствии с правилами внутреннего распорядка организации, предоставляющей социальные услуги, и с учетом состояния здоровья получателей социальных услуг | книжный фонд - не менее 2 книг на получателя услуг, не менее 2 журналов (газет), не менее 3 комплектов настольных игр (шахматы, шашки, нарды) на каждые 25 получателей социальных услуг, наличие свободного доступа к сети Интернет | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 56,05 | 1) соблюдение установленных нормативов в организации досуга клиентов;  2) наличие планов досуговой деятельности;  3) наличие учетной документации |
| II. Социально-медицинские услуги | | | | | | | |
| 6. | Оказание медицинской помощи в соответствии с имеющимися лицензиями на осуществление медицинской деятельности, в том числе выполнение процедур, связанных с наблюдением за состоянием здоровья получателей социальных услуг | предоставление медицинских услуг, в том числе осмотр и консультирование врачами-специалистами, назначение лекарственных препаратов, наблюдение | предоставляется при наличии соответствующей лицензии на осуществление медицинской деятельности | объем должен соответствовать потребности получателя социальных услуг | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 168,14 | 1) ведение учетной документации;  2) отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг;  3) отсутствие замечаний по результатам контроля |
| 7. | Консультирование по социально-медицинским вопросам | организация информационных встреч с получателями социальных услуг | консультирование может осуществляться сотрудниками организации, предоставляющей социальные услуги, а также приглашенными экспертами по вопросам здорового образа жизни, профилактики заболеваний, обеспечения инвалидов техническими средствами реабилитации и другим актуальным вопросам | не реже 1 раза в месяц | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 56,05 | 1) полнота предоставления услуги (услуга должна удовлетворять потребности клиентов);  2) наличие учетной документации |
| III. Социально-психологические услуги | | | | | | | |
| 8. | Социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений | проведение консультаций психологом организации, предоставляющей социальные услуги | психологическое консультирование осуществляется по личному обращению получателя социальных услуг | объем должен соответствовать потребности получателя социальных услуг | постоянно | 56,05 | 1) отсутствие чрезвычайных ситуаций, связанных с негативным психологическим климатом в организации, предоставляющей социальные услуги (конфликты, драки, попытки суицида, побеги);  2) наличие в штате специалиста-психолога |
| 9. | Социально-психологический патронаж | обеспечение психологического сопровождения получателя социальных услуг | патронаж осуществляется при выявлении необходимости длительного наблюдения за психологическим состоянием получателя социальных услуг | объем должен соответствовать потребности получателя социальных услуг | постоянно | 56,05 | 1) отсутствие чрезвычайных ситуаций, связанных с негативным психологическим климатом в организации, предоставляющей социальные услуги (конфликты, драки, попытки суицида, побеги);  2) наличие в штате специалиста-психолога |
| IV. Социально-трудовые услуги | | | | | | | |
| 10. | Проведение мероприятий по использованию трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам | организация разнообразных видов лечебно-трудовой деятельности, трудовой деятельности в организации, предоставляющей социальные услуги, в том числе для инвалидов | услуга предоставляется в зависимости от индивидуальных возможностей получателей социальных услуг с различным уровнем остаточной трудоспособности. Инвалидам услуга предоставляется при наличии соответствующих рекомендаций в индивидуальной программе реабилитации | ежедневно, для инвалидов - не более 4 часов в сутки | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 56,05 | 1) увеличение доли получателей услуг, задействованных в лечебно-трудовой деятельности, в общем числе получателей социальных услуг;  2) отсутствие замечаний по результатам контроля |
| 11. | Оказание содействия в трудоустройстве | оказание содействия в трудоустройстве получателей социальных услуг в организации, предоставляющие социальные услуги, либо в иные организации | услуга предоставляется в зависимости от индивидуальных возможностей и состояния здоровья получателей социальных услуг в соответствии с трудовым законодательством | объем должен соответствовать потребности получателя социальных услуг | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 56,05 | 1) полное удовлетворение потребности получателей социальных услуг в данном виде услуг;  2) наличие учетной документации |
| 12. | Организация помощи в получении образования и (или) квалификации | проведение мероприятий по содействию в профессиональной подготовке (переподготовке) получателей социальных услуг | услуга предоставляется в соответствии с трудовым законодательством | объем должен соответствовать потребности получателя социальных услуг | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 56,05 | 1) полное удовлетворение потребности получателей социальных услуг в данном виде услуг;  2) наличие учетной документации |
| V. Социально-правовые услуги | | | | | | | |
| 13. | Консультирование по социально-правовым вопросам | предоставление услуг по юридическому консультированию | услуга предоставляется по вопросам, связанным с социализацией получателя социальных услуг | объем услуги определяется потребностью получателя социальных услуг | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 56,05 | 1) полное удовлетворение потребности получателей социальных услуг в данном виде услуг;  2) наличие учетной документации |
| 14. | Содействие в получении установленных действующим законодательством мер социальной поддержки | предоставление услуг по консультированию по вопросам предоставления мер социальной поддержки и помощи в оформлении документов, необходимых для получения мер социальной поддержки | услуга предоставляется при наличии права получателя социальных услуг на меры социальной поддержки в соответствии с действующим законодательством | объем услуги определяется действующим законодательством | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 56,05 | 1) полнота предоставления услуги (услуга должна удовлетворять потребности клиентов);  2) наличие учетной документации |
| 15. | Оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг | предоставление услуг по оказанию содействия в восстановлении утраченных юридически значимых документов и оформлению новых документов | услуга предоставляется получателям социальных услуг, нуждающимся в восстановлении и оформлении документов | объем услуги определяется потребностью получателя социальных услуг в соответствии с действующим законодательством | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 224,18 | 1) полнота предоставления услуги (услуга должна удовлетворять потребности клиентов);  2) наличие учетной документации |
| 16. | Оказание помощи в получении услуг по защите прав и законных интересов получателей социальных услуг, в том числе признанных в установленном порядке недееспособными | услуги по юридическому сопровождению получателя социальных услуг при нарушении его прав и законных интересов. Выполнение функций законного представителя недееспособного получателя социальных услуг | услуга предоставляется получателям социальных услуг в случае установления факта нарушения прав и законных интересов, а также получателям социальных услуг, признанным судом недееспособными | объем услуги определяется потребностью получателя социальных услуг | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 168,14 | 1) полнота предоставления услуги (услуга должна удовлетворять потребности клиентов);  2) отсутствие нарушений прав и законных интересов недееспособных получателей |
| VI. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности | | | | | | | |
| 17. | Обучение инвалидов пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации, в том числе содействие в обеспечении техническими средствами ухода и реабилитации | предоставление услуг по обучению навыкам использования средств индивидуального ухода и технических средств реабилитации | услуга предоставляется инвалидам и получателям социальных услуг, утратившим способность к самообслуживанию и самостоятельному передвижению | объем услуги определяется потребностью получателя социальных услуг | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 168,14 | 1) полное удовлетворение потребности получателей социальных услуг в данном виде услуг;  2) обеспеченность получателей социальных услуг техническими средствами реабилитации и средствами ухода |
| 18. | Проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания | реализация мероприятий по социально-средовой ориентации, социально-бытовой адаптации и реабилитации | услуги по социально-медицинской реабилитации предоставляются при наличии соответствующей лицензии. Реабилитационные мероприятия для инвалидов проводятся, в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации | в объеме, установленном индивидуальными программами реабилитации получателей социальных услуг, в том числе индивидуальными программами реабилитации инвалидов | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 224,18 | 1) наличие в штате специалистов, оказывающих социальные услуги;  2) наличие учетной документации |
|  | Итого: | | | | | 1905,53 |  |

Утвержден  
[постановлением](#sub_0) Правительства  
Челябинской области  
от 21 октября 2015 г. N 546-П

# Порядок предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в полустационарной форме в условиях дневного пребывания

# I. Общие положения

Информация об изменениях:

Пункт 1 изменен с 1 августа 2019 г. - [Постановление](garantF1://72257976.16) Правительства Челябинской области от 24 июля 2019 г. N 322-П

Изменения [распространяют](garantF1://72257976.5) свое действие на правоотношения, возникшие с 1 июля 2019 г.

[См. предыдущую редакцию](garantF1://19791657.1204)

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления социальных услуг в полустационарной форме в условиях дневного пребывания (далее именуются - социальные услуги в полустационарной форме) поставщиками социальных услуг в Челябинской области гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства, проживающим на территории Челябинской области, беженцам, которые признаны нуждающимися в социальном обслуживании в полустационарной форме (далее именуются - граждане).

2. Социальное обслуживание в полустационарной форме включает в себя предоставление социальных услуг гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, в соответствии с настоящим Порядком.

3. Результатом предоставления социальных услуг в полустационарной форме является улучшение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг и (или) расширение его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности.

# II. Порядок обращения за получением социальных услуг в полустационарной форме в условиях дневного пребывания

4. Социальные услуги в полустационарной форме предоставляются гражданам при наличии обстоятельств, ухудшающих и способных ухудшить условия их жизнедеятельности.

Информация об изменениях:

Пункт 5 изменен с 1 августа 2019 г. - [Постановление](garantF1://72257976.17) Правительства Челябинской области от 24 июля 2019 г. N 322-П

Изменения [распространяют](garantF1://72257976.5) свое действие на правоотношения, возникшие с 1 июля 2019 г.

[См. предыдущую редакцию](garantF1://19791657.1209)

5. К обстоятельствам, ухудшающим или способным ухудшить условия жизнедеятельности граждан, при которых предоставляются социальные услуги в полустационарной форме, относятся:

достижение возраста женщинами - 55 лет, мужчинами - 60 лет или наличие инвалидности;

наличие в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида, выданной федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, мероприятий по социальной реабилитации или абилитации;

наличие в составе семьи члена семьи, полностью или частично утратившего способность либо возможность осуществлять самообслуживание и (или) самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности (при предоставлении услуг по обучению членов семьи основам медико-психологических и социально-медицинских знаний для проведения реабилитационных мероприятий в домашних условиях и навыкам общего ухода);

наличие внутрисемейного конфликта, в том числе с лицами с наркотической или алкогольной зависимостью, лицами, имеющими пристрастие к азартным играм, лицами, страдающими психическими расстройствами, наличие насилия в семье (при предоставлении социально-психологических услуг).

6. Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении социального обслуживания является поданное в письменной или электронной форме заявление гражданина или его законного представителя о предоставлении социального обслуживания либо обращение в его интересах иных граждан, обращение государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений непосредственно в уполномоченный орган местного самоуправления по месту жительства (далее именуется - уполномоченный орган) либо переданные заявление или обращение в рамках межведомственного взаимодействия.

7. Для получения социальных услуг в полустационарной форме гражданин при наличии обстоятельств, предусмотренных [абзацами вторым](#sub_2030) и [третьим пункта 5](#sub_2097) настоящего Порядка, представляет в уполномоченный орган местного самоуправления по месту своего жительства (пребывания) (далее именуется - уполномоченный орган) следующие документы:

1) заявление гражданина по форме, установленной Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации;

2) копию документа, удостоверяющего личность заявителя, в том числе страницы с отметкой, подтверждающей регистрацию заявителя по месту жительства, либо с приложением копии документа, выданного уполномоченным органом (организацией) о регистрации заявителя по месту пребывания на территории Челябинской области (при отсутствии у заявителя регистрации по месту жительства);

3) копию документа, подтверждающего факт установления инвалидности заявителя, выданного федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, либо копию документа, подтверждающего факт установления инвалидности заявителя, выданного врачебно-трудовой экспертной комиссией (для заявителей, являющихся инвалидами), и копию индивидуальной программы реабилитации заявителя, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (при наличии);

4) справку медицинской организации об отсутствии противопоказаний к предоставлению социальных услуг в условиях дневного пребывания;

Информация об изменениях:

Подпункт 5 изменен с 24 декабря 2020 г. - [Постановление](garantF1://400005618.38) Правительства Челябинской области от 22 декабря 2020 г. N 701-П

[См. предыдущую редакцию](garantF1://19719385.507)

5) копию документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета.

Для получения социальных услуг в полустационарной форме гражданин при наличии обстоятельств, предусмотренных [абзацами четвертым](#sub_2098), [пятым пункта 5](#sub_2031) настоящего Порядка, предоставляет только заявление по форме, установленной Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

Сведения из документов, указанных в [подпункте 3](garantF1://19797382.2102) настоящего пункта (группа инвалидности, причина, ограничение жизнедеятельности, нарушенная функция организма, степень утраты профессиональной трудоспособности инвалида, дата установления инвалидности, срок, на который установлена инвалидность, потребности в мерах социальной защиты), уполномоченный орган получает в порядке межведомственного электронного взаимодействия в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр инвалидов". В случае отсутствия указанных сведений в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр инвалидов" заявитель представляет в уполномоченный орган:

копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности заявителю, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы либо врачебно-трудовой экспертной комиссией;

копию индивидуальной программы реабилитации инвалида, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.

Информация об изменениях:

Пункт 8 изменен с 7 апреля 2021 г. - [Постановление](garantF1://400451842.870) Правительства Челябинской области от 7 апреля 2021 г. N 128-П

[См. предыдущую редакцию](garantF1://19732866.1212)

8. Заявитель вправе не представлять документы, указанные в [подпунктах 4](#sub_2083), [5 пункта 7](#sub_507) настоящего Порядка, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг". Уполномоченный орган самостоятельно запрашивает информацию, содержащуюся в указанных документах, в рамках межведомственного взаимодействия.

9. Датой подачи заявления на получение социальных услуг считается день подачи заявления и всех необходимых документов в уполномоченный орган.

Информация об изменениях:

Пункт 10 изменен с 7 апреля 2021 г. - [Постановление](garantF1://400451842.871) Правительства Челябинской области от 7 апреля 2021 г. N 128-П

[См. предыдущую редакцию](garantF1://19732866.1214)

10. Уполномоченный орган принимает решение о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании либо об отказе в социальном обслуживании в течение пяти рабочих дней со дня подачи заявления и документов, предусмотренных [пунктом 7](#sub_1211) настоящего Порядка.

О принятом решении заявитель информируется в письменной или электронной форме.

11. Для получения социального обслуживания в полустационарной форме гражданин вправе выбрать поставщика социальных услуг из числа включенных в реестр поставщиков социальных услуг.

Информация об изменениях:

Пункт 12 изменен с 19 апреля 2018 г. - [Постановление](garantF1://19748015.26) Правительства Челябинской области от 18 апреля 2018 г. N 159-П

[См. предыдущую редакцию](garantF1://19779664.1216)

12. В случае признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании в полустационарной форме уполномоченным органом формируется индивидуальная программа предоставления социальных услуг (далее именуется - индивидуальная программа) по форме, установленной Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, в двух экземплярах. Один экземпляр индивидуальной программы, подписанный уполномоченным органом, передается гражданину или его представителю в срок не более чем десять рабочих дней со дня подачи заявления гражданина о предоставлении социального обслуживания. Второй экземпляр индивидуальной программы остается в уполномоченном органе.

Для граждан, нуждающихся в социальных услугах, предоставляемых организациями, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство социальных отношений Челябинской области, индивидуальная программа формируется Министерством социальных отношений Челябинской области.

Перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг вносится в индивидуальную программу.

Для граждан, нуждающихся в социальных услугах, предоставляемых организациями, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет уполномоченный орган, либо негосударственными поставщиками социальных услуг, индивидуальная программа формируется уполномоченным органом.

13. При отсутствии на момент формирования индивидуальной программы мест у поставщика (поставщиков) социальных услуг уполномоченным органом либо Министерством социальных отношений Челябинской области обеспечивается учет граждан, нуждающихся в социальном обслуживании.

14. Прием на социальное обслуживание в полустационарной форме условиях дневного пребывания осуществляется на основании индивидуальной программы при представлении:

1) документов, предусмотренных [пунктом 7](#sub_1211) настоящего Порядка;

2) оригинала документа, удостоверяющего личность гражданина;

3) документов, подтверждающих среднедушевой доход заявителя (за период 12 календарных месяцев, предшествующих приему на социальное обслуживание), представляемых заявителем лично либо полученных уполномоченным органом муниципального образования по месту жительства заявителя в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

15. Заявитель вправе не представлять документы, указанные в [подпункте 3 пункта 14](#sub_1341) настоящего Порядка, в соответствии с требованиями [Федерального закона](garantF1://57310810.702) от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг". Уполномоченный орган самостоятельно запрашивает их в рамках межведомственного взаимодействия.

16. К медицинским противопоказаниям, в связи с наличием которых гражданину может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в полустационарной форме, относятся:

туберкулез любых органов и систем с бактериовыделением, подтвержденным методом посева;

лепра;

острые инфекционные заболевания либо хронические инфекционные заболевания в стадии обострения, тяжелого течения и (или) заразные для окружающих, а также лихорадки, сыпи неясной этиологии;

злокачественные новообразования, сопровождающиеся обильными выделениями;

хронические и затяжные психические расстройства с тяжелыми стойкими или часто обостряющимися болезненными проявлениями, в том числе связанные с употреблением психоактивных веществ;

эпилепсия с частыми припадками;

гангрена и некроз легкого, абсцесс легкого;

трахеостома, каловые, мочевые свищи, пожизненная нефростома, стома мочевого пузыря (при невозможности выполнения реконструктивной операции на мочевых путях и закрытия стомы), не корригируемое хирургически недержание мочи, противоестественный анус (при невозможности восстановления непрерывности желудочно-кишечного тракта);

тяжелые хронические заболевания кожи с множественными высыпаниями и обильным отделяемым;

пороки развития лица и черепа с нарушением функции дыхания, жевания, глотания;

заболевания, осложненные гангреной конечности.

17. При обращении заявителя к поставщику социальных услуг с ним в течение одного рабочего дня заключается договор о предоставлении социальных услуг в соответствии с [типовой формой](garantF1://70691482.1000), установленной Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

Информация об изменениях:

Пункт 18 изменен с 7 апреля 2021 г. - [Постановление](garantF1://400451842.872) Правительства Челябинской области от 7 апреля 2021 г. N 128-П

[См. предыдущую редакцию](garantF1://19732866.1222)

18. Срок предоставления социальных услуг в полустационарной форме в условиях дневного пребывания соответствует длительности заезда или периоду социального обслуживания, предусмотренному индивидуальной программой предоставления социальных услуг, и договором о предоставлении социальных услуг. График заездов ежегодно утверждается уполномоченным органом.

19. Виды, объем и условия предоставления социальных услуг устанавливаются стандартом предоставления социальных услуг в полустационарной форме в условиях дневного пребывания, предусмотренным [разделом VII](#sub_1240) настоящего Порядка.

# III. Оплата предоставления социальных услуг в полустационарной форме в условиях дневного пребывания

20. Социальные услуги предоставляются бесплатно, за частичную и полную плату.

Информация об изменениях:

Пункт 21 изменен с 24 декабря 2020 г. - [Постановление](garantF1://400005618.39) Правительства Челябинской области от 22 декабря 2020 г. N 701-П

[См. предыдущую редакцию](garantF1://19719385.1226)

21. Социальные услуги предоставляются бесплатно:

несовершеннолетним;

лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов;

ветеранам и инвалидам Великой Отечественной войны;

бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны;

членам семей погибших (умерших) инвалидов Великой Отечественной войны, участников Великой Отечественной войны;

в случае если на дату обращения среднедушевой доход получателя социальных услуг, рассчитанный в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, ниже или равен двукратной величине [прожиточного минимума](garantF1://8639596.0), установленной в Челябинской области для основных социально-демографических групп населения.

Информация об изменениях:

Пункт 22 изменен с 24 декабря 2020 г. - [Постановление](garantF1://400005618.40) Правительства Челябинской области от 22 декабря 2020 г. N 701-П

[См. предыдущую редакцию](garantF1://19719385.1227)

22. Получателям социальных услуг, не отнесенным к категориям граждан, которым социальные услуги предоставляются бесплатно, социальные услуги, предусмотренные стандартом социальных услуг, предоставляемых в полустационарной форме в условиях дневного пребывания, предоставляются поставщиками социальных услуг за частичную или полную плату.

Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг, за исключением граждан, которым социальные услуги предоставляются бесплатно, рассчитывается на основе тарифов на социальные услуги, но не может превышать пятидесяти процентов разницы между величиной среднедушевого дохода получателя социальной услуги и двукратной величиной [прожиточного минимума](garantF1://8639596.0), установленной в Челябинской области для основных социально-демографических групп населения.

Размер платы за предоставление социальных услуг является существенным условием договора о предоставлении социальных услуг, заключаемого между получателем социальных услуг (его законным представителем) и поставщиком социальных услуг.

23. Предоставление социальных услуг, не предусмотренных [перечнем](garantF1://19654044.22) социальных услуг, утвержденным [Законом](garantF1://19654044.0) Челябинской области от 23 октября 2014 года N 36-ЗО "Об организации социального обслуживания граждан в Челябинской области", или сверх объема, утвержденного стандартом предоставления социальных услуг в полустационарной форме в условиях дневного пребывания, предусмотренным [разделом VII](#sub_1240) настоящего Порядка, осуществляется за полную оплату.

24. Порядок взимания платы за предоставление социальных услуг устанавливается договором о предоставлении социальных услуг.

25. Показатели качества социальных услуг по видам социальных услуг устанавливаются стандартом предоставления социальных услуг в полустационарной форме в условиях дневного пребывания, предусмотренным [разделом VII](#sub_1240) настоящего Порядка.

# IV. Прекращение предоставления социальных услуг в полустационарной форме в условиях дневного пребывания

26. Получатель социальных услуг (его законный представитель) вправе отказаться от социального обслуживания в полустационарной форме в условиях дневного пребывания. Отказ оформляется в письменной форме и вносится в индивидуальную программу предоставления социальных услуг.

27. Прекращение предоставления социальных услуг производится в следующих случаях:

по личному заявлению получателя социальных услуг;

при окончании срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или) по истечении срока договора о предоставлении социальных услуг;

при нарушении гражданином (его представителем) условий заключенного договора о социальном обслуживании в порядке, установленном договором;

при грубом нарушении (более 2 раз за период пребывания в организации, предоставляющей социальные услуги) правил внутреннего распорядка;

в случае прекращения обстоятельств, на основании которых гражданин был признан нуждающимся в социальном обслуживании;

при наличии медицинских противопоказаний к обслуживанию.

# V. Контроль за предоставлением социальных услуг в полустационарной форме в условиях дневного пребывания

28. Контроль за предоставлением социальных услуг, предоставляемых в полустационарной форме в условиях дневного пребывания, осуществляется в соответствии с действующим [законодательством](garantF1://70691482.1000).

# VI. Требования к деятельности поставщиков социальных услуг в полустационарной форме в условиях дневного пребывания

Информация об изменениях:

Пункт 29 изменен с 7 апреля 2021 г. - [Постановление](garantF1://400451842.873) Правительства Челябинской области от 7 апреля 2021 г. N 128-П

[См. предыдущую редакцию](garantF1://19732866.1237)

29. Поставщики социальных услуг обязаны соблюдать требования [законодательства](garantF1://70452648.0) о социальном обслуживании граждан и настоящего Порядка, а также соответствовать следующим требованиям:

1) организация осуществляет свою деятельность на территории Челябинской области;

2) предоставление в рамках основной деятельности социальных услуг, входящих в перечень социальных услуг, утвержденный [Законом](garantF1://19654044.0) Челябинской области от 23.10.2014 г. N 36-ЗО "Об организации социального обслуживания граждан в Челябинской области", по одной из форм социального обслуживания или по всем формам социального обслуживания в соответствии с настоящим Порядком;

3) наличие опыта деятельности на рынке социальных услуг не менее 1 года;

4) отсутствие неисполненных предписаний, выданных органами государственного контроля (надзора) по результатам проверок;

5) отсутствие приостановления деятельности в установленном [законодательством](garantF1://12025267.3012) порядке;

6) отсутствие проведения в отношении поставщика социальных услуг процедуры ликвидации или несостоятельности (банкротства).

Информация об изменениях:

[Постановлением](garantF1://19684626.75) Правительства Челябинской области от 16 декабря 2015 г. N 636-П раздел VI настоящего Порядка дополнен пунктом 30

30. Поставщики социальных услуг должны обеспечивать доступность для инвалидов, включая инвалидов, использующих кресло-коляску, предоставления социальных услуг, а сотрудники оказывать при этом им необходимую помощь в преодолении барьеров, мешающих получению социальных услуг наравне с другими гражданами.

Информация об изменениях:

Раздел VII изменен с 24 декабря 2020 г. - [Постановление](garantF1://400005618.41) Правительства Челябинской области от 22 декабря 2020 г. N 701-П

[См. предыдущую редакцию](garantF1://19719385.1240)

# VII. Стандарт Стандарт предоставления социальных услуг в полустационарной форме в условиях дневного пребывания

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование социальной услуги | Описание социальной услуги | Условия предоставления социальной услуги | Объем социальной услуги | Сроки предоставления социальной услуги | Подушевой норматив финансирования | Показатели качества предоставления социальной услуги |
| I. Социально-бытовые услуги | | | | | | | |
| 1. | Организация досуга и отдыха | обеспечение книгами, журналами, газетами, настольными играми и иными видами индивидуального досуга, организация кружковой работы, анимационные услуги, проведение развлекательных мероприятий | получатели социальных услуг должны иметь свободный доступ к предметам досуга. Использование этих предметов осуществляется в соответствии с правилами внутреннего распорядка организации, предоставляющей социальные услуги, и с учетом состояния здоровья получателей социальных услуг | книжный фонд - не менее 1 книги на одного получателя социальных услуг, подписка - не менее чем на 5 журналов (газет), наличие не менее 5 комплектов настольных игр на 100 получателей социальных услуг, не менее 1 телевизора на этаж. Развлекательные, в том числе анимационные, мероприятия и кружковая работа проводятся по плану организации, предоставляющей социальные услуги | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 104,40 | 1) наличие планов досуговой деятельности;  2) наличие учетной документации |
| 2. | Предоставление питания | предоставление одноразового питания | питание должно соответствовать санитарно-гигиеническим требованиям | напиток и хлебобулочное изделие | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 69,60 | 1) наличие учетной документации;  2) отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг;  3) отсутствие замечаний по результатам контроля |
| 3. | Предоставление автомобильного транспорта и сопровождающего персонала | обеспечение автомобильным транспортом в целях доставки к месту предоставления социальных услуг и обратно в присутствии сопровождающего персонала | услуги предоставляются при наличии автомобильного транспорта, позволяющего осуществлять доставку получателей социальных услуг, по личному обращению получателя социальных услуг и в случае выявления необходимости в оказании такой услуги | объем услуги определяется потребностью получателя социальных услуг | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 69,60 | 1) наличие учетной документации;  2) отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг;  3) отсутствие замечаний по результатам контроля |
| II. Социально-медицинские услуги | | | | | | | |
| 4. | Оказание медицинской помощи в соответствии с имеющимися лицензиями на осуществление медицинской деятельности, в том числе выполнение процедур, связанных с наблюдением за состоянием здоровья получателей социальных услуг | измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарств, приобретение за счет средств получателя услуг лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения по назначению врача, проведение медицинских процедур в соответствии с имеющимися лицензиями на медицинскую деятельность | услуга предоставляется при наличии соответствующей лицензии на осуществление медицинской деятельности | ежедневно | сроки соответствуют периоду социального обслуживания в полустационарной форме, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 69,60 | 1) наличие учетной документации;  2) отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг;  3) отсутствие замечаний по результатам контроля |
| 5. | Консультирование по социально-медицинским вопросам | организация информационных встреч с получателями социальных услуг | консультирование может осуществляться сотрудниками организации, предоставляющей социальные услуги, а также приглашенными экспертами по вопросам здорового образа жизни, профилактики заболеваний, обеспечения инвалидов техническими средствами реабилитации и другим актуальным вопросам | не реже 1 раза в квартал | сроки соответствуют периоду социального обслуживания в полустационарной форме, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 34,80 | 1) полнота предоставления услуги (услуга должна удовлетворять потребности клиентов);  2) наличие учетной документации |
| 6. | Проведение занятий по адаптивной физической культуре | проведение занятий по физической культуре | занятия физкультурой, спортивные мероприятия проводятся при отсутствии медицинских противопоказаний | периодичность занятий устанавливается по заключению врача | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 69,60 | 1) наличие в штате специалиста по адаптивной физической культуре;  2) наличие учетной документации |
| 7. | Оказание содействия в проведении оздоровительных мероприятий | массаж, физиопроцедуры, иные процедуры | услуги предоставляются при наличии соответствующей лицензии с учетом медицинских показаний индивидуально для каждого получателя социальных услуг в соответствии с рекомендациями врача в специально оборудованных помещениях | объем услуги определяется потребностью получателя социальных услуг в соответствии с рекомендациями врача | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 69,60 | 1) наличие учетной документации;  2) отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг;  3) отсутствие замечаний по результатам контроля |
| 8. | Проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни (санитарно-просветительская работа) | организация информационных встреч (групповых) с получателями социальных услуг, проведение санитарно-просветительской работы с целью решения вопросов возрастной адаптации, профилактики заболеваний, пропаганды здорового образа жизни | мероприятия могут проводиться сотрудниками организации, предоставляющей социальные услуги, а также приглашенными экспертами по вопросам здорового образа жизни, профилактики заболеваний, другим актуальным вопросам | не реже 1 раза за период социального обслуживания | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 34,80 | 1) полнота предоставления услуги (услуга должна удовлетворять потребности получателей социальных услуг);  2) наличие учетной документации |
| III. Социально-психологические услуги | | | | | | | |
| 9. | Социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений | проведение консультаций психологом организации, предоставляющей социальные услуги, проведение тренингов, проведение занятий в клубах общения и взаимоподдержки | психологическое консультирование осуществляется по личному обращению получателя социальных услуг | объем должен соответствовать потребности получателя социальных услуг | 1 раз в период заезда | 34,80 | 1) отсутствие чрезвычайных ситуаций, связанных с негативным психологическим климатом в семье получателя социальных услуг;  2) наличие в штате специалиста-психолога |
| 10. | Социально-психологический патронаж | обеспечение психологического сопровождения получателя социальных услуг | патронаж осуществляется при выявлении необходимости длительного наблюдения за психологическим состоянием получателя социальных услуг | объем должен соответствовать потребности получателя социальных услуг | по мере необходимости | 34,80 | 1) отсутствие чрезвычайных ситуаций, связанных с негативным психологическим климатом в семье получателя социальных услуг;  2) наличие в штате специалиста-психолога |
| IV. Социально-правовые услуги | | | | | | | |
| 11. | Консультирование по социально-правовым вопросам | предоставление услуг по юридическому консультированию по вопросам, связанным с предоставлением социальных услуг и предоставлением мер социальной поддержки | услуга предоставляется при наличии в штате специалиста-юриста | при необходимости | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 34,80 | 1) полное удовлетворенние[#](garantF1://3000000.0) потребности получателей социальных услуг в данном виде услуг;  2) наличие учетной документации |
| V. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности | | | | | | | |
| 12. | Обучение инвалидов (детей-инвалидов) и членов их семьи пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации | предоставление услуг по обучению получателя социальных услуг, его родственников навыкам использования средств индивидуального ухода и технических средств реабилитации | услуга предоставляется инвалидам и получателям социальных услуг, утратившим способность к самообслуживанию и самостоятельному передвижению, их родственникам | объем услуги определяется потребностью получателя социальных услуг, но не чаще 2 раз в неделю | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 69,60 | 1) полное удовлетворение потребности получателей социальных услуг в данном виде услуг;  2) наличие учетной документации |
| 13. | Обучение практическим навыкам общего ухода за тяжелобольными получателями социальных услуг, получателями социальных услуг, имеющими ограничения жизнедеятельности, в том числе детьми-инвалидами | предоставление услуг по обучению и консультированию родственников граждан, утративших способность к самообслуживанию, по уходу на дому | услуга предоставляется родственникам граждан, утративших способность к самообслуживанию | ежедневно | однократно в рамках курса | 69,60 | 1) полное удовлетворение потребности получателей социальных услуг в данном виде услуг;  2) наличие учетной документации |
| 14. | Проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания | реализация мероприятий по социально-средовой ориентации, социально-бытовой адаптации и реабилитации | реабилитационные мероприятия для инвалидов проводятся в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации | в объеме, установленном индивидуальными программами реабилитации получателей социальных услуг, в том числе индивидуальными программами реабилитации инвалидов | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 34,80 | 1) наличие в штате специалистов, оказывающих социальные услуги;  2) наличие учетной документации |
| 15. | Обучение навыкам поведения в быту и общественных местах | проведение занятий по обучению навыкам поведения в быту и общественных местах | услуга предоставляется получателям социальных услуг, как в организации, предоставляющей социальные услуги, так и за пределами такой организации | объем услуги определяется потребностью получателя социальных услуг | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 34,80 | 1) наличие в штате специалистов, оказывающих социальные услуги;  2) наличие учетной документации |
| 16. | Оказание помощи в обучении навыкам компьютерной грамотности | проведение занятий по обучению получателей социальных услуг основам компьютерной грамотности | услуга предоставляется в соответствии с индивидуальными возможностями здоровья получателей социальных услуг | объем услуги определяется планом работы организации, предоставляющей социальные услуги | однократно в рамках курса | 69,60 | 1) увеличение доли получателей социальных услуг, которым предоставлена данная услуга, в общем числе получателей социальных услуг;  2) увеличение доли пожилых граждан, пользующихся компьютерной техникой |
|  | Итого: | | | | | 904,79 |  |

Утвержден  
[постановлением](#sub_0) Правительства  
Челябинской области  
от 21 октября 2015 г. N 546-П

# Порядок предоставления социальных услуг по реабилитации несовершеннолетних граждан поставщиками социальных услуг в полустационарной форме в условиях дневного пребывания

# I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления социальных услуг в полустационарной форме в условиях дневного пребывания (далее именуются - социальные услуги в полустационарной форме) поставщиками социальных услуг в Челябинской области детям-инвалидам, детям с ограниченными возможностями здоровья, детям, находящимся под диспансерным наблюдением в учреждениях здравоохранения, детям, находящимся в трудной жизненной ситуации (далее именуется - несовершеннолетние), проживающим на территории Челябинской области.

2. Предоставление социальных услуг в полустационарной форме направлено на эффективную социализацию несовершеннолетних.

3. Результатом предоставления социальных услуг является обеспечение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг, оказание помощи в обеспечении основных его жизненных потребностей.

# II. Порядок обращения за получением социальных услуг в полустационарной форме в условиях дневного пребывания

4. Социальные услуги в полустационарной форме предоставляются несовершеннолетним гражданам, проживающим на территории Челябинской области, при наличии обстоятельств, ухудшающих и способных ухудшить условия их жизнедеятельности.

5. К обстоятельствам, ухудшающим или способным ухудшить условия жизнедеятельности несовершеннолетних граждан, при которых предоставляются социально-реабилитационные услуги, относятся:

1) наличие инвалидности;

2) нахождение под диспансерным наблюдением в медицинских организациях;

3) нахождение в трудной жизненной ситуации, связанной с насилием, внутрисемейным конфликтом, межличностным конфликтом.

6. Срок предоставления социальных услуг соответствует длительности заезда. График заездов ежегодно утверждается уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования Челябинской области либо Министерством социальных отношений Челябинской области.

Уполномоченным органом при предоставлении социальных услуг организациями, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляют органы местного самоуправления, является уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования Челябинской области (далее именуется - уполномоченный орган).

Уполномоченным органом при предоставлении социальных услуг организациями, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство социальных отношений Челябинской области, либо негосударственными (коммерческими и некоммерческими) организациями социального обслуживания, в том числе социально ориентированными некоммерческими организациями (далее именуются - негосударственные организации социального обслуживания) является Министерство социальных отношении Челябинской области.

7. Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении социальных услуг в полустационарной форме является поданное в письменной или электронной форме заявление законного представителя несовершеннолетнего гражданина о предоставлении социального обслуживания либо обращение в его интересах иных граждан, обращение государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений непосредственно в уполномоченный орган по месту жительства либо переданные заявление или обращение в рамках [межведомственного взаимодействия](garantF1://57310810.702).

Информация об изменениях:

Пункт 8 изменен с 7 апреля 2021 г. - [Постановление](garantF1://400451842.874) Правительства Челябинской области от 7 апреля 2021 г. N 128-П

[См. предыдущую редакцию](garantF1://19732866.1249)

8. Для получения социальных услуг в полустационарной форме законный представитель несовершеннолетнего гражданина представляет в уполномоченный орган по месту жительства следующие документы:

1) заявление по форме, утвержденной Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации;

2) копию документа, удостоверяющего личность, в том числе страницу с отметкой, подтверждающей регистрацию заявителя по месту жительства, копию свидетельства о рождении (для несовершеннолетних граждан);

3) сведения об инвалидности несовершеннолетнего;

4) утратил силу с 19 апреля 2018 г. - [Постановление](garantF1://19748015.13) Правительства Челябинской области от 18 апреля 2018 г. N 159-П

Информация об изменениях:

[См. предыдущую редакцию](garantF1://19779664.2047)

5) документ, подтверждающий полномочия законного представителя несовершеннолетнего (в случае если в интересах несовершеннолетнего выступает опекун или попечитель);

6) справку (направление), выданную медицинской организацией, содержащую информацию об основном диагнозе заболевания ребенка (в случае если несовершеннолетний гражданин находится под диспансерным наблюдением и не является инвалидом);

7) утратил силу с 19 апреля 2018 г. - [Постановление](garantF1://19748015.15) Правительства Челябинской области от 18 апреля 2018 г. N 159-П

Информация об изменениях:

[См. предыдущую редакцию](garantF1://19779664.2049)

8) утратил силу с 19 апреля 2018 г. - [Постановление](garantF1://19748015.15) Правительства Челябинской области от 18 апреля 2018 г. N 159-П

Информация об изменениях:

[См. предыдущую редакцию](garantF1://19779664.2050)

9) копию документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета.

Документ, указанный в [подпункте 9](#sub_2077) настоящего пункта, запрашивается органами социальной защиты населения в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Сведения из свидетельства о рождении, документы (сведения из документов), указанные в [подпунктах 6](#sub_2048), [9](#sub_2077) настоящего пункта, запрашиваются органами социальной защиты населения в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Заявитель вправе самостоятельно по собственной инициативе представить в орган социальной защиты населения копию свидетельства о рождении, документы, указанные в [подпунктах 6](#sub_2048), [9](#sub_2077) настоящего пункта.

9. В соответствии со [статьей 7](garantF1://57310810.7) Федерального закона от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" документы, указанные в [пункте 8](#sub_1249) настоящего Порядка, представляются заявителем лично на бумажном носителе или в форме электронного документа.

Заявитель несет ответственность за достоверность и полноту представленных сведений и документов, в том числе представленных в форме электронного документа.

10. Датой подачи заявления на получение социальных услуг считается день подачи заявления и всех необходимых документов в уполномоченный орган.

11. Уполномоченный орган в течение двух рабочих дней с даты подачи заявления оформляет акт обследования условий жизнедеятельности заявителя и принимает решение о признании несовершеннолетнего гражданина нуждающимся в социальном обслуживании либо об отказе в социальном обслуживании в течение пяти рабочих дней с даты подачи заявления и документов, предусмотренных [пунктом 8](#sub_1249) настоящего Порядка.

О принятом решении заявитель информируется в письменной или электронной форме.

12. Основаниями для отказа в предоставлении социальных услуг в полустационарной форме являются:

1) отсутствие оснований для признания несовершеннолетнего гражданина нуждающимся в предоставлении социальных услуг в полустационарной форме, предусмотренных [пунктом 5](#sub_1246) настоящего Порядка;

2) наличие медицинских противопоказаний в предоставлении социальных услуг в полустационарной форме;

3) представление неполного комплекта документов, подлежащих представлению заявителем лично, документов, утративших силу, либо наличие в представленных документах, необходимых для принятия решения о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании и указанных в [пункте 8](#sub_1249) настоящего Порядка, противоречивых, неполных или недостоверных сведений, а также наличие в документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов и исправлений, не заверенных в установленном порядке;

4) представление заявления и документов в форме электронного документа без [электронной подписи](garantF1://12084522.21) заявителя.

О принятом решении заявитель информируется в письменной форме.

Решение об отказе в социальном обслуживании может быть обжаловано в судебном порядке.

13. Обращения в интересах несовершеннолетнего гражданина, поданные от иных граждан, государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений о предоставлении несовершеннолетнему гражданину социальных услуг в полустационарной форме рассматриваются уполномоченным органом, и принимается решение о признании несовершеннолетнего гражданина нуждающимся в социальных услугах в полустационарной форме либо об отказе в предоставлении социальных услуг в полустационарной форме. Решение принимается при наличии документов, указанных в [пункте 8](#sub_1249) настоящего Порядка.

14. В случае признания несовершеннолетнего гражданина нуждающимся в предоставлении социальных услуг в полустационарной форме уполномоченным органом в течение 5 рабочих дней формируется индивидуальная программа предоставления социальных услуг (далее именуется - индивидуальная программа) по форме, установленной Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, в двух экземплярах. Один экземпляр индивидуальной программы, подписанный уполномоченным органом, передается законному представителю несовершеннолетнего гражданина в срок не более десяти рабочих дней с подачи гражданином заявления. Второй экземпляр индивидуальной программы, подписанный законным представителем несовершеннолетнего гражданина, остается в уполномоченном органе.

15. Перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг вносится в индивидуальную программу.

16. Для получения социальных услуг в полустационарной форме законный представитель несовершеннолетнего гражданина вправе выбрать поставщика социальных услуг из числа включенных в реестр поставщиков социальных услуг Челябинской области.

17. При отсутствии на момент формирования индивидуальной программы мест у поставщика (поставщиков) социальных услуг уполномоченным органом либо Министерством социальных отношений Челябинской области обеспечивается учет граждан, нуждающихся в социальном обслуживании.

18. Прием на социальное обслуживание в полустационарной форме осуществляется на основании индивидуальной программы при предоставлении:

1) документов, предусмотренных [пунктом 8](#sub_1249) настоящего Порядка;

Информация об изменениях:

Подпункт 2 изменен с 22 июня 2018 г. - [Постановление](garantF1://19752165.7) Правительства Челябинской области от 20 июня 2018 г. N 298-П

[См. предыдущую редакцию](garantF1://19780387.2051)

2) оригиналов следующих документов:

свидетельства о рождении несовершеннолетнего ребенка;

документа, удостоверяющего личность гражданина, сопровождающего несовершеннолетнего;

выписки из карты профилактических прививок получателя социальных услуг (форма 063/У);

медицинской карты амбулаторного больного;

медицинской справки о состоянии здоровья ребенка, отъезжающего в организацию отдыха детей и их оздоровления (форма [N 079/у](garantF1://70777304.164)).

19. При обращении заявителя к поставщику социальных услуг с ним в течение одного рабочего дня заключается договор о предоставлении социальных услуг в соответствии с [типовой формой](garantF1://70691482.1000), установленной Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

Информация об изменениях:

Пункт 20 изменен с 19 апреля 2018 г. - [Постановление](garantF1://19748015.18) Правительства Челябинской области от 18 апреля 2018 г. N 159-П

[См. предыдущую редакцию](garantF1://19779664.1261)

20. Виды, объем и условия предоставления социальных услуг устанавливаются стандартом предоставления социальных услуг в полустационарной форме в условиях дневного пребывания, предусмотренным [разделом VII](#sub_1274) настоящего Порядка.

Виды, объем и условия предоставления социальных услуг в отделении раннего вмешательства устанавливаются стандартом предоставления социальных услуг в полустационарной форме в условиях дневного пребывания, предусмотренным [разделом VIII](#sub_2079) настоящего Порядка.

# III. Оплата предоставления социальных услуг в полустационарной форме в условиях дневного пребывания

21. Социальные услуги в полустационарной форме несовершеннолетним гражданам предоставляются бесплатно.

22. Показатели качества социальных услуг по видам социальных услуг устанавливаются стандартом предоставления социальных услуг в полустационарной форме в условиях дневного пребывания, предусмотренным [разделом VII](#sub_1274) настоящего Порядка.

# IV. Прекращение предоставления социальных услуг в полустационарной форме в условиях дневного пребывания

23. Получатель социальных услуг (его законный представитель) вправе отказаться от социального обслуживания в полустационарной форме в условиях дневного пребывания. Отказ оформляется в письменной форме и вносится в индивидуальную программу предоставления социальных услуг.

24. Прекращение предоставления социальных услуг производится в следующих случаях:

по личному заявлению получателя социальных услуг;

при окончании срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или) по истечении срока договора о предоставлении социальных услуг;

при нарушении условий заключенного договора о социальном обслуживании в порядке, установленном договором;

при грубом нарушении (более 2 раз за период пребывания в организации, предоставляющей социальные услуги) правил внутреннего распорядка;

при наличии медицинских противопоказаний к обслуживанию.

# V. Контроль за предоставлением социальных услуг в полустационарной форме в условиях дневного пребывания

25. Контроль за предоставлением социальных услуг, предоставляемых в полустационарной форме в условиях дневного пребывания, осуществляется в соответствии с действующим [законодательством](garantF1://70691482.1000).

# VI. Требования к деятельности поставщиков социальных услуг в полустационарной форме в условиях дневного пребывания

Информация об изменениях:

Пункт 26 изменен с 7 апреля 2021 г. - [Постановление](garantF1://400451842.875) Правительства Челябинской области от 7 апреля 2021 г. N 128-П

[См. предыдущую редакцию](garantF1://19732866.1271)

26. Поставщики социальных услуг обязаны соблюдать требования [законодательства](garantF1://70452648.0) о социальном обслуживании граждан и настоящего Порядка, а также соответствовать следующим требованиям:

1) организация осуществляет свою деятельность на территории Челябинской области;

2) предоставление в рамках основной деятельности социальных услуг, входящих в перечень социальных услуг, утвержденный [Законом](garantF1://19654044.0) Челябинской области от 23.10.2014 г. N 36-ЗО "Об организации социального обслуживания граждан в Челябинской области", по одной из форм социального обслуживания или по всем формам социального обслуживания в соответствии с настоящим Порядком;

3) наличие опыта деятельности на рынке социальных услуг не менее 1 года;

4) отсутствие неисполненных предписаний, выданных органами государственного контроля (надзора) по результатам проверок;

5) отсутствие приостановления деятельности в установленном [законодательством](garantF1://12025267.3012) порядке;

6) отсутствие проведения в отношении поставщика социальных услуг процедуры ликвидации или несостоятельности (банкротства).

Информация об изменениях:

[Постановлением](garantF1://19684626.76) Правительства Челябинской области от 16 декабря 2015 г. N 636-П раздел VI настоящего Порядка дополнен пунктом 27

27. Поставщики социальных услуг должны обеспечивать доступность для инвалидов, включая инвалидов, использующих кресло-коляску, предоставления социальных услуг, а сотрудники оказывать при этом им необходимую помощь в преодолении барьеров, мешающих получению социальных услуг наравне с другими гражданами.

Информация об изменениях:

Раздел VII изменен с 19 апреля 2018 г. - [Постановление](garantF1://19748015.19) Правительства Челябинской области от 18 апреля 2018 г. N 159-П

[См. предыдущую редакцию](garantF1://19779664.1274)

# VII. Стандарт предоставления социальных услуг по реабилитации несовершеннолетних граждан поставщиками социальных услуг в полустационарной форме в условиях дневного пребывания

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование социальной услуги | Описание социальной услуги | Условия предоставления социальной услуги | Объём социальной услуги | Сроки предоставления социальной услуги | Показатели качества предоставления социальной услуги |
| I. Социально-бытовые услуги | | | | | | |
| 1. | Обеспечение площадью жилых помещений в соответствии с утвержденными нормативами | предоставление оборудованных помещений для получателей услуг в соответствии с санитарными правилами и нормами | помещения должны быть обеспечены всеми средствами коммунально-бытового обслуживания и оснащены телефонной связью. Помещения по размерам и состоянию должны отвечать требованиям санитарно-гигиенических норм и правил, правил пожарной безопасности, безопасности труда и быть защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемых услуг (повышенные температура и влажность воздуха, запыленность, загазованность, шум, вибрация) | в соответствии с нормативами обеспечения площадью жилых помещений, предусмотренными соответствующими санитарными правилами и нормами | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | соответствие жилой площади, предоставленной получателю социальных услуг, установленным нормативам и требованиям, отсутствие замечаний по результатам контроля |
| 2. | Обеспечение питанием в соответствии с утвержденными нормативами | обеспечение питанием при длительности нахождения более трех часов;  2 - кратный или  3-кратный приём пищи с интервалами в 3,5 - 4 часа | питание должно быть регулярным, разнообразным, приготовлено из доброкачественных продуктов, предоставлено с учетом состояния здоровья несовершеннолетнего. Питание должно соответствовать санитарно-эпидемиологическим нормам и правилам | в соответствии с утверждёнными нормами питания | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 1) соблюдение норм питания;  2) наличие учётной документации;  3) отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг;  4) отсутствие замечаний по результатам контроля |
| 3. | Обеспечение мягким инвентарем в соответствии с утвержденными нормативами | предоставление в пользование постельных принадлежностей | постельные принадлежности должны быть чистыми и удобными в пользовании, должны предоставляться несовершеннолетним для дневного сна в соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормами и правилами | в соответствии с потребностью получателя социальных услуг на основании утвержденных нормативов обеспечения мягким инвентарем получателей услуг в полустационарной форме | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 1) наличие учетной документации;  2) отсутствие замечаний по результатам контроля |
| 4. | Предоставление в пользование мебели | предоставление в пользование мебели | предоставляемая мебель должна соответствовать государственным стандартам на детскую и школьную мебель, антропометрическим характеристикам, индивидуальным психофизическим особенностям детей, должна находиться в технически исправном состоянии. Мебель должна быть удобной в пользовании, отвечать требованиям современного дизайна. При использовании мягкой мебели обязательно наличие съемных чехлов | спальные комнаты оборудуют мебелью: одному несовершеннолетнему младше  7 лет, пребывающему в организации, предоставляющей социальные услуги, более 5 часов, предоставляются 1 кровать, 1 прикроватный коврик. В помещениях устанавливаются специальные шкафы для хранения игрушек и пособий | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 1) соответствие количества и качества предоставленной получателю социальных услуг мебели установленным нормам;  2) отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг;  3) отсутствие замечаний по результатам контроля |
| 5. | Организация досуга и отдыха | обеспечение книгами, развивающими играми, игрушками, канцелярскими принадлежностями, музыкальными инструментами, спортивным инвентарём, проведение анимационных мероприятий | несовершеннолетние должны иметь свободный доступ к предметам досуга. Предметы досуга должны соответствовать: санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам, возрасту несовершеннолетних, современному дизайну | в соответствии с потребностью получателя социальных услуг | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 1) отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг;  2) отсутствие замечаний по результатам контроля |
| 6. | Предоставление услуг прачечной | смена постельного белья | чистое белье выдается несовершеннолетним для организации дневного сна в просушенном и проглаженном виде | осуществляется не реже одного раза в неделю | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 1) отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг;  2) отсутствие замечаний по результатам контроля |
| 7. | Предоставление автомобильного транспорта и сопровождающего персонала | предоставление автомобильного транспорта и сопровождающего персонала в целях доставки детей-инвалидов к месту оказания социальных услуг и обратно, а также к местам оказания услуг по организации отдыха и досуга | услуга предоставляется при необходимости предоставления социальных услуг | определяется количеством социальных услуг, предоставляемых получателям социальных услуг | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 1) полнота предоставления услуги (услуга должна удовлетворять потребности клиентов);  2) наличие учетной документации |
| II. Социально-медицинские услуги | | | | | | |
| 8. | Оказание содействия в проведении оздоровительных мероприятий | массаж, физиопроцедуры, лечебная физкультура, иные процедуры | услуги предоставляются несовершеннолетним с учетом медицинских показаний и при наличии соответствующей лицензии индивидуально для каждого клиента в соответствии с рекомендациями врача в специально оборудованных помещениях | в соответствии с потребностью получателя социальных услуг | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 1) ведение учетной документации;  2) отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг;  3) отсутствие замечаний по результатам контроля |
| 9. | Оказание медицинской помощи в соответствии с имеющимися лицензиями на осуществление медицинской деятельности, в том числе выполнение процедур, связанных с наблюдением за состоянием здоровья получателей социальных услуг | предоставление медицинских услуг, предусмотренных имеющимися лицензиями на осуществление медицинской деятельности | предоставляется при наличии соответствующей лицензии на осуществление медицинской деятельности | в соответствии с потребностью получателя социальных услуг | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 1) ведение учётной документации;  2) отсутствие замечаний по результатам контроля |
| 10. | Проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни (санитарно-просветительская работа) | формирование и закрепление у несовершеннолетних необходимых навыков личной гигиены, формирование половой культуры подростков, ответственного отношения к семейной жизни, предупреждение возникновения вредных привычек у несовершеннолетних или избавление от них | услуга включает организацию и проведение лекций, бесед, индивидуальных и групповых занятий, оформление стендов, выпуск информационных материалов | 1 раз в неделю | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 1) ведение учётной документации;  2) полнота охвата несовершеннолетних санитарно-просветительской работой;  3) наличие учетной документации |
| III. Социально-психологические услуги | | | | | | |
| 11. | Социально-психологическое консультирование (в том числе по вопросам внутрисемейных отношений) | услуга включает в себя проведение психологической диагностики и обследования личности, психологической коррекции, психопрофилактической работы | психологическая помощь должна оказываться с использованием современных методов и технологий | в соответствии с потребностью получателя социальных услуг | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 1) наличие в штате специалиста - психолога;  2) наличие оформленных результатов оказания психологической помощи |
| 12. | Социально-психологический патронаж | осуществление выхода в семью, где проживает ребенок, для осмотра и составления заключения о социально-психологической обстановке в семье, проведение работы по предупреждению и преодолению кризиса | осуществляется специалистом-психологом при наличии тяжелой формы заболевания у несовершеннолетнего | в соответствии с потребностью получателя социальных услуг | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | наличие письменно оформленных результатов патронажа |
| IV. Социально-педагогические услуги | | | | | | |
| 13. | Социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование | предоставление услуг по педагогической коррекции, педагогической диагностике и консультированию | социально-педагогическая коррекция должна проводиться с использованием современных методов и технологий | в соответствии с потребностью получателя социальных услуг | в течение заезда | наличие письменно оформленных результатов диагностики, проведенных коррекционных мероприятий и дальнейших рекомендаций |
| 14. | Организация воспитания детей | предоставление услуг по формированию положительного восприятия окружающего мира, в том числе в игровой форме | услуга предоставляется с учетом физического и психического состояния ребенка | определяется планами работы организации | в течение заезда | 1) наличие планов организации воспитательного процесса;  2) увеличение доли детей, участвующих в культурно-досуговых мероприятиях, в общем числе получателей социальных услуг |
| V. Социально-трудовые услуги | | | | | | |
| 15. | Организация помощи в получении образования и (или) квалификации | проведение мероприятий по содействию в профессиональной подготовке (переподготовке) получателей социальных услуг | услуга должна предоставляться с учётом интересов несовершеннолетнего | в соответствии с потребностью получателя социальных услуг | сроки соответствуют периоду социального обслуживания | наличие разработанных программ по профессиональной ориентации и документальное отражение их применения |
| VI. Социально-правовые услуги | | | | | | |
| 16. | Консультирование по социально-правовым вопросам | обеспечивает полное представление об установленных законодательством правах и обязанностях несовершеннолетних | осуществляется по мере необходимости | в соответствии с потребностью получателя социальных услуг | сроки соответствуют периоду социального обслуживания | 1) полное удовлетворение потребности получателей социальных услуг в данном виде услуг;  2) наличие учетной документации |
| VII. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов | | | | | | |
| 17. | Проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания | проведение мероприятий, направленных на социально-трудовую реабилитацию несовершеннолетних | трудовое воспитание включает в себя самообслуживание, работу на приусадебном участке, работу в мастерских с учётом интересов ребенка | в соответствии с содержанием программ трудового обучения | сроки соответствуют периоду социального обслуживания | наличие разработанных программ социально-трудовой реабилитации и документальное отражение их применения |
| 18. | Обучение навыкам поведения в быту и общественных местах | проведение занятий по обучению навыкам поведения в быту и общественных местах | услуга предоставляется несовершеннолетним как в организации, предоставляющей социальные услуги, так и за пределами таких организаций | определяется планом работы организации, предоставляющей социальные услуги | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 1) увеличение доли получателей социальных услуг, которым предоставлена данная услуга, в общем числе получателей социальных услуг;  2) наличие учетной документации |
| 19. | Обучение детей-инвалидов и членов их семьи пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации | предоставление услуг по обучению получателя социальных услуг, его родственников навыкам использования средств индивидуального ухода и технических средств реабилитации | услуга предоставляется детям-инвалидам, утратившим способность к самообслуживанию и самостоятельному передвижению, их родственникам | в соответствии с потребностью получателя социальных услуг, но не чаще 2 раз в неделю | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | наличие учетной документации |

Информация об изменениях:

Порядок дополнен разделом VIII с 19 апреля 2018 г. - [Постановление](garantF1://19748015.10) Правительства Челябинской области от 18 апреля 2018 г. N 159-П

# VIII. Стандарт предоставления социальных услуг в отделении раннего вмешательства по реабилитации несовершеннолетних граждан поставщиками социальных услуг в полустационарной форме в условиях дневного пребывания

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование социальной услуги | Описание социальной услуги | Условия предоставления социальной услуги | Объём социальной услуги | Сроки предоставления социальной услуги | Показатели качества предоставления социальной услуги |
| I. Социально-бытовые услуги | | | | | | |
| 1. | Организация досуга и отдыха | обеспечение книгами, развивающими играми, игрушками, канцелярскими принадлежностями, музыкальными инструментами, спортивным инвентарём, проведение анимационных мероприятий | несовершеннолетние (сопровождающие их лица) должны иметь свободный доступ к предметам досуга. Предметы досуга должны соответствовать: санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам, возрасту несовершеннолетних, современному дизайну | в соответствии с потребностью получателя социальных услуг | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 1) отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг;  2) отсутствие замечаний по результатам контроля |
| II. Социально-медицинские услуги | | | | | | |
| 2. | Оказание содействия в проведении оздоровительных мероприятий | массаж, физиопроцедуры, лечебная физкультура, иные процедуры | услуги предоставляются несовершеннолетним с учетом медицинских показаний и при наличии соответствующей лицензии индивидуально для каждого клиента в соответствии с рекомендациями врача в специально оборудованных помещениях | в соответствии с потребностью получателя социальных услуг | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 1) ведение учетной документации;  2) отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг;  3) отсутствие замечаний по результатам контроля |
| 3. | Оказание медицинской помощи в соответствии с имеющимися лицензиями на осуществление медицинской деятельности, в том числе выполнение процедур, связанных с наблюдением за состоянием здоровья получателей социальных услуг | предоставление медицинских услуг, предусмотренных имеющимися лицензиями на осуществление медицинской деятельности | предоставляется при наличии соответствующей лицензии на осуществление медицинской деятельности | в соответствии с потребностью получателя социальных услуг | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 1) ведение учётной документации;  2) отсутствие замечаний по результатам контроля |
| 4. | Проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни (санитарно-просветительская работа) | формирование у несовершеннолетних необходимых навыков личной гигиены | услуга включает организацию и проведение лекций, бесед, индивидуальных и групповых занятий, оформление стендов, выпуск информационных материалов | 1 раз в неделю | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 1) ведение учётной документации;  2) полнота охвата несовершеннолетних санитарно-просветительской работой;  3) наличие учетной документации |
| III. Социально-психологические услуги | | | | | | |
| 5. | Социально-психологическое консультирование (в том числе по вопросам внутрисемейных отношений) | услуга включает в себя проведение психологической диагностики и обследования семьи, психопрофилактической работы | психологическая помощь должна оказываться с использованием современных методов и технологий | в соответствии с потребностью сопровождающего лица получателя социальных услуг | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 1) наличие в штате специалиста - психолога;  2) наличие оформленных результатов оказания психологической помощи |
| 6. | Социально-психологический патронаж | осуществление выхода в семью, где проживает ребенок, для осмотра и составления заключения о социально-психологической обстановке в семье, проведение работы по предупреждению и преодолению кризиса | осуществляется специалистом-психологом при наличии тяжелой формы заболевания у несовершеннолетнего | в соответствии с потребностью сопровождающего лица получателя социальных услуг | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | наличие письменно оформленных результатов патронажа |
| IV. Социально-педагогические услуги | | | | | | |
| 7. | Социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование | предоставление услуг по педагогической коррекции, педагогической диагностике и консультированию | социально-педагогическая коррекция должна проводиться с использованием современных методов и технологий | в соответствии с потребностью получателя социальных услуг | в течение заезда | наличие письменно оформленных результатов диагностики, проведенных коррекционных мероприятий и дальнейших рекомендаций |
| 8. | Организация воспитания детей | предоставление услуг по формированию положительного восприятия окружающего мира, в том числе в игровой форме | услуга предоставляется с учетом физического и психического состояния ребенка | определяется планами работы организации | в течение заезда | 1) наличие планов организации воспитательного процесса;  2) увеличение доли детей, участвующих в культурно-досуговых мероприятиях, в общем числе получателей социальных услуг |
| V. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов | | | | | | |
| 9. | Обучение навыкам поведения в быту и общественных местах | проведение занятий по обучению навыкам поведения в быту | услуга предоставляется с учетом возраста, физического и психического состояния ребенка | определяется планом работы организации, предоставляющей социальные услуги | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 1) увеличение доли получателей социальных услуг, которым предоставлена данная услуга, в общем числе получателей социальных услуг;  2) наличие учетной документации |
| 10. | Обучение детей-инвалидов и членов их семьи пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации | предоставление услуг по обучению получателя социальных услуг совместно с сопровождающим лицом навыкам использования средств индивидуального ухода и технических средств реабилитации | услуга предоставляется детям-инвалидам, утратившим способность к самообслуживанию и самостоятельному передвижению, их родственникам | в соответствии с потребностью сопровождающего лица получателя социальных услуг, но не чаще 2 раз в неделю | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | наличие учетной документации |

Утвержден  
[постановлением](#sub_0) Правительства  
Челябинской области  
от 21 октября 2015 г. N 546-П

# Порядок предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в форме социального обслуживания на дому

# I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому поставщиками социальных услуг в Челябинской области.

2. Социальное обслуживание на дому включает в себя предоставление социальных услуг гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, направленное на улучшение условий их жизнедеятельности при сохранении пребывания гражданина в привычной благоприятной среде - месте его проживания.

3. Результатом предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому является улучшение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг и (или) расширение его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности.

# II. Порядок обращения за получением социальных услуг на дому

4. Социальные услуги на дому предоставляются одиноким или одиноко проживающим гражданам старше 18 лет, проживающим на территории Челябинской области. В отдельных случаях с учетом индивидуальных жизненных обстоятельств социальные услуги на дому могут быть предоставлены гражданам, проживающим в составе семьи. Решение о предоставлении социальных услуг на дому гражданам, проживающим в составе семьи, принимается уполномоченным органом местного самоуправления по месту жительства (пребывания) заявителя (далее именуется - уполномоченный орган).

5. К обстоятельствам, ухудшающим или способным ухудшить условия жизнедеятельности граждан, при которых гражданину предоставляются социальные услуги на дому, относятся:

Информация об изменениях:

Подпункт 1 изменен с 22 декабря 2017 г. - [Постановление](garantF1://19740403.2) Правительства Челябинской области от 20 декабря 2017 г. N 690-П

[См. предыдущую редакцию](garantF1://19777790.2033)

1) полная или частичная утрата способности либо возможности осуществлять самообслуживание и (или) самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности в случаях отсутствия необходимости в стационарном социальном обслуживании. Критерии выбора указанных форм социального обслуживания устанавливаются Министерством социальных отношений Челябинской области;

2) наличие в семье инвалида, в том числе ребенка-инвалида, нуждающегося в постоянном постороннем уходе.

6. Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении социального обслуживания является поданное в письменной или электронной форме заявление гражданина или его законного представителя о предоставлении социального обслуживания либо обращение в его интересах иных граждан, обращение государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений непосредственно в уполномоченный орган либо переданные заявление или обращение в рамках межведомственного взаимодействия.

7. Для получения социальных услуг в форме социального обслуживания на дому гражданин представляет в уполномоченный орган следующие документы:

1) заявление гражданина (его законного представителя) по форме, установленной Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации;

2) копию документа, удостоверяющего личность заявителя (его законного представителя);

3) документ, выданный уполномоченным органом (организацией), о регистрации заявителя, супруга (супруги) заявителя и членов семьи заявителя по месту жительства (месту пребывания) на территории Челябинской области, подтверждающего их совместное проживание;

4) заключение врачебной комиссии медицинской организации о степени утраты способности заявителя к самообслуживанию и (или) самостоятельному передвижению и об отсутствии противопоказаний к предоставлению социальных услуг на дому (для граждан, не являющихся инвалидами);

5) копию документа, подтверждающего факт установления инвалидности заявителя, выданного федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, либо копию документа, подтверждающего факт установления инвалидности заявителя, выданного врачебно-трудовой экспертной комиссией (для заявителей, являющихся инвалидами), и копию индивидуальной программы реабилитации заявителя, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (при наличии);

6) копии документов, подтверждающих статус лица, имеющего право на внеочередное или преимущественное получение социальных услуг на дому в соответствии с действующим [законодательством](garantF1://12038705.0);

7) документы, подтверждающие среднедушевой доход заявителя, за 12 месяцев, предшествующих дате обращения за получением социальных услуг;

Информация об изменениях:

Подпункт 8 изменен с 24 декабря 2020 г. - [Постановление](garantF1://400005618.42) Правительства Челябинской области от 22 декабря 2020 г. N 701-П

[См. предыдущую редакцию](garantF1://19719385.48)

8) копию документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета.

Датой подачи заявления на получение социальных услуг считается день подачи заявления и всех необходимых документов.

Сведения из документов, указанных в подпункте 5 настоящего пункта (группа инвалидности, причина, ограничение жизнедеятельности, нарушенная функция организма, степень утраты профессиональной трудоспособности инвалида, дата установления инвалидности, срок, на который установлена инвалидность, потребности в мерах социальной защиты), уполномоченный орган получает в порядке межведомственного электронного взаимодействия в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр инвалидов". В случае отсутствия указанных сведений в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр инвалидов" заявитель представляет в уполномоченный орган:

копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности заявителю, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы либо врачебно-трудовой экспертной комиссией;

копию индивидуальной программы реабилитации инвалида, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.

Информация об изменениях:

Пункт 8 изменен с 7 апреля 2021 г. - [Постановление](garantF1://400451842.876) Правительства Челябинской области от 7 апреля 2021 г. N 128-П

[См. предыдущую редакцию](garantF1://19732866.1283)

8. Гражданин вправе не представлять документы, указанные в [подпунктах 3](#sub_1342), [4](#sub_2094), [7](#sub_1343), [8 пункта 7](#sub_48) настоящего Порядка, в соответствии с требованиями [Федерального закона](garantF1://57310810.702) от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг". Уполномоченный орган самостоятельно запрашивает их в рамках межведомственного взаимодействия.

9. Уполномоченный орган в течение двух рабочих дней с даты подачи заявления и документов, предусмотренных [пунктом 7](#sub_1282) настоящего Порядка, оформляет акт обследования условий жизнедеятельности заявителя и принимает решение о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании либо об отказе в социальном обслуживании в течение пяти рабочих дней с даты подачи заявления.

О принятом решении заявитель информируется в письменной или электронной форме.

10. Для получения социального обслуживания на дому гражданин (его законный представитель) вправе выбрать поставщика социальных услуг из числа включенных в реестр поставщиков социальных услуг.

Информация об изменениях:

Пункт 11 изменен с 19 апреля 2018 г. - [Постановление](garantF1://19748015.20) Правительства Челябинской области от 18 апреля 2018 г. N 159-П

[См. предыдущую редакцию](garantF1://19779664.1286)

11. В случае признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании уполномоченным органом формируется индивидуальная программа предоставления социальных услуг (далее именуется - индивидуальная программа) по форме, установленной Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, в двух экземплярах. Один экземпляр индивидуальной программы, подписанный уполномоченным органом, передается гражданину или его законному представителю в срок не более чем десять рабочих дней с даты подачи гражданином заявления. Второй экземпляр индивидуальной программы остается в уполномоченном органе.

Для граждан, нуждающихся в социальных услугах в форме социального обслуживания на дому, предоставляемых организациями, находящимися в ведении Министерства социальных отношений Челябинской области, индивидуальная программа формируется Министерством социальных отношений Челябинской области.

Для граждан, нуждающихся в социальных услугах в форме социального обслуживания на дому, предоставляемых организациями, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет уполномоченный орган, либо негосударственными поставщиками социальных услуг, индивидуальная программа формируется уполномоченным органом.

12. Прием на социальное обслуживание на дому осуществляется на основании индивидуальной программы и документов, предусмотренных [пунктом 7](#sub_1282) настоящего Порядка.

13. Перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг вносится в индивидуальную программу.

Информация об изменениях:

Пункт 14 изменен с 19 апреля 2018 г. - [Постановление](garantF1://19748015.21) Правительства Челябинской области от 18 апреля 2018 г. N 159-П

[См. предыдущую редакцию](garantF1://19779664.1289)

14. При отсутствии на момент обращения заявителя мест у поставщика (поставщиков) социальных услуг уполномоченным органом либо Министерством социальных отношений Челябинской области (при предоставлении социальных услуг организациями, находящимися в ведении Министерства социальных отношений Челябинской области) обеспечивается учет заявителей.

Информация об изменениях:

Пункт 15 изменен с 1 августа 2019 г. - [Постановление](garantF1://72257976.23) Правительства Челябинской области от 24 июля 2019 г. N 322-П

Изменения [распространяют](garantF1://72257976.5) свое действие на правоотношения, возникшие с 1 июля 2019 г.

[См. предыдущую редакцию](garantF1://19791657.1290)

15. К медицинским противопоказаниям, в связи с наличием которых гражданину может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг на дому относятся:

туберкулез любых органов и систем с бактериовыделением, подтвержденным методом посева;

лепра;

острые инфекционные заболевания либо хронические инфекционные заболевания в стадии обострения, тяжелого течения и (или) заразные для окружающих, а также лихорадки, сыпи неясной этиологии;

злокачественные новообразования, сопровождающиеся обильными выделениями;

абзац утратил силу с 1 августа 2019 г. - [Постановление](garantF1://72257976.24) Правительства Челябинской области от 24 июля 2019 г. N 322-П

Информация об изменениях:

Изменения [распространяют](garantF1://72257976.5) свое действие на правоотношения, возникшие с 1 июля 2019 г.

[См. предыдущую редакцию](garantF1://19791657.2095)

эпилепсия с частыми припадками;

гангрена и некроз легкого, абсцесс легкого;

трахеостома, каловые, мочевые свищи, пожизненная нефростома, не корригируемое хирургически недержание мочи;

тяжелые хронические заболевания кожи с множественными высыпаниями и обильным отделяемым;

пороки развития лица и черепа с нарушением функции дыхания, жевания, глотания;

заболевания, осложненные гангреной конечности.

16. При обращении заявителя к поставщику социальных услуг в течение одного рабочего дня с заявителем заключается договор о предоставлении социальных услуг в соответствии с [типовой формой](garantF1://70691482.1000), установленной Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

17. Виды, объем и условия предоставления социальных услуг на дому устанавливаются стандартом предоставления социальных услуг на дому, предусмотренным [разделом VI](#sub_1306) настоящего Порядка.

# III. Оплата предоставления социальных услуг на дому

18. Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому предоставляются бесплатно и за полную или частичную плату.

19. Социальные услуги предоставляются бесплатно:

несовершеннолетним;

участникам и инвалидам Великой Отечественной войны 1941-1945 годов;

лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов;

в случае если на дату обращения среднедушевой доход получателя социальных услуг ниже или равен полуторной величине [прожиточного минимума](garantF1://8639596.0), установленного в Челябинской области для основных социально-демографических групп населения.

20. Получателям социальных услуг на дому, не отнесенным к категориям граждан, которым социальные услуги предоставляются бесплатно, социальные услуги, предусмотренные стандартом социальных услуг, предоставляемых на дому, предоставляются поставщиками социальных услуг за плату.

Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг на дому рассчитывается на основе тарифов на социальные услуги, но не может превышать пятидесяти процентов разницы между величиной среднедушевого дохода получателя социальной услуги и полуторной величиной [прожиточного минимума](garantF1://8639596.0), установленного в Челябинской области.

Размер платы за предоставление социальных услуг на дому является существенным условием договора о предоставлении социальных услуг, заключаемого между получателем социальных услуг (его законным представителем) и поставщиком социальных услуг.

Предоставление социальных услуг, не предусмотренных перечнем социальных услуг, утвержденным [Законом](garantF1://19654044.0) Челябинской области от 23.10.2014 г. N 36-ЗО "Об организации социального обслуживания граждан в Челябинской области" или сверх объема, установленного стандартом предоставления социальных услуг на дому, предусмотренным [разделом VII](#sub_1308) настоящего Порядка, осуществляется за полную плату.

21. Порядок взимания платы за предоставление социальных услуг устанавливается договором о предоставлении социальных услуг.

22. Показатели качества социальных услуг, оказываемых на дому, по видам социальных услуг устанавливаются стандартом предоставления социальных услуг на дому, предусмотренным [разделом VII](#sub_1308) настоящего Порядка.

# IV. Прекращение предоставления социальных услуг на дому

23. Получатель социальных услуг (его законный представитель) вправе отказаться от социального обслуживания на дому. Отказ оформляется в письменной форме и вносится в индивидуальную программу предоставления социальных услуг, сформированную в порядке, установленном действующим законодательством.

24. Прекращение социального обслуживания на дому производится в следующих случаях:

по личному заявлению получателя социальных услуг;

при прекращении обстоятельств, на основании которых гражданин признан нуждающимся в социальном обслуживании;

при наличии медицинских противопоказаний к социальному обслуживанию на дому;

при окончании срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или) истечении срока договора о предоставлении социальных услуг;

при нарушении гражданином (его законным представителем) условий заключенного договора о социальном обслуживании в порядке, установленном договором;

в случае смерти получателя социальных услуг;

в случае ликвидации поставщика социальных услуг;

на основании решения суда о признании гражданина безвестно отсутствующим или умершим;

при осуждении получателя социальных услуг к отбыванию наказания в виде лишения свободы.

# V. Контроль за предоставлением социальных услуг на дому

25. Контроль за предоставлением социальных услуг на дому осуществляется в соответствии с действующим [законодательством](garantF1://70691482.1000).

# VI. Требования к деятельности поставщиков социальных услуг на дому

Информация об изменениях:

Пункт 26 изменен с 7 апреля 2021 г. - [Постановление](garantF1://400451842.877) Правительства Челябинской области от 7 апреля 2021 г. N 128-П

[См. предыдущую редакцию](garantF1://19732866.1305)

26. Поставщики социальных услуг обязаны соблюдать требования [законодательства](garantF1://70452648.0) о социальном обслуживании граждан и настоящего Порядка, а также соответствовать следующим требованиям:

1) организация осуществляет свою деятельность на территории Челябинской области;

2) предоставление в рамках основной деятельности социальных услуг, входящих в перечень социальных услуг, утвержденный [Законом](garantF1://19654044.0) Челябинской области от 23.10.2014 г. N 36-ЗО "Об организации социального обслуживания граждан в Челябинской области", по одной из форм социального обслуживания или по всем формам социального обслуживания в соответствии с настоящим Порядком;

3) наличие опыта деятельности на рынке социальных услуг не менее 1 года;

4) отсутствие неисполненных предписаний, выданных органами государственного контроля (надзора) по результатам проверок;

5) отсутствие приостановления деятельности в установленном [законодательством](garantF1://12025267.3012) порядке;

6) отсутствие проведения в отношении поставщика социальных услуг процедуры ликвидации или несостоятельности (банкротства).

Информация об изменениях:

Раздел VII изменен с 24 декабря 2020 г. - [Постановление](garantF1://400005618.43) Правительства Челябинской области от 22 декабря 2020 г. N 701-П

[См. предыдущую редакцию](garantF1://19719385.1308)

# VII. Стандарт предоставления социальных услуг на дому

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование социальной услуги | Описание социальной услуги | Условия предоставления социальной услуги | Объем социальной услуги | Сроки предоставления социальной услуги | Подушевой норматив финансирования (рублей) | Показатели качества предоставления социальной услуги |
| I. Социально-бытовые услуги | | | | | | | |
| 1. | Покупка за счет средств получателя социальных услуг и доставка на дом продуктов питания, промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, средств ухода, книг, газет, журналов | приобретение за счет средств получателя социальных услуг и доставка продуктов (горячих обедов), промышленных товаров, средств санитарии и гигиены, средств ухода, книг, журналов, лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения, в том числе по заключению врачей | суммарный вес доставляемых товаров не должен превышать 7 килограммов за одно посещение | 3 раза в неделю | сроки соответствуют периоду социального обслуживания на дому, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 142,06 | 1) отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг;  2) отсутствие замечаний по результатам контроля |
| 2. | Помощь в приготовлении пищи | оказание помощи в приготовлении горячей пищи из продуктов получателя социальных услуг, разогрев пищи | для получателей социальных услуг, полностью утративших способность к самообслуживанию, осуществляется приготовление горячего питания; для получателей социальных услуг, частично утративших способность к самообслуживанию, предоставляется помощь в подготовке полуфабрикатов.  Продолжительность услуги должна быть не более 1 часа за одно посещение с уборкой рабочего места после оказания услуги | 1 раз в день | сроки соответствуют периоду социального обслуживания на дому, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 71,03 | 1) наличие учетной документации;  2) отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг;  3) отсутствие замечаний по результатам контроля |
| 3. | Помощь в приеме пищи (кормление) | оказание помощи в приеме пищи | услуга предоставляется получателям социальных услуг, полностью утратившим способность к самообслуживанию, с подготовкой и уборкой места приема пищи получателя социальных услуг | 1 раз в день | сроки соответствуют периоду социального обслуживания на дому, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 71,03 | 1) наличие учетной документации;  2) отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг;  3) отсутствие замечаний по результатам контроля |
| 4. | Оплата за счет средств получателя социальных услуг жилищно-коммунальных услуг и услуг связи | оплата за счет средств получателя социальных услуг жилищно-коммунальных услуг и услуг связи в соответствии с квитанциями, передача показаний приборов учета коммунальных услуг | услуга предоставляется получателям социальных услуг, полностью или частично утратившим способность к самообслуживанию | 2 раза в месяц | сроки соответствуют периоду социального обслуживания на дому, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 71,03 | 1) отсутствие долга по оплате жилищно-коммунальных услуг и услуг связи;  2) наличие учетной документации;  3) отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг;  4) отсутствие замечаний по результатам контроля |
| 5. | Сдача за счет средств получателя социальных услуг вещей в стирку, химчистку, ремонт, обратная их доставка | сдача в специализированные организации за счет средств получателя социальных услуг вещей в стирку, химчистку, ремонт и обратная доставка | услуга предоставляется получателям социальных услуг, полностью или частично утратившим способность к самообслуживанию | 1 раз в месяц | сроки соответствуют периоду социального обслуживания на дому, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 142,06 | 1) наличие учетной документации;  2) отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг;  3) отсутствие замечаний по результатам контроля |
| 6. | Покупка за счет средств получателя социальных услуг топлива, топка печей, обеспечение водой (в жилых помещениях без центрального отопления и (или) водоснабжения) | приобретение за счет средств получателя социальных услуг топлива, осуществление топки печей, доставка воды, покупка воды осуществляется за счет средств получателя социальных услуг | доставка воды осуществляется в объеме не более 20 литров за одно посещение в емкости получателя социальных услуг | 1 раз в день | сроки соответствуют периоду отопительного сезона | 142,06 | 1) наличие учетной документации;  2) отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг;  3) отсутствие замечаний по результатам контроля |
| 7. | Организация помощи в проведении ремонта жилых помещений | содействие за счет средств получателя социальных услуг в проведении ремонта силами специализированных организаций или третьих лиц, контроль выполнения работ по ремонту | услуга предоставляется получателям социальных услуг, полностью или частично утратившим способность к самообслуживанию | 1 раз в год | сроки соответствуют периоду социального обслуживания на дому, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 142,06 | 1) наличие учетной документации;  2) отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг;  3) отсутствие замечаний по результатам контроля |
| 8. | Уборка жилых помещений | уборка жилого помещения работниками поставщика социальных услуг или с привлечением третьих лиц | получателям социальных услуг, полностью утратившим способность к самообслуживанию, предоставляется услуга по влажной уборке жилого помещения с протиранием горизонтальных поверхностей без передвижения крупногабаритной мебели;  сухой уборке жилого помещения, в том числе с помощью пылесоса при его наличии.  Получателям социальных услуг, частично сохранившим способность к самообслуживанию, оказывается содействие в уборке жилого помещения | 1 раз в неделю, при предоставлении одной услуги объем площади составляет не более 40 кв. метров | сроки соответствуют периоду социального обслуживания на дому, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 71,03 | 1) наличие учетной документации;  2) отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг;  3) отсутствие замечаний по результатам контроля |
| 9. | Предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья осуществлять за собой уход | содействие в проведении гигиенических процедур, смена абсорбирующего белья | услуга предоставляется лицам, полностью утратившим способность к самообслуживанию, с выносом адсорбирующего белья | 1 раз в день | сроки соответствуют периоду социального обслуживания на дому, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 142,06 | 1) опрятный внешний вид получателей социальных услуг;  2) отсутствие неприятного запаха;  3) отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг;  4) отсутствие замечаний по результатам контроля |
| 10. | Отправка за счет средств получателя социальных услуг почтовой корреспонденции | предоставление помощи в написании писем рукописных или с использованием электронных устройств и сети Интернет, а также отправка за счет средств получателя социальных услуг почтовой корреспонденции | услуга предоставляется получателям социальных услуг, которые по состоянию здоровья не способны осуществить указанные действия самостоятельно | по мере необходимости, но не чаще 1 раза в месяц | сроки соответствуют периоду социального обслуживания на дому, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 71,03 | 1) отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг;  2) отсутствие замечаний по результатам контроля |
| II. Социально-медицинские услуги | | | | | | | |
| 11. | Выполнение процедур, связанных с наблюдением за состоянием здоровья получателей социальных услуг | измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарств, содействие в обеспечении лекарственными препаратами и изделиями медицинского назначения по льготным рецептам и доставка их на дом | услуга предоставляется получателям социальных услуг, полностью или частично утратившим способность к самообслуживанию | 1 раз в день | сроки соответствуют периоду социального обслуживания на дому, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 142,06 | 1) наличие учетной документации;  2) отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг;  3) отсутствие замечаний по результатам контроля |
| 12. | Содействие в получении путевок на санаторно-курортное лечение, в том числе льготных | оказание содействия в подготовке документов и предоставлении их в компетентные органы и организации. Содействие в приобретении путевок за счет средств получателя социальных услуг | услуга предоставляется при наличии правовых оснований | 1 раз в год | сроки соответствуют периоду социального обслуживания на дому, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 213,09 | ведение учетной документации |
| 13. | Проведение занятий по адаптивной физической культуре | проведение занятий по физической культуре | занятия физической культурой проводятся с учетом состояния здоровья получателя социальных услуг | объем услуги определяется потребностью получателя социальных услуг в соответствии с рекомендациями врача | сроки соответствуют периоду социального обслуживания на дому, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 142,06 | 1) увеличение числа получателей социальных услуг, вовлеченных в занятия по адаптивной физической культуре;  2) наличие учетной документации |
| 14. | Консультирование по социально-медицинским вопросам | предоставление консультаций на дому | консультирование может осуществляться сотрудниками организации, предоставляющей социальные услуги, а также приглашенными экспертами по вопросам здорового образа жизни, профилактики заболеваний, обеспечения инвалидов техническими средствами реабилитации и другим актуальным вопросам | 1 раз в квартал | сроки соответствуют периоду социального обслуживания на дому, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 213,09 | наличие учетной документации |
| III. Социально-психологические услуги | | | | | | | |
| 15. | Социально-психологическое консультирование (в том числе по вопросам внутрисемейных отношений) | проведение консультаций психологом организации, предоставляющей социальные услуги | психологическое консультирование осуществляется по личному обращению получателя социальных услуг при наличии в штате организации специалиста-психолога | объем должен соответствовать потребности получателя социальных услуг | 1 раз в неделю, при необходимости - 2 раза в неделю | 142,06 | отсутствие чрезвычайных ситуаций, связанных с негативным психологическим климатом в семье получателя социальных услуг |
| 16. | Социально-психологический патронаж | обеспечение психологического сопровождения получателя социальных услуг | патронаж осуществляется при выявлении необходимости длительного наблюдения за психологическим состоянием получателя социальных услуг при наличии в штате организации специалиста-психолога | объем должен соответствовать потребности получателя социальных услуг | по мере необходимости | 142,06 | отсутствие чрезвычайных ситуаций, связанных с негативным психологическим климатом в семье получателя социальных услуг |
| IV. Социально-правовые услуги | | | | | | | |
| 17. | Консультирование по социально-правовым вопросам | предоставление услуг по юридическому консультированию по вопросам, связанным с предоставлением социальных услуг и мер социальной поддержки | услуга предоставляется при необходимости | по необходимости | сроки соответствуют периоду социального обслуживания на дому, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 213,09 | полное удовлетворение потребности получателей социальных услуг в данном виде услуг |
| 18. | Оказание помощи в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг, в том числе содействие в получении установленных действующим законодательством мер социальной поддержки | предоставление услуг по консультированию и помощи в оформлении документов, необходимых для получения мер социальной поддержки | услуга предоставляется при наличии права получателя социальных услуг на меры социальной поддержки в соответствии с действующим законодательством | объем услуги определяется действующим законодательством | сроки соответствуют периоду социального обслуживания на дому, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 142,06 | полное удовлетворение потребности получателей социальных услуг в данном виде услуг |
| 19. | Оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг | предоставление услуг по оказанию содействия в восстановлении утраченных юридически значимых документов и оформлению новых | услуга предоставляется получателям социальных услуг, полностью утратившим способность к самообслуживанию и самостоятельному передвижению | объем услуги определяется потребностью получателя социальных услуг в соответствии с законодательством | сроки соответствуют периоду социального обслуживания на дому, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 142,06 | полное удовлетворение потребности получателей социальных услуг в данном виде услуг |
| V. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности | | | | | | | |
| 20. | Обучение инвалидов (детей-инвалидов) пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации | предоставление услуг по обучению получателя социальных услуг, его родственников навыкам использования средств индивидуального ухода и технических средств реабилитации | услуга предоставляется инвалидам и получателям социальных услуг, утратившим способность к самообслуживанию и самостоятельному передвижению, их родственникам | объем услуги определяется потребностью получателя социальных услуг, но не чаще 2 раз в неделю | сроки соответствуют периоду социального обслуживания на дому, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 213,09 | полное удовлетворение потребности получателей социальных услуг в данном виде услуг |
| 21. | Обучение практическим навыкам общего ухода за тяжелобольными получателями социальных услуг, получателями социальных услуг, имеющими ограничения жизнедеятельности, в том числе детьми-инвалидами | предоставление услуг по обучению и консультированию родственников граждан, утративших способность к самообслуживанию, по уходу на дому | услуга предоставляется родственникам граждан, утративших способность к самообслуживанию | 1 раз в течение курса | однократно в рамках курса | 142,06 | 1) полное удовлетворение потребности получателей социальных услуг в данном виде услуг;  2) наличие учетной документации |
| 22. | Проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания | содействие в проведении реабилитационных мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации инвалида | услуга предоставляется инвалидам | объем услуги определяется индивидуальной программой реабилитации инвалида | сроки соответствуют периоду социального обслуживания на дому, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 284,12 | полное удовлетворение потребности получателей социальных услуг в данном виде услуг |
|  | Итого: | | | | | 3196,40 |  |

Утвержден  
[постановлением](#sub_0) Правительства  
Челябинской области  
от 21 октября 2015 г. N 546-П

# Порядок предоставления срочных социальных услуг поставщиками социальных услуг

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления срочных социальных услуг поставщиками социальных услуг в Челябинской области.

2. Срочное социальное обслуживание включает в себя предоставление неотложной социальной помощи гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, направленной на поддержание их жизнедеятельности. Срочные социальные услуги предоставляются гражданам, проживающим (пребывающим) на территории Челябинской области.

3. Результатами предоставления срочных социальных услуг являются преодоление трудной жизненной ситуации, улучшение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг.

4. При определении необходимых гражданину видов срочных социальных услуг учитываются его нуждаемость в получении таких социальных услуг, обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности, для организации оказания гражданину своевременной адресной социальной помощи.

5. К обстоятельствам, ухудшающим или способным ухудшить условия жизнедеятельности граждан, при которых гражданину предоставляются срочные социальные услуги, относится нуждаемость гражданина в неотложной материальной, натуральной и иной срочной помощи в связи с:

1) отсутствием работы и средств к существованию;

2) утратой жилого помещения в результате чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, пожара и тому подобного;

3) наличием внутрисемейного конфликта, в том числе с лицами с наркотической или алкогольной зависимостью, лицами, имеющими пристрастие к азартным играм, лицами, страдающими психическими расстройствами, наличием насилия в семье;

4) иными обстоятельствами, требующими предоставления неотложной социальной помощи.

6. Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении социального обслуживания является поданное в письменной или электронной форме заявление гражданина или его законного представителя о предоставлении социального обслуживания либо обращение в его интересах иных граждан, обращение государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений непосредственно в уполномоченный орган муниципального образования Челябинской области (далее именуется - уполномоченный орган) либо переданные заявление или обращение в рамках межведомственного взаимодействия.

7. Для получения срочных социальных услуг гражданин представляет в уполномоченный орган по месту жительства следующие документы:

1) заявление гражданина (его законного представителя) по форме, утвержденной Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации;

2) копию документа, удостоверяющего личность заявителя, его законного представителя;

3) справку о составе семьи, выданную органом местного самоуправления муниципального образования Челябинской области или жилищно-эксплуатационным предприятием;

4) документы, подтверждающие наличие обстоятельств, указанных в [пункте 5](#sub_1313) настоящего Порядка;

Информация об изменениях:

Подпункт 5 изменен с 24 декабря 2020 г. - [Постановление](garantF1://400005618.19) Правительства Челябинской области от 22 декабря 2020 г. N 701-П

[См. предыдущую редакцию](garantF1://19719385.387)

5) копию документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета.

Информация об изменениях:

Пункт 8 изменен с 22 июня 2018 г. - [Постановление](garantF1://19752165.821) Правительства Челябинской области от 20 июня 2018 г. N 298-П

[См. предыдущую редакцию](garantF1://19780387.1316)

8. Заявитель вправе не представлять документы, указанные в в [подпунктах 3 - 5 пункта 7](#sub_1344) настоящего Порядка, в соответствии с требованиями [Федерального закона](garantF1://57310810.702) от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг". Уполномоченный орган самостоятельно запрашивает их в рамках межведомственного взаимодействия.

9. Датой подачи заявления на получение социальных услуг считается день подачи заявления и всех необходимых документов.

10. Предоставление срочных социальных услуг в целях оказания неотложной помощи осуществляется в сроки, обусловленные нуждаемостью получателя социальных услуг, без составления индивидуальной программы предоставления социальных услуг и без заключения договора о предоставлении социальных услуг.

11. При поступлении заявления уполномоченный орган принимает решение об определении вида срочной социальной помощи и поставщика срочных социальных услуг.

12. Срочные социальные услуги предоставляются бесплатно.

13. Подтверждением предоставления срочных социальных услуг является акт о предоставлении срочных социальных услуг, содержащий сведения о получателе и поставщике этих услуг, видах предоставленных срочных социальных услуг, сроках, дате и об условиях их предоставления. Акт о предоставлении срочных социальных услуг подтверждается подписью их получателя.

14. Заявитель вправе отказаться от срочных социальных услуг. Отказ оформляется в письменной форме.

15. Виды, объем и условия предоставления срочных социальных услуг регламентируются стандартом предоставления срочных социальных услуг, предусмотренных [пунктом 18](#sub_1326) настоящего Порядка.

16. Срочные социальные услуги в виде выплаты единовременного социального пособия предоставляются в соответствии с [постановлением](garantF1://8693665.0) Правительства Челябинской области от 20.06.2012 г. N 332-П "Об Административном регламенте предоставления государственной услуги "Выплата единовременного социального пособия".

Информация об изменениях:

Пункт 17 изменен с 7 апреля 2021 г. - [Постановление](garantF1://400451842.878) Правительства Челябинской области от 7 апреля 2021 г. N 128-П

[См. предыдущую редакцию](garantF1://19732866.1325)

17. Поставщики социальных услуг обязаны соблюдать требования [законодательства](garantF1://70452648.0) о социальном обслуживании граждан и настоящего Порядка, а также соответствовать следующим требованиям:

1) организация осуществляет свою деятельность на территории Челябинской области;

2) предоставление в рамках основной деятельности социальных услуг, входящих в перечень социальных услуг, утвержденный [Законом](garantF1://19654044.0) Челябинской области от 23.10.2014 г. N 36-ЗО "Об организации социального обслуживания граждан в Челябинской области", по одной из форм социального обслуживания или по всем формам социального обслуживания в соответствии с настоящим Порядком;

3) наличие опыта деятельности на рынке социальных услуг не менее 1 года;

4) отсутствие неисполненных предписаний, выданных органами государственного контроля (надзора) по результатам проверок;

5) отсутствие приостановления деятельности в установленном [законодательством](garantF1://12025267.3012) порядке;

6) отсутствие проведения в отношении поставщика социальных услуг процедуры ликвидации или несостоятельности (банкротства).

Информация об изменениях:

Пункт 18 изменен с 7 апреля 2021 г. - [Постановление](garantF1://400451842.879) Правительства Челябинской области от 7 апреля 2021 г. N 128-П

[См. предыдущую редакцию](garantF1://19732866.1326)

18. Стандарт предоставления срочных социальных услуг

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование социальной услуги | Описание социальной услуги | Условия предоставления социальной услуги | Объем социальной услуги | Сроки предоставления социальной услуги | Показатели качества предоставления социальной услуги |
| 1. | Обеспечение бесплатным горячим питанием или наборами продуктов | предоставление горячего питания | услуга предоставляется в столовой организации, предоставляющей срочные социальные услуги, либо ином предприятии общественного питания | 1 раз в день | сроки определяются индивидуальной нуждаемостью получателя социальных услуг | соответствие питания установленным санитарно-гигиеническим нормам |
| 2. | Обеспечение одеждой, обувью и другими предметами первой необходимости | предоставление сезонной одежды, обуви и иных предметов первой необходимости | услуга предоставляется в случае острой необходимости | не чаще двух раз в год | единовременно | соответствие одежды и обуви сезонности и размеру |
| 3. | Содействие в получении временного жилого помещения | предоставление отдельного жилого помещения либо койко-места в жилом помещении | услуга предоставляется при нуждаемости гражданина, пострадавшего от чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий, при организации пункта временного размещения | до момента ликвидации обстоятельств, обусловивших нуждаемость получателя социальной услуги, но не более 1 месяца | единовременно | соответствие жилого помещения установленным санитарно-гигиеническим нормам |
| 4. | Содействие в получении юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов получателей социальных услуг | консультирование по вопросам оказания мер социальной поддержки, социального обслуживания населения, оказание содействия в оформлении документов, необходимых для получения мер социальной поддержки | услуга предоставляется при необходимости | услуга должна удовлетворять потребность гражданина | сроки определяются индивидуальной нуждаемостью получателя социальных услуг | 1) ведение учетной документации; 2) отсутствие обоснованных жалоб получателей срочных социальных услуг |
| 5. | Содействие в получении экстренной психологической помощи с привлечением к этой работе психологов и священнослужителей | проведение консультаций с психологом организации, предоставляющей срочные социальные услуги, при содействии религиозных организаций либо по "телефону доверия" | услуга предоставляется по мере необходимости | услуга должна удовлетворять потребность гражданина | сроки определяются индивидуальной нуждаемостью получателя социальных услуг | 1) ведение учетной документации; 2) отсутствие обоснованных жалоб получателей срочных социальных услуг |
| 6. | Разовая выплата единовременного социального пособия | оказание материальной помощи | услуга предоставляется по мере необходимости | услуга предоставляется не чаще 1 раза в год | единовременно | ведение учетной документации |
| 7. | Временное обеспечение техническими средствами ухода, реабилитации и адаптации | предоставление в пользование (прокат) технических средств ухода, реабилитации и адаптации через пункты проката, созданные на базе организаций социального обслуживания | услуга предоставляется  гражданам, нуждающимся по состоянию здоровья во временном обеспечении техническими средствами ухода, реабилитации и адаптации | услуга предоставляется  до момента ликвидации обстоятельств, обусловивших нуждаемость получателя социальной услуги, но не более 12 месяцев | сроки определяются индивидуальной нуждаемостью получателя социальных услуг | полнота предоставления социальной услуги в соответствии с требованиями законодательства,  в том числе, исходя из объема предоставляемых социальных услуг и сроков предоставления социальных услуг; своевременность предоставления социальной услуги,  в том числе исходя из степени нуждаемости получателя социальных услуг; достижение целей оказания услуги, установленных индивидуальным планом ухода, отсутствие обоснованных жалоб |
| 8. | Сопровождение при госпитализации в медицинские организации - при предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания | сопровождение получателя социальных услуг, полностью утратившего способность к самообслуживанию и нуждающегося в постороннем уходе, при госпитализации в медицинскую организацию для прохождения лечения;  осуществление ухода за получателем социальных услуг в период его госпитализации в медицинскую организацию | социальная услуга предоставляется получателю социальных услуг в период его проживания в организации, предоставляющей социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания | услуга предоставляется  до момента ликвидации обстоятельств, обусловивших нуждаемость получателя социальной услуги | сроки определяются индивидуальной нуждаемостью получателя социальных услуг | полнота предоставления  социальной услуги  в соответствии с требованиями  законодательства,  в том числе, исходя из объема предоставляемых  социальных услуг и сроков  предоставления социальных услуг; своевременность  предоставления  социальной услуги,  в том числе исходя из степени нуждаемости  получателя социальных услуг; достижение целей оказания услуги, установленных индивидуальным планом ухода,  отсутствие обоснованных жалоб. |

Информация об изменениях:

[Постановлением](garantF1://19699810.2034) Правительства Челябинской области от 20 июля 2016 г. N 352-П настоящее постановление дополнено Порядком предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в форме социального обслуживания на дому несовершеннолетним и их родителям (законным представителям), находящимся в социально опасном положении или трудной жизненной ситуации

Утвержден  
[постановлением](#sub_0) Правительства  
Челябинской области  
от 21 октября 2015 г. N 546-П

# Порядок предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в форме социального обслуживания на дому несовершеннолетним и их родителям (законным представителям), находящимся в социально опасном положении или трудной жизненной ситуации

# I. Общие положения

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы, связанные с предоставлением социальных услуг поставщиками социальных услуг в форме социального обслуживания на дому несовершеннолетним и их родителям (законным представителям), находящимся в социально опасном положении или трудной жизненной ситуации, в Челябинской области.

2. Социальное обслуживание на дому включает в себя предоставление социальных услуг несовершеннолетним и их родителям (законным представителям), признанным нуждающимися в социальном обслуживании, направленное на улучшение условий их жизнедеятельности.

3. Результатом предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому является получение несовершеннолетними и их родителями (законными представителями), находящимися в социально опасном положении или трудной жизненной ситуации, услуг, направленных на повышение качества жизни семьи, преодоление ее неблагополучия, предотвращение лишения родительских прав, профилактику социального сиротства, отказов от ребенка, преодоление трудностей воспитания детей в семье, повышение психолого-педагогической компетентности родителей, социальное и психологическое оздоровление семьи, сохранение нравственного и физического здоровья несовершеннолетних, а также на обеспечение необходимых психолого-педагогических и социально-педагогических условий полноценной жизнедеятельности ребенка.

# II. Порядок обращения за получением социальных услуг на дому

4. Социальные услуги на дому предоставляются несовершеннолетним гражданам и их родителям (законным представителям) при наличии обстоятельств, позволяющих определить, находится ли несовершеннолетний вследствие безнадзорности и беспризорности в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, а также способствующей совершению им правонарушений или антиобщественных действий.

5. К обстоятельствам, указанным в [пункте 4](#sub_2006) настоящего Порядка, при которых предоставляются социальные услуги, относятся:

1) отсутствие работы у родителей (иных законных представителей);

2) кризис детско-родительских отношений в семье, в том числе пренебрежение нуждами детей;

3) наличие признаков насилия, жестокого обращения родителей (иных законных представителей) с ребенком (детьми), включая физическое, психическое, сексуальное насилие;

4) отсутствие у ребенка (детей) необходимой одежды, регулярного питания;

5) несоблюдение в семье с детьми санитарно-гигиенических условий проживания;

6) полная или частичная утрата родителями контроля за поведением детей;

7) неудовлетворенная потребность в оказании специализированной медицинской помощи детям;

8) неудовлетворенная потребность детей-инвалидов в создании доступной среды проживания, профессиональном обучении;

9) конфликт в семье родителей с детьми, угрожающий жизни детей;

10) среднедушевой доход семьи, имеющей несовершеннолетних детей, ниже установленной величины [прожиточного минимума](garantF1://8639596.0) в Челябинской области (бедность);

11) психотравмирующая ситуация;

12) иные основания, предусмотренные [Федеральным законом](garantF1://12016087.0) от 24 июня 1999 года N 120-ФЗ "Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних".

6. Уполномоченным органом при предоставлении социальных услуг несовершеннолетним гражданам и их родителям (законным представителям) на дому организациями, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляют органы местного самоуправления, является уполномоченный орган местного самоуправления (далее именуется - уполномоченный орган).

7. Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому является:

1) заявление родителя (законного представителя) о предоставлении социального обслуживания, поданное в письменном или электронном виде в уполномоченный орган;

2) решение уполномоченного органа, принятое в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка, о признании семьи, находящейся в социально опасном положении или трудной жизненной ситуации, принятое комиссионно на основании сведений, поступивших от физических и юридических лиц, в том числе от служб экстренной социально-психологической помощи, подключенных к единому общероссийскому номеру детского телефона доверия, в том числе поступивших от органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, указывающих на наличие обстоятельств, предусмотренных в [пункте 5](#sub_2007) настоящего Порядка.

8. Уполномоченный орган не вправе требовать от заявителя представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Челябинской области и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в [части 6 статьи 7](garantF1://57310810.706) Федерального закона от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

9. Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней с момента обращения заявителя проводит обследование условий его жизнедеятельности и оформляет акт обследования.

В течение пяти рабочих дней с даты подачи заявления уполномоченный орган принимает решение о признании семьи нуждающейся в социальном обслуживании либо об отказе в социальном обслуживании.

О принятом решении заявитель информируется в письменной или электронной форме.

10. В случае признания семьи нуждающейся в социальном обслуживании уполномоченным органом в течение 5 рабочих дней формируется индивидуальная программа предоставления социальных услуг (далее именуется - индивидуальная программа) в двух экземплярах. Один экземпляр индивидуальной программы, подписанный уполномоченным органом, передается гражданину не позднее десяти рабочих дней с подачи гражданином заявления. Второй экземпляр индивидуальной программы, подписанный гражданином, остается в уполномоченном органе.

В отсутствие заявления от семьи, находящейся в социально опасном положении или иной трудной жизненной ситуации, индивидуальная программа передается уполномоченным органом поставщику социальных услуг.

11. Перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг вносится в индивидуальную программу.

12. Для получения социального обслуживания на дому родитель (законный представитель) несовершеннолетнего гражданина вправе выбрать поставщика социальных услуг, оказывающего социальные услуги в такой форме, из числа включенных в реестр поставщиков социальных услуг Челябинской области.

13. Срок социального обслуживания семьи, находящейся в социально опасном положении или трудной жизненной ситуации, на дому определяется индивидуальной программой.

Для каждой семьи определяется уровень социального сопровождения: адаптационный, базовый (профилактический), кризисный, экстренный. Минимальный срок социального обслуживания для адаптационного и базового уровней - 12 месяцев, кризисного - 6 месяцев, экстренного - 3 месяца.

Информация об изменениях:

Пункт 14 изменен с 24 декабря 2020 г. - [Постановление](garantF1://400005618.44) Правительства Челябинской области от 22 декабря 2020 г. N 701-П

[См. предыдущую редакцию](garantF1://19719385.2016)

14. Поставщиком социальных услуг назначается специалист (из числа социальных педагогов, специалистов по работе с семьей, специалистов по социальной работе, специалистов по реабилитационной работе, психологов), ответственный за проведение индивидуальной профилактической работы с конкретной семьей (далее именуется - куратор).

Куратор проводит первичную диагностику ситуации в семье, информирует семью о предоставляемых услугах, совместно с ней составляет индивидуальную программу реабилитации семьи, включающую мероприятия по разрешению проблем семьи, сроки их реализации и сведения о заинтересованных организациях, ответственных за исполнение мероприятий.

Куратор формирует личное дело семьи, содержащее следующие документы: копии документов, удостоверяющих личность несовершеннолетнего и членов семьи, документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (при их наличии); индивидуальную программу; индивидуальную программу реабилитации семьи; дневник наблюдения семьи; акты обследования; рекомендации; ежеквартальное заключение (анализ, динамика положения в семье, предложения по корректировке мероприятий индивидуальной программы реабилитации семьи, выносимые на рассмотрение и утверждение комиссией); результаты диагностики и рекомендации; ходатайства; запросы, ответы на запросы; карту занятости детей школьного возраста в каникулярное время; другие документы по социальному сопровождению семьи.

Документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, запрашивается органами социальной защиты населения в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Заявитель вправе самостоятельно по собственной инициативе представить в орган социальной защиты населения документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета.

15. Виды, объемы, условия предоставления социальных услуг и показатели качества социальных услуг устанавливаются стандартом предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в форме социального обслуживания на дому несовершеннолетним и их родителям (законным представителям), находящимся в социально опасном положении или трудной жизненной ситуации, предусмотренным [разделом VII](#sub_2027) настоящего Порядка.

# III. Оплата предоставления социальных услуг на дому

Информация об изменениях:

Пункт 16 изменен с 22 июня 2018 г. - [Постановление](garantF1://19752165.10) Правительства Челябинской области от 20 июня 2018 г. N 298-П

[См. предыдущую редакцию](garantF1://19780387.2019)

16. Социальные услуги несовершеннолетним гражданам, а также родителям (законным представителям) несовершеннолетних детей, находящихся в социально опасном положении или трудной жизненной ситуации, в соответствии с настоящим Порядком предоставляются бесплатно.

Содействие родителям (законным представителям) несовершеннолетнего в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение), осуществляется без взимания платы.

# IV. Прекращение предоставления социальных услуг на дому

17. Прекращение социального обслуживания на дому семьи, находящейся в социально опасном положении или трудной жизненной ситуации, производится на основании решения руководителя организации, предоставляющей социальные услуги на дому, в следующих случаях:

в случае невыполнения одной из сторон условий индивидуальной программы;

по личному письменному заявлению получателя социальных услуг;

в случае прекращения обстоятельств, на основании которых семья была признана нуждающейся в социальном обслуживании;

в случае смерти получателя социальных услуг;

в случае достижения детьми совершеннолетия;

в случае ликвидации (прекращения деятельности) поставщика социальных услуг.

# V. Контроль за предоставлением социальных услуг на дому

18. Контроль за предоставлением социальных услуг на дому осуществляется в соответствии с действующим [законодательством](garantF1://19654044.1).

# VI. Требования к деятельности поставщиков социальных услуг на дому

Информация об изменениях:

Пункт 19 изменен с 7 апреля 2021 г. - [Постановление](garantF1://400451842.13) Правительства Челябинской области от 7 апреля 2021 г. N 128-П

[См. предыдущую редакцию](garantF1://19732866.2025)

19. Поставщики социальных услуг обязаны соблюдать требования [законодательства](garantF1://70452648.0) о социальном обслуживании граждан и настоящего Порядка, а также соответствовать следующим требованиям:

1) организация осуществляет свою деятельность на территории Челябинской области;

2) предоставление в рамках основной деятельности социальных услуг, входящих в перечень социальных услуг, утвержденный [Законом](garantF1://19654044.0) Челябинской области от 23.10.2014 г. N 36-ЗО "Об организации социального обслуживания граждан в Челябинской области", по одной из форм социального обслуживания или по всем формам социального обслуживания в соответствии с настоящим Порядком;

3) наличие опыта деятельности на рынке социальных услуг не менее 1 года;

4) отсутствие неисполненных предписаний, выданных органами государственного контроля (надзора) по результатам проверок;

5) отсутствие приостановления деятельности в установленном [законодательством](garantF1://12025267.3012) порядке;

6) отсутствие проведения в отношении поставщика социальных услуг процедуры ликвидации или несостоятельности (банкротства).

Информация об изменениях:

Раздел VII изменен с 19 апреля 2018 г. - [Постановление](garantF1://19748015.23) Правительства Челябинской области от 18 апреля 2018 г. N 159-П

[См. предыдущую редакцию](garantF1://19779664.2027)

# VII. Стандарт предоставления социальных услуг несовершеннолетним и их родителям (законным представителям), находящимся в социально опасном положении или трудной жизненной ситуации, в форме социального обслуживания на дому

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование  социальной услуги | Описание социальной  услуги | Условия  предоставления  социальной услуги | Объем социальной услуги | Сроки  предоставления социальной  услуги | Показатели качества предоставления  социальной услуги |
| I. Социально-бытовые услуги | | | | | | |
| 1. | Социально-бытовой патронаж семьи | посещение семьи для осмотра условий проживания и составления заключения об организации бытовых условий для проживания ребенка в семье,  содействие родителям (законным представителям) в налаживании быта с учетом их физического и психического состояния, улучшении жилищных и бытовых условий проживания детей | услуга предоставляется в соответствии с графиком патронажей | объём услуги определяется индивидуальной программой реабилитации семьи, но не реже 1 раза в месяц для семей, находящихся в социально опасном положении | сроки соответствуют периоду социального обслуживания | 1) наличие письменно оформленных результатов патронажа;  2) отсутствие замечаний по результатам контроля;  3) отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг;  4) наличие утвержденной индивидуальной программы реабилитации семьи |
| 2. | Консультирование по социально-бытовым вопросам | консультирование получателя социальных услуг по социально-бытовым вопросам | услуга включает в себя проведение индивидуальных или групповых консультаций с получателями социальных услуг | объём должен соответствовать потребности получателя социальных услуг, но не реже 1 раза в полугодие | сроки соответствуют периоду социального обслуживания | 1) наличие учетной документации;  2) отсутствие замечаний по результатам контроля |
| II. Социально-медицинские услуги | | | | | | |
| 3. | Проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни (санитарно-просветительская работа) | услуга включает организацию и проведение консультаций, лекций, игр, бесед, индивидуальных и групповых занятий, оформление стендов, выпуск информационных материалов | услуга предоставляется индивидуально и путем проведения групповых занятий | по мере необходимости, но не реже 2 раз в месяц | сроки соответствуют периоду социального обслуживания | 1) наличие учетной документации;  2) отсутствие замечаний по результатам контроля |
| 4. | Организация помощи в организации летнего отдыха и круглогодичного оздоровления детей | оказание содействия в подготовке документов.  Подготовка и направление ходатайств, писем и иных документов в компетентные органы и организации | услуга предоставляется при наличии правовых оснований | объем услуги определяется действующим законодательством | сроки соответствуют периоду социального обслуживания | 1) ведение учетной документации;  2) отсутствие замечаний по результатам контроля |
| 5. | Организация помощи в получении лечения гражданами, употребляющими алкоголь, наркотические средства, токсические вещества, в организациях здравоохранения | оказание содействия в получении лечения, подготовка и направление ходатайств, писем, иных документов в компетентные органы и организации | услуга предоставляется лицам, имеющим зависимость | по мере необходимости | сроки соответствуют периоду социального обслуживания | наличие учетной документации |
| 6. | Организация помощи в получении лечения и индивидуальных средств реабилитации | оказание содействия в обеспечении (по медицинским показаниям) лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения. Подготовка и направление ходатайств, писем, иных документов в компетентные органы и организации | услуга предоставляется детям-инвалидам | по мере необходимости | сроки соответствуют периоду социального обслуживания | 1) наличие учетной документации;  2) отсутствие замечаний по результатам контроля |
| III. Социально-психологические услуги | | | | | | |
| 7. | Социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений | проведение консультаций психологом, проведение психологической диагностики и обследования личности, выявление психологических проблем, стоящих перед получателем социальных услуг (внутрисемейные, детско-родительские, межличностные и другие отношения), проведение психологической коррекции, психопрофилактической работы | осуществляется индивидуально или посредством проведения групповых занятий, тренингов. Психологическая помощь должна оказываться с использованием современных методов и технологий | объем должен соответствовать потребности получателя социальных услуг | 1 раз в неделю,  при необходимости - 2 раза в неделю | 1) наличие в штате специалиста - психолога;  2) наличие учетной документации |
| 8. | Социально-психологический патронаж | обеспечение психологического сопровождения | патронаж осуществляется при выявлении необходимости длительного наблюдения за психологическим состоянием получателя социальных услуг | объём должен соответствовать потребности получателя социальных услуг | по мере необходимости | 1) наличие письменно оформленных результатов проведенной работы;  2) наличие в штате специалиста - психолога |
| 9. | Оказание психологической помощи, проведение психологической диагностики и коррекции | выявление и анализ психического состояния и индивидуальных особенностей получателя социальных услуг, оказание помощи в преодолении или ослаблении отклонений в развитии, эмоциональном состоянии и поведении и приведение этих отклонений в соответствие с нормами и требованиями социальной среды. Оказание помощи в предупреждении и преодолении семейных конфликтов | осуществляется индивидуально или посредством проведения групповых занятий, тренингов. Социально-психологическая диагностика и коррекция осуществляются с использованием современных методов и технологий | объем услуги должен соответствовать потребности получателя социальных услуг | по мере необходимости | 1) наличие в штате специалиста - психолога;  2) отсутствие чрезвычайных ситуаций, связанных с негативным психологическим климатом в семье получателя социальных услуг |
| IV. Социально-педагогические услуги | | | | | | |
| 10. | Оказание социально-педагогической помощи | оказание квалифицированной помощи по педагогической коррекции, педагогическая диагностика, помощь родителям в вопросах преодоления педагогической запущенности или педагогических ошибок | осуществляется индивидуально или посредством проведения групповых занятий. Педагогическая помощь должна оказываться с использованием современных методов | объем услуги должен соответствовать потребности получателя социальных услуг | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг на дому | 1) наличие в штате социального педагога;  2) наличие учетной документации |
| 11. | Консультирование по социально-педагогическим вопросам | предоставление квалифицированной помощи несовершеннолетним и членам семьи в правильном понимании и решении стоящих перед ними социально-педагогических проблем (родительско-детских отношений, воспитания и развития детей и подростков, формирования супружеских и семейных отношений, включая сексуальные, предупреждения и преодоления педагогических ошибок, межличностных отношений в семье) | осуществляется по мере необходимости по запросу получателя социальных услуг | объем услуги должен соответствовать потребности получателя социальных услуг | по мере необходимости | 1) наличие в штате социального педагога;  2) наличие учетной документации |
| 12. | Оказание помощи в организации досуга и отдыха несовершеннолетних детей | оказание содействия в посещении ребенком кружков, секций, организаций дополнительного образования | услуга предоставляется с учетом возраста, физического и психического состояния несовершеннолетнего и его особенностей | объём услуги определяется индивидуальной программой реабилитации семьи | сроки соответствуют периоду социального обслуживания | 1) наличие учетной документации;  2) отсутствие замечаний по результатам контроля;  3) удовлетворенность получателя социальной услуги |
| 13. | Социально-педагогический патронаж | обеспечение социально-педагогического сопровождения | осуществляется при выявлении необходимости длительного наблюдения при оказании помощи родителям в вопросах преодоления педагогической запущенности или педагогических ошибок | объем должен соответствовать потребности получателя социальных услуг | по мере необходимости | 1) наличие в штате социального педагога;  2) наличие учетной документации |
| 14. | Организация помощи в создании сообществ, клубов взаимопомощи | оказание содействия в получении долгосрочной поддержки | услуга предоставляется получателям социальных услуг, преодолевшим кризисную ситуацию | объем должен соответствовать потребности получателя социальных услуг | по мере необходимости | 1) полное удовлетворение потребности получателей социальных услуг в данном виде услуг;  2) увеличение числа получателей социальных услуг, вовлеченных в сообщества, клубы взаимопомощи |
| V. Социально-правовые услуги | | | | | | |
| 15. | Оказание помощи в оформлении и восстановлении утраченных документов получателей социальных услуг | предоставление услуг по оказанию содействия в восстановлении утраченных юридически значимых документов и оформлении новых документов | услуга предоставляется получателям социальных услуг, нуждающимся в восстановлении и оформлении документов | объём услуги определяется потребностью получателя социальных услуг в соответствии с действующим законодательством | сроки соответствуют периоду социального обслуживания | 1) наличие учетной документации;  2) отсутствие замечаний по результатам контроля |
| 16. | Оказание помощи по защите прав и законных интересов несовершеннолетних | оказание помощи несовершеннолетним  при нарушении их прав  и законных интересов, содействие в привлечении к ответственности лиц, допускающих жестокое обращение с детьми, оказание помощи в оформлении документов для направления детей (при необходимости) в учреждения социального обслуживания на временное пребывание | услуга предоставляется несовершеннолетним в случае установления факта нарушения прав и законных интересов | объем услуги должен соответствовать потребности получателя социальных услуг | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг на дому | 1) наличие учетной документации;  2) отсутствие замечаний по результатам контроля;  3) удовлетворенность получателя социальной услуги |
| 17. | Консультирование по социально-правовым вопросам | консультирование по социально-правовым вопросам (семейно-брачное, гражданское, жилищное, пенсионное законодательство, права детей, женщин, инвалидов); по вопросам, связанным с правом граждан на меры социальной поддержки, социальное обслуживание в государственной и негосударственной системах социальных служб и защиту своих интересов | услуга предоставляется получателям социальных услуг с учетом их интересов по вопросам, связанным с социализацией получателя социальных услуг | объем услуги должен соответствовать потребности получателя социальных услуг | сроки соответствуют периоду социального обслуживания | 1) наличие учетной документации;  2) удовлетворенность получателя социальной услуги |
| VI. Социально-трудовые услуги | | | | | | |
| 18. | Консультирование по социально-трудовым вопросам | консультирование получателя социальных услуг по социально-трудовым вопросам, проведение бесед, мотивирующих на повышение квалификации, переподготовку, развитие предпринимательства, надомных промыслов и других форм, способствующих восстановлению их личностного и социального статуса | услуга включает в себя проведение индивидуальных или групповых занятий | по мере необходимости | сроки соответствуют периоду социального обслуживания | 1) наличие учетной документации;  2) отсутствие замечаний по результатам контроля |
| 19. | Оказание помощи в трудоустройстве | оказание содействия в трудоустройстве получателей социальных услуг на временную или постоянную работу. Подготовка и направление ходатайств, писем, иных документов в компетентные органы и организации | услуга предоставляется получателям социальных услуг с учетом интересов получателей социальных услуг | по мере необходимости | сроки соответствуют периоду социального обслуживания | 1) наличие учетной документации;  2) отсутствие замечаний по результатам контроля |
| VII. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельность[#](garantF1://3000000.0) | | | | | | |
| 20. | Обучение навыкам поведения в быту и общественных местах | проведение занятий, бесед, игр по обучению навыкам поведения в быту и общественных местах | услуга предоставляется при необходимости | объем услуги должен соответствовать потребности получателя социальных услуг | сроки соответствуют периоду социального обслуживания | 1) наличие учетной документации;  2) отсутствие замечаний по результатам контроля. |

Информация об изменениях:

Постановление дополнено Порядком с 20 декабря 2018 г. - [Постановление](garantF1://19762972.341) Правительства Челябинской области от 19 декабря 2018 г. N 615-П

Утвержден  
[постановлением](#sub_0) Правительства  
Челябинской области  
от 21.10.2015 г. N 546-П

# Порядок предоставления социальных услуг по реабилитации граждан поставщиками социальных услуг в полустационарной форме в условиях дневного пребывания

# I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления социальных услуг по реабилитации граждан поставщиками социальных услуг в полустационарной форме в условиях дневного пребывания (далее именуются - социальные услуги по реабилитации) гражданам, постоянно или временно проживающим на территории Челябинской области, признанным нуждающимися в социальном обслуживании в соответствии с настоящим Порядком.

2. Социальные услуги по реабилитации включают в себя комплекс социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-правовых услуг и услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов.

Социальные услуги по реабилитации предоставляются поставщиками социальных услуг, предметом деятельности которых в соответствии с их учредительными документами является в том числе реабилитация инвалидов и (или) лиц с ограниченными возможностями здоровья.

3. Результатом предоставления социальных услуг по реабилитации является улучшение условий жизнедеятельности граждан, полная или частичная социальная адаптация, интеграция в общество с учетом реабилитационного потенциала.

# II. Порядок обращения за предоставлением социальных услуг по реабилитации

4. Социальные услуги по реабилитации предоставляются гражданам при наличии обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия их жизнедеятельности.

5. К обстоятельствам, ухудшающим или способным ухудшить условия жизнедеятельности граждан, при которых предоставляются социальные услуги по реабилитации, относятся:

наличие инвалидности;

ограниченные возможности здоровья - состояния, при которых в соответствии с медицинскими показаниями необходимо восстановление или компенсация нарушенных или полностью утраченных в результате болезни или травмы нормальных психических и физиологических функций (потребностей) человеческого организма, его трудоспособности.

6. Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении социальных услуг по реабилитации является поданное в письменной или электронной форме заявление гражданина или его законного представителя о предоставлении социальных услуг либо обращение в его интересах иных граждан, обращение государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Челябинской области (далее именуются - органы местного самоуправления), общественных объединений:

1) в орган местного самоуправления по месту жительства (пребывания) гражданина, наделенный полномочиями в сфере социального обслуживания (далее именуется - Уполномоченный орган), - при предоставлении социальных услуг по реабилитации организациями, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляют органы местного самоуправления, либо негосударственными организациями социального обслуживания, либо переданные заявление или обращение в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

2) в организацию, находящуюся в ведении Министерства социальных отношений Челябинской области, которой предоставлены полномочия на признание граждан нуждающимися в социальном обслуживании и составление индивидуальной программы предоставления социальных услуг (далее именуется - Уполномоченная организация), - при предоставлении социальных услуг по реабилитации организациями, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство социальных отношений Челябинской области.

7. Для получения социальных услуг по реабилитации гражданин при наличии обстоятельств, указанных в [пункте 5](#sub_306) настоящего Порядка, представляет в Уполномоченный орган либо в Уполномоченную организацию следующие документы:

1) заявление о предоставлении социальных услуг по форме, утвержденной Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации (далее именуется - заявление);

2) копию документа, удостоверяющего личность, в том числе страниц с отметками о регистрации по месту жительства (в случае регистрации по месту пребывания - копию свидетельства о регистрации по месту пребывания), о семейном положении, о детях, копию свидетельства о рождении (для несовершеннолетних граждан);

3) копию документа, подтверждающего факт установления инвалидности гражданина, выданного федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, либо копию документа, подтверждающего факт установления инвалидности гражданина, выданного врачебно-трудовой экспертной комиссией (при наличии у гражданина инвалидности);

4) копию индивидуальной программы реабилитации инвалида, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (для заявителей, являющихся инвалидами) (при наличии);

5) справку (медицинское заключение), выданную медицинской организацией, содержащую сведения о диагнозе (диагнозах) заболевания гражданина, наличии медицинских показаний и отсутствии медицинских противопоказаний к предоставлению социальных услуг по реабилитации, иные сведения, имеющие отношение к состоянию здоровья гражданина (при наличии соответствующей лицензии справка может быть выдана врачом-терапевтом поставщика социальных услуг, у которого гражданин планирует получать социальные услуги по реабилитации);

6) документы, содержащие сведения о среднедушевом доходе гражданина за последние 12 календарных месяцев, предшествующих месяцу подачи гражданином заявления, указанного в [подпункте 1](#sub_345) настоящего пункта;

Информация об изменениях:

Подпункт 7 изменен с 24 декабря 2020 г. - [Постановление](garantF1://400005618.45) Правительства Челябинской области от 22 декабря 2020 г. N 701-П

[См. предыдущую редакцию](garantF1://19719385.347)

7) копию документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

8) копию документа, удостоверяющего личность законного представителя гражданина, а также копию документа, подтверждающего полномочия законного представителя гражданина (в случае если в интересах гражданина выступает его представитель).

Копии документов, указанных в настоящем пункте, принимаются при предъявлении их подлинников и заверяются сотрудником Уполномоченного органа (Уполномоченной организации), в который (в которую) подается заявление.

Сведения из документов, указанных в [подпунктах 3](garantF1://19797382.2106), [4](garantF1://19797382.2107) настоящего пункта (группа инвалидности, причина, ограничение жизнедеятельности, нарушенная функция организма, степень утраты профессиональной трудоспособности инвалида, дата установления инвалидности, срок, на который установлена инвалидность, потребности в мерах социальной защиты), уполномоченный орган получает в порядке межведомственного электронного взаимодействия в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр инвалидов". В случае отсутствия указанных сведений в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр инвалидов" гражданин представляет в уполномоченный орган:

копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности гражданину, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы либо врачебно-трудовой экспертной комиссией;

копию индивидуальной программы реабилитации инвалида, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.

8. В соответствии со [статьей 7](garantF1://12077515.7) Федерального закона от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" документы, указанные в [пункте 7](#sub_308) настоящего Порядка, представляются заявителем лично на бумажном носителе или в форме электронного документа.

Заявитель несет ответственность за достоверность и полноту представленных сведений и документов, в том числе представленных в форме электронного документа.

Информация об изменениях:

Пункт 9 изменен с 7 апреля 2021 г. - [Постановление](garantF1://400451842.880) Правительства Челябинской области от 7 апреля 2021 г. N 128-П

[См. предыдущую редакцию](garantF1://19732866.310)

9. Заявитель вправе не представлять копию свидетельства о рождении, документы, указанные в [подпунктах 5](#sub_2108), [6](#sub_346), [7 пункта 7](#sub_347) настоящего Порядка, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг". Уполномоченный орган (Уполномоченная организация), в который (в которую) было подано заявление, самостоятельно запрашивает информацию, содержащуюся в указанных документах, в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

10. Датой подачи заявления о предоставлении социальных услуг считается день подачи заявления и документов, указанных в [пункте 7](#sub_308) настоящего Порядка, в Уполномоченный орган (Уполномоченную организацию).

11. Основаниями для отказа в предоставлении гражданину социальных услуг по реабилитации являются:

1) отсутствие оснований для признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании, предусмотренных [пунктом 5](#sub_306) настоящего Порядка;

2) наличие медицинских противопоказаний в предоставлении социальных услуг по реабилитации;

3) представление неполного комплекта документов, подлежащих представлению заявителем лично, документов, утративших силу, либо наличие в представленных документах, необходимых для принятия решения о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании и указанных в [пункте 7](#sub_308) настоящего Порядка, противоречивых, неполных или недостоверных сведений, а также наличие в документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов и исправлений, не заверенных в установленном порядке;

4) представление заявления и документов, указанных в [пункте 7](#sub_308) настоящего Порядка, в форме электронного документа без электронной подписи заявителя.

12. К медицинским противопоказаниям, в связи с наличием которых гражданину может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг по реабилитации, относятся:

туберкулез любых органов и систем с бактериовыделением, подтвержденным методом посева;

лепра;

острые инфекционные заболевания либо хронические инфекционные заболевания в стадии обострения, тяжелого течения и (или) заразные для окружающих, а также лихорадки, сыпи неясной этиологии;

злокачественные новообразования, сопровождающиеся обильными выделениями;

психические расстройства, в том числе связанные с употреблением психоактивных веществ;

эпилепсия с частыми припадками;

гангрена и некроз легкого, абсцесс легкого;

трахеостома, каловые, мочевые свищи, пожизненная нефростома, стома мочевого пузыря (при невозможности выполнения реконструктивной операции на мочевых путях и закрытия стомы), не корригируемое хирургически недержание мочи, противоестественный анус (при невозможности восстановления непрерывности желудочно-кишечного тракта);

тяжелые хронические заболевания кожи с множественными высыпаниями и обильным отделяемым;

пороки развития лица и черепа с нарушением функции дыхания, жевания, глотания;

заболевания, осложненные гангреной конечности.

13. Уполномоченный орган (Уполномоченная организация) в течение пяти рабочих дней с даты подачи заявления принимает решение о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании либо об отказе в социальном обслуживании.

14. О принятом решении Уполномоченный орган (Уполномоченная организация), принявший (принявшая) соответствующее решение, информирует заявителя путем направления уведомления в письменной либо в электронной форме в течение двух рабочих дней с даты принятия соответствующего решения.

Решение об отказе в социальном обслуживании может быть обжаловано в судебном порядке.

15. В случае признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании Уполномоченным органом (Уполномоченной организацией) в течение одного рабочего дня с даты принятия соответствующего решения формируется индивидуальная программа предоставления социальных услуг (далее именуется - индивидуальная программа) по форме, утвержденной Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, в двух экземплярах.

Один экземпляр индивидуальной программы, подписанный Уполномоченным органом (Уполномоченной организацией), передается заявителю или его законному представителю в срок не более чем десять рабочих дней со дня подачи заявления о предоставлении социальных услуг. Второй экземпляр индивидуальной программы остается в Уполномоченном органе (Уполномоченной организации).

16. Виды, объем, периодичность, условия, сроки предоставления социальных услуг по реабилитации определяются индивидуальной программой исходя из потребности гражданина в социальных услугах и в соответствии со стандартом предоставления социальных услуг по реабилитации граждан поставщиками социальных услуг в полустационарной форме в условиях дневного пребывания, предусмотренным [разделом VII](#sub_338) настоящего Порядка (далее именуется - Стандарт); виды социальных услуг по реабилитации, предоставляемых гражданам, определяются также положениями об отделениях поставщиков социальных услуг.

Перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг вносится в индивидуальную программу.

17. При отсутствии на момент формирования индивидуальной программы свободных мест у поставщика (поставщиков) социальных услуг Уполномоченным органом (Уполномоченной организацией) обеспечивается учет заявителей, нуждающихся в социальном обслуживании, в порядке очередности исходя из дат формирования индивидуальных программ.

18. Социальные услуги по реабилитации предоставляются заявителю на основании договора о предоставлении социальных услуг, заключаемого между поставщиком социальных услуг и заявителем или его законным представителем в соответствии с примерной формой договора о предоставлении социальных услуг, утвержденной Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации (далее именуется - договор).

Договор заключается в течение одного рабочего дня с даты представления поставщику социальных услуг следующих документов:

индивидуальной программы;

документов, указанных в [пункте 7](#sub_308) настоящего Порядка;

оригинала документа, удостоверяющего личность заявителя.

19. При заключении договора поставщик социальных услуг осуществляет ознакомление заявителя с правилами внутреннего распорядка и условиями предоставления социальных услуг по реабилитации.

20. Поставщиком социальных услуг формируется личное дело заявителя, включающее индивидуальную программу и документы, указанные в [пункте 7](#sub_308) настоящего Порядка.

# III. Оплата предоставления социальных услуг по реабилитации

21. Социальные услуги по реабилитации предоставляются бесплатно, за частичную и полную плату.

Информация об изменениях:

Пункт 22 изменен с 24 декабря 2020 г. - [Постановление](garantF1://400005618.46) Правительства Челябинской области от 22 декабря 2020 г. N 701-П

[См. предыдущую редакцию](garantF1://19719385.324)

22. Социальные услуги по реабилитации предоставляются бесплатно:

несовершеннолетним;

лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов;

ветеранам и инвалидам Великой Отечественной войны;

бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны;

членам семей погибших (умерших) инвалидов Великой Отечественной войны, участников Великой Отечественной войны;

в случае если дату обращения среднедушевой доход получателя социальных услуг, рассчитанный в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, ниже или равен двукратной величине [прожиточного минимума](garantF1://8639596.0), установленной в Челябинской области для основных социально-демографических групп населения.

Информация об изменениях:

Пункт 23 изменен с 24 декабря 2020 г. - [Постановление](garantF1://400005618.47) Правительства Челябинской области от 22 декабря 2020 г. N 701-П

[См. предыдущую редакцию](garantF1://19719385.325)

23. Получателям социальных услуг, не отнесенным к категориям граждан, которым социальные услуги по реабилитации предоставляются бесплатно, социальные услуги по реабилитации, предусмотренные Стандартом, предоставляются за частичную или полную плату.

Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг по реабилитации рассчитывается на основе тарифов на социальные услуги, но не может превышать пятидесяти процентов разницы между величиной среднедушевого дохода получателя социальной услуги и двукратной величиной [прожиточного минимума](garantF1://8639596.0), установленной в Челябинской области для основных социально-демографических групп населения.

Размер платы за предоставление социальных услуг по реабилитации является существенным условием договора о предоставлении социальных услуг.

24. Предоставление социальных услуг по реабилитации, не предусмотренных [перечнем](garantF1://19654044.22) социальных услуг, утвержденным [Законом](garantF1://19654044.0) Челябинской области от 23 октября 2014 года N 36-ЗО "Об организации социального обслуживания граждан в Челябинской области", или сверх объема, утвержденного Стандартом, осуществляется за полную оплату.

25. Порядок взимания платы за предоставление социальных услуг по реабилитации устанавливается договором о предоставлении социальных услуг.

26. Показатели качества социальных услуг по реабилитации по видам социальных услуг устанавливаются Стандартом.

# IV. Прекращение предоставления социальных услуг по реабилитации

27. Получатель социальных услуг или его законный представитель вправе отказаться от предоставления социальных услуг по реабилитации. Отказ оформляется в письменной форме и вносится в индивидуальную программу.

28. Прекращение предоставления социальных услуг по реабилитации производится в следующих случаях:

по личному заявлению получателя социальных услуг (его законного представителя);

при окончании срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или) по истечении срока договора о предоставлении социальных услуг;

при нарушении условий заключенного договора о предоставлении социальных услуг в порядке, установленном договором;

при грубом нарушении гражданином (более 2 раз за период пребывания на социальном обслуживании) правил внутреннего распорядка поставщика социальных услуг;

в случае прекращения обстоятельств, на основании которых гражданин был признан нуждающимся в социальном обслуживании.

Решение о прекращении предоставления социальных услуг по реабилитации принимается поставщиком социальных услуг.

# V. Контроль за предоставлением социальных услуг по реабилитации

29. Контроль за предоставлением социальных услуг по реабилитации осуществляется в соответствии с действующим [законодательством](garantF1://19654044.2).

# VI. Требования к деятельности поставщиков социальных услуг

Информация об изменениях:

Пункт 30 изменен с 7 апреля 2021 г. - [Постановление](garantF1://400451842.881) Правительства Челябинской области от 7 апреля 2021 г. N 128-П

[См. предыдущую редакцию](garantF1://19732866.335)

30. Поставщики социальных услуг обязаны соблюдать требования [законодательства](garantF1://70452648.0) о социальном обслуживании граждан и настоящего Порядка, а также соответствовать следующим требованиям:

1) организация осуществляет свою деятельность на территории Челябинской области;

2) предоставление в рамках основной деятельности социальных услуг, входящих в перечень социальных услуг, утвержденный [Законом](garantF1://19654044.0) Челябинской области от 23.10.2014 г. N 36-ЗО "Об организации социального обслуживания граждан в Челябинской области", по одной из форм социального обслуживания или по всем формам социального обслуживания в соответствии с настоящим Порядком;

3) наличие опыта деятельности на рынке социальных услуг не менее 1 года;

4) отсутствие неисполненных предписаний, выданных органами государственного контроля (надзора) по результатам проверок;

5) отсутствие приостановления деятельности в установленном [законодательством](garantF1://12025267.3012) порядке;

6) отсутствие проведения в отношении поставщика социальных услуг процедуры ликвидации или несостоятельности (банкротства).

31. Поставщики социальных услуг должны обеспечивать доступность для инвалидов, включая инвалидов, использующих кресло-коляску, предоставления социальных услуг, а сотрудники оказывать при этом им необходимую помощь в преодолении барьеров, мешающих получению социальных услуг наравне с другими гражданами.

Информация об изменениях:

Раздел VII изменен с 24 декабря 2020 г. - [Постановление](garantF1://400005618.48) Правительства Челябинской области от 22 декабря 2020 г. N 701-П

[См. предыдущую редакцию](garantF1://19719385.338)

# VII. Стандарт предоставления социальных услуг по реабилитации граждан поставщиками социальных услуг в полустационарной форме в условиях дневного пребывания

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование социальной услуги | Описание социальной услуги | Условия предоставления социальной услуги | Объем социальной услуги | Сроки предоставления социальной услуги | Подушевой норматив финансирования (рублей) | Показатели качества предоставления социальной услуги |
| I. Социально-бытовые услуги | | | | | | | |
| 1. | Организация досуга и отдыха | обеспечение настольными играми и иными видами индивидуального досуга, организация кружковой работы, проведение развлекательных и анимационных мероприятий | получатели социальных услуг должны иметь свободный доступ к предметам досуга; использование этих предметов осуществляется в соответствии с правилами внутреннего распорядка организации, предоставляющей социальные услуги, и с учетом состояния здоровья получателей социальных услуг;  наличие не менее 5 комплектов настольных игр на 50 получателей социальных услуг | развлекательные и анимационные мероприятия, кружковая работа проводятся по плану организации, предоставляющей социальные услуги | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 163,58 | 1) наличие планов досуговой деятельности;  2) наличие учетной документации;  3) отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг;  4) отсутствие замечаний по результатам контроля |
| 2. | Предоставление автомобильного транспорта и сопровождающего персонала | обеспечение автомобильным транспортом в целях доставки к месту предоставления социальных услуг и обратно в присутствии сопровождающего персонала | услуги предоставляются в соответствии с уставом учреждения, при наличии автомобильного транспорта, позволяющего осуществлять доставку получателей социальных услуг, по личному обращению получателя социальных услуг и в случае выявления необходимости в оказании такой услуги | объем услуги определяется потребностью получателя социальных услуг | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 490,75 | 1) наличие учетной документации;  2) отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг;  3) отсутствие замечаний по результатам контроля |
| II. Социально-медицинские услуги | | | | | | | |
| 3. | Оказание содействия в проведении оздоровительных мероприятий | массаж, физиопроцедуры, иные процедуры | услуги предоставляются при наличии соответствующей лицензии с учетом медицинских показаний индивидуально для каждого получателя социальных услуг в соответствии с рекомендациями врача в специально оборудованных помещениях | объем услуги определяется потребностью получателя социальных услуг, но не чаще 2 раз в неделю | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 490,75 | 1) наличие учетной документации;  2) отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг;  3) отсутствие замечаний по результатам контроля |
| 4. | Оказание медицинской помощи в соответствии с имеющимися лицензиями на осуществление медицинской деятельности, в том числе выполнение процедур, связанных с наблюдением за состоянием здоровья получателей социальных услуг | осмотр и консультирование, наблюдение, измерение температуры тела, артериального давления, иные медицинские манипуляции | услуга предоставляется врачами-специалистами организации, предоставляющей социальные услуги, при наличии соответствующей лицензии на осуществление медицинской деятельности | объем услуги определяется потребностью получателя социальных услуг | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 163,58 | 1) наличие учетной документации;  2) отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг;  3) отсутствие замечаний по результатам контроля |
| 5. | Консультирование по социально-медицинским вопросам | индивидуальное консультирование получателей социальных услуг по социально-медицинским вопросам | консультирование может осуществляться сотрудниками организации, предоставляющей социальные услуги, а также приглашенными экспертами по вопросам профилактики заболеваний, другим актуальным вопросам | не реже 1 раза за период социального обслуживания | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 163,58 | 1) полнота предоставления услуги (услуга должна удовлетворять потребности получателей социальных услуг);  2) наличие учетной документации |
| 6. | Проведение занятий по адаптивной физической культуре | проведение адаптивной физкультуры, занятий на тренажерах, спортивных мероприятий | услуга предоставляется при отсутствии медицинских противопоказаний, с учетом состояния здоровья получателя социальных услуг | объем услуги определяется потребностью получателя социальных услуг | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 163,58 | 1) наличие учетной документации;  2) отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг;  3) отсутствие замечаний по результатам контроля;  4) наличие в штате специалиста по адаптивной физической культуре |
| 7. | Проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни (санитарно-просветительская работа) | организация информационных встреч (групповых) с получателями социальных услуг, проведение санитарно-просветительской работы с целью решения вопросов возрастной адаптации, профилактики заболеваний, пропаганды здорового образа жизни | мероприятия могут проводиться сотрудниками организации, предоставляющей социальные услуги, а также приглашенными экспертами по вопросам здорового образа жизни, профилактики заболеваний,  другим актуальным вопросам | не реже 1 раза за период социального обслуживания | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 163,58 | 1) полнота предоставления услуги (услуга должна удовлетворять потребности получателей социальных услуг);  2) наличие учетной документации |
| III. Социально-психологические услуги | | | | | | | |
| 8. | Социально-психологическое консультирование (в том числе по вопросам внутрисемейных отношений) | проведение консультаций, тренингов, занятий | консультирование осуществляется психологом организации, предоставляющей социальные услуги, по личному обращению получателя социальных услуг | объем услуги определяется потребностью получателя социальных услуг | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 327,17 | 1) отсутствие чрезвычайных ситуаций, связанных с негативным психологическим состоянием получателя социальных услуг;  2) наличие учетной документации;  3) наличие в штате специалиста-психолога |
| 9. | Социально-психологический патронаж | обеспечение психологического сопровождения получателя социальных услуг | патронаж осуществляется по личному обращению получателя социальных услуг и (или) в случае выявления необходимости в его проведении | объем услуги определяется потребностью получателя социальных услуг | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 163,58 | 1) отсутствие чрезвычайных ситуаций, связанных с негативным психологическим состоянием получателя социальных услуг;  2) наличие учетной документации;  3) наличие в штате специалиста-психолога |
| IV. Социально-правовые услуги | | | | | | | |
| 10. | Консультирование по социально-правовым вопросам | предоставление услуг по юридическому консультированию по вопросам, связанным с предоставлением социальных услуг и предоставлением мер социальной поддержки | услуга предоставляется получателям социальных услуг при наличии потребности | объем услуги определяется потребностью получателя социальных услуг | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 163,58 | 1) наличие учетной документации;  2) отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг;  3) отсутствие замечаний по результатам контроля |
| V. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов | | | | | | | |
| 11. | Проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания | реализация мероприятий по социально-средовой ориентации, социально-бытовой и социально-культурной адаптации и реабилитации | реабилитационные мероприятия для получателей социальных услуг проводятся в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации | объем услуги определяется потребностью получателя социальных услуг | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 327,17 | 1) наличие в штате специалистов, оказывающих социальные услуги;  2) наличие учетной документации |
| 12. | Обучение навыкам поведения в быту и общественных местах | проведение занятий по обучению навыкам поведения в быту и общественных местах | услуга предоставляется получателям социальных услуг, как в организации, предоставляющей социальные услуги, так и за пределами таких организаций | объем услуги определяется потребностью получателя социальных услуг | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 163,58 | 1) наличие в штате специалистов, оказывающих социальные услуги;  2) наличие учетной документации |
| 13. | Оказание помощи в обучении навыкам компьютерной грамотности | проведение занятий по обучению получателей социальных услуг основам компьютерной грамотности | услуга предоставляется в соответствии с индивидуальными возможностями здоровья получателей социальных услуг | объем услуги определяется планом работы организации, предоставляющей социальные услуги | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 163,58 | 1) увеличение доли получателей социальных услуг, которым предоставлена данная услуга;  2) увеличение доли инвалидов и иных лиц с ограниченными возможностями здоровья, пользующихся компьютерной техникой |
| 14. | Обучение инвалидов (детей-инвалидов) и членов их семей пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации | предоставление услуг по обучению получателей социальных услуг, их родственников навыкам использования средств индивидуального ухода и технических средств реабилитации | услуга предоставляется получателям социальных услуг, утратившим способность к самообслуживанию и самостоятельному передвижению, их родственникам | объем услуги определяется потребностью получателя социальных услуг, но не чаще 2 раз в неделю | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 490,75 | 1)полное удовлетворение потребности получателей социальных услуг в данном виде услуг;  2) наличие учетной документации |
| 15. | Обучение практическим навыкам общего ухода за тяжелобольными получателями социальных услуг, получателями социальных услуг, имеющими ограничения жизнедеятельности, в том числе детьми-инвалидами | предоставление услуг по обучению и консультированию родственников граждан, утративших способность к самообслуживанию, по уходу на дому | услуга предоставляется родственникам граждан, утративших способность к самообслуживанию | объем услуги определяется потребностью получателя социальных услуг, но не чаще 2 раз в неделю | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 490,75 | 1) полное удовлетворение потребности получателей социальных услуг в данном виде услуг;  2) наличие учетной документации |
|  | Итого: | | | | | 4090 |  |

Информация об изменениях:

Постановление дополнено Порядком с 7 апреля 2021 г. - [Постановление](garantF1://400451842.15) Правительства Челябинской области от 7 апреля 2021 г. N 128-П

Утвержден  
[постановлением](#sub_0) Правительства  
Челябинской области  
от 21 октября 2015 г. N 546-П

# Порядок предоставления поставщиками социальных услуг социальных услуг, оказываемых сиделками, в форме социального обслуживания на дому

# I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления поставщиками социальных услуг социальных услуг, оказываемых сиделками, в форме социального обслуживания на дому в Челябинской области.

2. Предоставление социальных услуг, оказываемых сиделками, в форме социального обслуживания на дому (далее именуются - социальные услуги) включает в себя комплекс социально-бытовых, социально-медицинских услуг и услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, и направлено на улучшение условий жизнедеятельности граждан пожилого возраста и инвалидов при сохранении их пребывания в привычной благоприятной среде - месте их проживания.

3. Результатом предоставления социальных услуг является улучшение условий жизнедеятельности граждан и инвалидов, оказание помощи в обеспечении их основных жизненных потребностей.

# II. Порядок обращения за получением социальных услуг

4. Социальные услуги предоставляются гражданам пожилого возраста и инвалидам, проживающим в Челябинской области, при наличии обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия их жизнедеятельности.

5. К обстоятельствам, ухудшающим или способным ухудшить условия жизнедеятельности граждан, при которых гражданину предоставляются социальные услуги, относятся:

1) полная утрата способности либо возможности осуществлять самообслуживание и (или) самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности;

2) отсутствие совместно проживающих с гражданином трудоспособных детей, родителей, супруга(и), законного представителя, которые по объективным причинам не могут осуществлять уход за ним (болезнь, невозможность осуществлять уход в дневное время в связи с трудовой деятельностью и другое), при наличии обстоятельства, указанного в [подпункте 1](#sub_818) настоящего пункта.

6. Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении социальных услуг является поданное в письменной или электронной форме заявление гражданина или его законного представителя о предоставлении социальных услуг либо обращение в его интересах иных граждан, обращение государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений непосредственно в уполномоченный орган местного самоуправления по месту постоянного жительства гражданина либо переданные заявление или обращение в рамках межведомственного взаимодействия.

7. Для получения социальных услуг гражданин (его законный представитель) представляет документы, указанные в [пункте 8](#sub_822) настоящего Порядка, в орган местного самоуправления по месту постоянного жительства гражданина, наделенный полномочиями в сфере социального обслуживания (далее именуется - уполномоченный орган).

8. Перечень документов для получения социальных услуг, предоставляемых гражданином (его законным представителем) в уполномоченный орган:

1) заявление гражданина (его законного представителя) по форме, установленной Министерством социальных отношений Челябинской области, с указанием сведений о лицах, зарегистрированных совместно с заявителем по месту его постоянного жительства;

2) копию документа, удостоверяющего личность заявителя, в том числе страницы с отметкой, подтверждающей регистрацию заявителя по месту жительства, и отметкой о семейном положении;

3) копию документа, удостоверяющего личность законного представителя гражданина, и копию документа, подтверждающего полномочия законного представителя (для заявителей, являющихся недееспособными);

4) сведения о лицах, зарегистрированных совместно с заявителем по месту его постоянного жительства;

5) копию документа, подтверждающего факт установления инвалидности заявителя, выданного федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, либо копию документа, подтверждающего факт установления инвалидности заявителя, выданного врачебно-трудовой экспертной комиссией (для заявителей, являющихся инвалидами);

6) копию индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (для заявителей, являющихся инвалидами);

7) заключение врачебной комиссии медицинской организации о степени утраты способности заявителя к самообслуживанию и (или) самостоятельному передвижению, по форме, установленной Министерством социальных отношений Челябинской области (для граждан, не являющихся инвалидами);

8) заключение медицинской организации о наличии (отсутствии) медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в стационарной форме, по форме, установленной Министерством здравоохранения Российской Федерации;

9) решение суда о признании гражданина недееспособным, вступившее в законную силу, и его копию (для заявителей, являющихся недееспособными).

9. Сведения из документов, указанных в [подпунктах 5](#sub_827), [6 пункта 8](#sub_828) настоящего Порядка (группа инвалидности, причина, ограничение жизнедеятельности, нарушенная функция организма, степень утраты профессиональной трудоспособности инвалида, дата установления инвалидности, срок, на который установлена инвалидность, потребности в мерах социальной защиты), уполномоченный орган получает в порядке межведомственного электронного взаимодействия в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр инвалидов". В случае отсутствия указанных сведений в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр инвалидов" заявитель представляет в уполномоченный орган либо уполномоченную организацию:

копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности заявителю, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы либо врачебно-трудовой экспертной комиссией;

копию индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.

Сведения из документов, указанных в [подпунктах 7](#sub_829), [8 пункта 8](#sub_830) настоящего Порядка, уполномоченный орган получает в порядке межведомственного электронного взаимодействия. Заявитель вправе самостоятельно представить документы, указанные в подпунктах 7, 8 пункта 8 настоящего Порядка.

10. Датой подачи заявления о предоставлении социальных услуг считается день подачи заявления со всеми необходимыми документами в уполномоченный орган.

11. Уполномоченный орган при рассмотрении вопроса о предоставлении социальных услуг в течение 3 рабочих дней со дня подачи заявления и документов, указанных в [пункте 8](#sub_822) настоящего Порядка, проверяет представленные документы на соответствие требованиям настоящего Порядка, проводит обследование условий жизнедеятельности заявителя и оформляет акт обследования по форме, установленной Министерством социальных отношений Челябинской области.

Для решения вопроса о предоставлении социальных услуг в акте обследования должны быть указаны обстоятельства, объективно препятствующие осуществлению ухода за гражданином пожилого возраста и (или) инвалидом членами его семьи или родственниками, в том числе болезнь, невозможность осуществлять уход в дневное время в связи с трудовой деятельностью и другое.

12. В течение 5 рабочих дней с даты подачи заявления о предоставлении социальных услуг в уполномоченный орган принимается решение о признании гражданина нуждающимся в предоставлении социальных услуг либо об отказе в предоставлении социальных услуг.

Гражданин признается нуждающимся в предоставлении социальных услуг в случае установления у него по результатам рассмотрения представленных документов, указанных в [пункте 8](#sub_822) настоящего Порядка, полной утраты способности к самообслуживанию и нуждаемости в постоянной посторонней помощи (установлена третья степень ограничения способности к самообслуживанию).

13. О принятом решении уполномоченный орган, принявший соответствующее решение, информирует заявителя путем направления уведомления в письменной либо в электронной форме в течение двух рабочих дней с даты принятия соответствующего решения. Решение об отказе может быть обжаловано в судебном порядке.

14. Основаниями для отказа в предоставлении гражданину социальных услуг являются:

1) отсутствие оснований для признания гражданина нуждающимся в предоставлении социальных услуг, предусмотренных [пунктом 5](#sub_817) настоящего Порядка;

2) наличие медицинских противопоказаний в предоставлении социальных услуг;

3) представление неполного комплекта документов, подлежащих представлению заявителем лично, документов, утративших силу, либо наличие в представленных документах, необходимых для принятия решения о признании гражданина нуждающимся в социальных услугах и указанных в [пункте 8](#sub_822) настоящего Порядка, противоречивых, неполных или недостоверных сведений, а также наличие в документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов и исправлений, не заверенных в установленном порядке;

4) представление заявления и документов, указанных в [пункте 8](#sub_822) настоящего Порядка, в форме электронного документа без электронной подписи заявителя (или законного представителя заявителя).

15. К медицинским противопоказаниям, в связи с наличием которых гражданину может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг, относятся:

туберкулез любых органов и систем с бактериовыделением, подтвержденным методом посева;

лепра;

острые инфекционные заболевания либо хронические инфекционные заболевания в стадии обострения, тяжелого течения и (или) заразные для окружающих, а также лихорадки, сыпи неясной этиологии;

злокачественные новообразования, сопровождающиеся обильными выделениями;

тяжелые психические расстройства, в том числе связанные с употреблением психоактивных веществ, требующие стационарного лечения в медицинских организациях, оказывающих психиатрическую медицинскую помощь;

эпилепсия с частыми припадками;

гангрена и некроз легкого, абсцесс легкого;

трахеостома, каловые, мочевые свищи, пожизненная нефростома, стома мочевого пузыря (при невозможности выполнения реконструктивной операции на мочевых путях и закрытия стомы), не корригируемое хирургически недержание мочи, противоестественный анус (при невозможности восстановления непрерывности желудочно-кишечного тракта);

тяжелые хронические заболевания кожи с множественными высыпаниями и обильным отделяемым;

пороки развития лица и черепа с нарушением функции дыхания, жевания, глотания;

заболевания, осложненные гангреной конечности.

16. В случае признания гражданина нуждающимся в предоставлении социальных услуг уполномоченным органом в течение 1 рабочего дня с даты принятия соответствующего решения формируется индивидуальная программа предоставления социальных услуг (далее именуется - индивидуальная программа) по форме, утвержденной Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, в двух экземплярах.

Один экземпляр индивидуальной программы, подписанный уполномоченным органом, передается заявителю или его законному представителю в срок не более чем 10 рабочих дней со дня подачи заявления о предоставлении социальных услуг. Второй экземпляр индивидуальной программы остается в уполномоченном органе.

17. Виды, объем, периодичность, условия, сроки предоставления социальных услуг определяются индивидуальной программой исходя из потребности гражданина в социальных услугах и в соответствии со стандартом предоставления поставщиками социальных услуг социальных услуг, оказываемых сиделками, в форме социального обслуживания на дому, предусмотренным [разделом VII](#sub_864) настоящего Порядка (далее именуется - Стандарт).

Перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг вносится в индивидуальную программу.

# III. Оплата предоставления социальных услуг

18. Социальные услуги предоставляются бесплатно и за полную или частичную плату.

19. Социальные услуги предоставляются бесплатно:

несовершеннолетним;

участникам и инвалидам Великой Отечественной войны 1941-1945 годов;

лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов;

в случае если на дату обращения среднедушевой доход получателя социальных услуг ниже или равен полуторной величине [прожиточного минимума](garantF1://8639596.0), установленного в Челябинской области для основных социально-демографических групп населения.

20. Получателям социальных услуг, не отнесенным к категориям граждан, которым социальные услуги предоставляются бесплатно, социальные услуги, предусмотренные Стандартом, предоставляются поставщиками социальных услуг за плату.

Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг рассчитывается на основе тарифов на социальные услуги, но не может превышать пятидесяти процентов разницы между величиной среднедушевого дохода получателя социальной услуги и полуторной величиной [прожиточного минимума](garantF1://8639596.0), установленного в Челябинской области.

Размер платы за предоставление социальных услуг является существенным условием договора о предоставлении социальных услуг, заключаемого между получателем социальных услуг (его законным представителем) и поставщиком социальных услуг.

Предоставление социальных услуг, не предусмотренных перечнем социальных услуг, утвержденным [Законом](garantF1://19654044.0) Челябинской области от 23.10.2014 г. N 36-ЗО "Об организации социального обслуживания граждан в Челябинской области", или сверх объема, установленного Стандартом, осуществляется за полную плату.

21. Порядок взимания платы за предоставление социальных услуг устанавливается договором о предоставлении социальных услуг.

22. Показатели качества социальных услуг по видам социальных услуг устанавливаются Стандартом.

# IV. Прекращение предоставления социальных услуг

23. Получатель социальных услуг (его законный представитель) вправе отказаться от предоставления социальных услуг. Отказ оформляется в письменной форме и вносится в индивидуальную программу предоставления социальных услуг, сформированную в порядке, установленном действующим законодательством.

24. Прекращение предоставления социальных услуг производится в следующих случаях:

по личному заявлению получателя социальных услуг;

при прекращении обстоятельств, на основании которых гражданин признан нуждающимся в предоставлении социальных услуг;

при наличии медицинских противопоказаний к предоставлению социальных услуг;

при окончании срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или) истечении срока договора о предоставлении социальных услуг;

при нарушении гражданином (его законным представителем) условий заключенного договора о предоставлении социальных услуг в порядке, установленном договором;

в случае смерти получателя социальных услуг;

в случае ликвидации поставщика социальных услуг;

на основании решения суда о признании гражданина безвестно отсутствующим или умершим;

при осуждении получателя социальных услуг к отбыванию наказания в виде лишения свободы.

# V. Контроль за предоставлением социальных услуг

25. Контроль за предоставлением социальных услуг осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

# VI. Требования к деятельности поставщиков социальных услуг

26. Поставщики социальных услуг обязаны соблюдать требования законодательства о социальном обслуживании граждан и настоящего Порядка, а также соответствовать следующим требованиям:

1) организация осуществляет свою деятельность на территории Челябинской области;

2) предоставление в рамках основной деятельности социальных услуг, входящих в перечень социальных услуг, утвержденный [Законом](garantF1://19654044.0) Челябинской области от 23.10.2014 г. N 36-ЗО "Об организации социального обслуживания граждан в Челябинской области", по одной из форм социального обслуживания или по всем формам социального обслуживания в соответствии с настоящим Порядком;

3) наличие опыта деятельности на рынке социальных услуг не менее 1 года;

4) отсутствие неисполненных предписаний, выданных органами государственного контроля (надзора) по результатам проверок;

5) отсутствие приостановления деятельности в установленном [законодательством](garantF1://12025267.3012) порядке;

6) отсутствие проведения в отношении поставщика социальных услуг процедуры ликвидации или несостоятельности (банкротства).

# VII. Стандарт предоставления поставщиками социальных услуг социальных услуг, оказываемых сиделками, в форме социального обслуживания на дому

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование социальной услуги | Описание социальной услуги, в том числе ее объем | Условия предоставления социальной услуги, в том числе условия доступности предоставления социальной услуги для инвалидов и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности | Сроки предоставления социальной услуги | Показатели  качества и оценка  результатов  предоставления  социальной услуги |
| I. Социально-бытовые услуги | | | | | |
| 1. | Помощь в приготовлении пищи | оказание помощи в приготовлении горячей пищи из продуктов получателя социальных услуг, разогрев пищи.  Объем социальной услуги:  1) помощь при мытье продуктов питания (как готовых к употреблению, так и полуфабрикатов);  2) помощь в чистке продуктов питания;  3) помощь в нарезке продуктов питания;  4) помощь наполнения емкостей водой для кипячения воды и приготовления пищи | услуга предоставляется  при наличии у получателя социальных услуг продуктов питания, воды, кухонного инвентаря и оборудования (варочной плиты в исправном состоянии) | социальная услуга предоставляется до 3 раз в календарную неделю на срок, определенный индивидуальной программой | полнота предоставления социальной услуги, в том числе с учетом объема и сроков предоставления социальной услуги;  своевременность предоставления социальной услуги, в том числе с учетом степени нуждаемости получателя социальных услуг;  отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг |
| 2. | Приготовление пищи | приготовление пищи из продуктов получателя социальных услуг.  Объем социальной услуги:  1) согласование с получателем социальных услуг меню;  2) подготовка продуктов и кухонных приборов, полученных от получателя социальных услуг;  3) приготовление первых, вторых блюд в соответствии с рецептурой, включающей механическую (мытье, очистка, нарезка картофеля, овощей, плодов, мяса, рыбы, иных продуктов) и термическую обработку продуктов питания;  4) уборка кухни и мытье посуды после приготовления пищи | услуга предоставляется  при наличии у получателя социальных услуг продуктов питания, воды, кухонного инвентаря и оборудования (варочной плиты в исправном состоянии) | социальная услуга предоставляется не более 4 раз в календарную неделю на срок, определенный индивидуальной программой | полнота предоставления социальной услуги, в том числе с учетом объема и сроков предоставления социальной услуги;  своевременность предоставления социальной услуги, в том числе с учетом степени нуждаемости получателя социальных услуг;  отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг |
| 3. | Подача пищи | подача готовой пищи получателю социальных услуг.  Объем социальной услуги:  1) подготовка получателя социальной услуги к приему пищи: удобно усадить получателя социальной услуги (прием пищи осуществляется в положении сидя или полусидя - в зависимости от состояния получателя социальной услуги) и вымыть руки;  2) подготовка приготовленной пищи и столовых приборов, посуды (выбрать нужную посуду и столовые приборы) для приема пищи;  3) подготовка места для приема пищи (стол, тумбочка, поднос);  4) разогрев готовой пищи;  5) подача одной порции блюда на стол;  6) уборка места приема пищи, мытье использованной посуды и столовых приборов | услуга предоставляется  при наличии у получателя социальных услуг готовых блюд, кухонного инвентаря (столовых приборов, посуды), оборудования (варочной плиты в исправном состоянии), воды, необходимых моющих средств | социальная услуга предоставляется до 3 раз в день на срок, определенный индивидуальной программой | полнота предоставления социальной услуги, в том числе с учетом объема и сроков предоставления социальной услуги;  своевременность предоставления социальной услуги, в том числе с учетом степени нуждаемости получателя социальных услуг;  отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг |
| 4. | Подача пищи и кормление | подача готовой пищи и кормление получателя социальных услуг.  Объем социальной услуги:  1) подготовка получателя социальной услуги к приему пищи: удобно усадить получателя социальной услуги (кормление осуществляется в положении сидя или полусидя - в зависимости от состояния получателя социальной услуги) и вымыть руки;  2) подготовка приготовленной пищи и столовых приборов, посуды (выбрать нужную посуду и столовые приборы) для приема пищи (кормления);  3) подготовка места для приема пищи (стол, тумбочка, поднос);  4) разогрев готовой пищи;  5) подача одной порции блюда на стол;  6) кормление получателя социальной услуги, который не может самостоятельно принимать пищу;  7) мытье получателю социальной услуги рук, лица, по необходимости - полоскание ротовой полости;  8) уборка места приема пищи, мытье использованной посуды и столовых приборов | услуга предоставляется  при наличии у получателя социальных услуг готовых блюд, кухонного инвентаря (столовых приборов, посуды), оборудования (варочной плиты в исправном состоянии), воды, необходимых моющих средств | социальная услуга предоставляется до 3 раз в день на срок, определенный индивидуальной программой | полнота предоставления социальной услуги, в том числе с учетом объема и сроков предоставления социальной услуги;  своевременность предоставления социальной услуги, в том числе с учетом степени нуждаемости получателя социальных услуг;  отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг |
| 5. | Контроль за соблюдением питьевого режима | соблюдение питьевого режима (до 2 литров воды в сутки) | услуга предоставляется при наличии рекомендации врача с использованием приобретенных за счет средств получателя социальный услуг:  1) свежей питьевой воды и иных напитков;  2) емкостей для питьевой воды | социальная услуга предоставляется до 4 раз в день  на срок, определенный индивидуальной программой | полнота предоставления социальной услуги, в том числе с учетом объема и сроков предоставления социальной услуги;  своевременность предоставления социальной услуги, в том числе с учетом степени нуждаемости получателя социальных услуг;  отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг |
| 6. | Машинная стирка вещей | объем социальной услуги:  1) сортировка белья  (до 7 килограммов);  2) закладка белья в стиральную машину с добавлением специальных моющих средств;  3) выбор программы стирки;  4) выгрузка постиранного белья из стиральной машины;  5) развешивание чистого белья;  6) снятие сухого белья и раскладка его в места хранения | услуга предоставляется с применением (при наличии):  1) инвентаря, предоставленного получателем социальных услуг (стиральная машина), стиральный порошок;  2) оборудованного места для сушки белья | социальная услуга предоставляется до 5 раз в неделю на срок, определенный индивидуальной программой | полнота предоставления социальной услуги, в том числе с учетом объема и сроков предоставления социальной услуги;  своевременность предоставления социальной услуги, в том числе с учетом степени нуждаемости получателя социальных услуг;  отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг |
| 7. | Ручная стирка вещей | объем социальной услуги:  1) сортировка белья  (до 5 килограммов);  2) замачивание белья;  3) ручная стирка белья;  4) полоскание белья руками;  5) развешивание чистого белья;  6) снятие сухого белья и раскладка его в места хранения | услуга предоставляется с применением (при наличии):  1) инвентаря, предоставленного получателем социальных услуг: таз, стиральный порошок;  2) оборудованного места для сушки белья | социальная услуга предоставляется до 5 раз в неделю на срок, определенный индивидуальной программой | полнота предоставления социальной услуги, в том числе с учетом объема и сроков предоставления социальной услуги;  своевременность предоставления социальной услуги, в том числе с учетом степени нуждаемости получателя социальных услуг;  отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг |
| 8. | Мелкий ремонт одежды и белья, постельных принадлежностей | объем социальной услуги:  мелкий ремонт одежды (пришивание петелек, пуговиц, кнопок на одежде, штопка), белья, постельных принадлежностей | услуга предоставляется при наличии инвентаря, предоставленного получателем социальных услуг (швейные принадлежности) | социальная услуга предоставляется до 1 раз в месяц на срок, определенный индивидуальной программой | полнота предоставления социальной услуги, в том числе с учетом объема и сроков предоставления социальной услуги;  своевременность предоставления социальной услуги, в том числе с учетом степени нуждаемости получателя социальных услуг;  отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг |
| 9. | Глажка белья | объем социальной услуги:  1) подготовка предоставленного получателем социальных услуг инвентаря для глажки белья;  2) глажка предоставленного получателем социальных услуг чистого белья  (до 7 килограммов);  3) раскладка выглаженного белья в места хранения;  4) уборка предоставленного получателем социальных услуг инвентаря для глажки белья | услуга предоставляется:  1) с применением (при наличии) технически исправного утюга;  2) с соблюдением техники безопасности | социальная услуга предоставляется 1 раз в неделю на срок, определенный индивидуальной программой | полнота предоставления социальной услуги, в том числе с учетом объема и сроков предоставления социальной услуги;  своевременность предоставления социальной услуги, в том числе с учетом степени нуждаемости получателя социальных услуг;  отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг |
| 10. | Уборка жилых помещений | объем социальной услуги:  1) сухая уборка полов спальной комнаты, кухни и мест общего пользования (ванная комната, туалет, коридор) - с помощью пылесоса при его наличии;  2) влажная уборка полов спальной комнаты, кухни и мест общего пользования (ванная комната, туалет, коридор);  3) сухая и (или) влажная уборка от пыли мебели, подоконников в спальной комнате и кухне;  4) мытье ванны (душевой кабины), раковины, унитаза;  5) проветривание жилых помещений | услуга предоставляется:  1) с соблюдением санитарно-гигиенических норм и правил;  2) с применением инвентаря, предоставленного получателем социальных услуг: тряпка для вытирания пыли, веник, мешок для мусора, пылесос или щетка для пола, тряпка для влажной уборки, емкость для влажной уборки поверхностей, швабра, половая тряпка, ведро для мытья полов, необходимое моющее средство, вода | социальная услуга предоставляется до 1 раза в неделю на срок, определенный индивидуальной программой | полнота предоставления социальной услуги, в том числе с учетом объема и сроков предоставления социальной услуги;  своевременность предоставления социальной услуги, в том числе с учетом степени нуждаемости получателя социальных услуг;  отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг |
| 11. | Помощь в проведении уборки жилых помещений | объем социальной услуги:  1) помощь в сухой уборке полов спальной комнаты, кухни и мест общего пользования (ванная комната, туалет, коридор) - с помощью пылесоса при его наличии;  2) помощь во влажной уборке полов спальной комнаты, кухни и мест общего пользования (ванная комната, туалет, коридор);  3) помощь в сухой и (или) влажной уборке от пыли мебели, подоконников в спальной комнате и кухне;  4) мытье ванны (душевой кабины), раковины, унитаза | услуга предоставляется  с применением инвентаря, предоставленного получателем социальных услуг: тряпка для вытирания пыли, веник, мешок для мусора, пылесос или щетка для пола, тряпка для влажной уборки, емкость для влажной уборки поверхностей, швабра, половая тряпка, ведро для мытья полов, моющее средство, вода | социальная услуга предоставляется до 1 раза в неделю на срок, определенный индивидуальной программой | полнота предоставления социальной услуги, в том числе с учетом объема и сроков предоставления социальной услуги;  своевременность предоставления социальной услуги, в том числе с учетом степени нуждаемости получателя социальных услуг;  отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг |
| 12. | Вынос бытовых отходов | вынос бытовых отходов  (твердые бытовые отходы (мусор), жидкие бытовые отходы - если жилой дом получателя социальных услуг не подключен к канализационной системе) | 1) вынос мусора осуществляется в специально отведенные места для сбора бытовых отходов;  2) услуга осуществляется с применением инвентаря, предоставленного получателем социальных услуг (ведро, мешки для мусора) | социальная услуга предоставляется по мере необходимости на срок, определенный индивидуальной программой | полнота предоставления социальной услуги, в том числе с учетом объема и сроков предоставления социальной услуги;  своевременность предоставления социальной услуги, в том числе с учетом степени нуждаемости получателя социальных услуг;  отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг |
| 13. | Уход за ногтями рук | объем социальной услуги:  1) подготовка инструментов получателя социальных услуг к стрижке ногтей на руках;  2) дезинфицирование инструментов для проведения процедуры стрижки ногтей на руках;  3) объяснение получателю социальной услуги хода выполнения процедуры;  4) стрижка ногтей, обработка рук кремом (при наличии крема у получателя социальной услуги) | услуга предоставляется:  1) с применением инвентаря, предоставленного получателем социальных услуг (ножницы, пилка, крем);  2) выполняется в одноразовых перчатках (одноразовые перчатки предоставляются поставщиком социальных услуг);  3) с соблюдением требований по безопасности труда при выполнении услуги;  4) с соблюдением санитарно-гигиенических норм и правил безопасным и безболезненным способом;  5) с представлением получателю социальных услуг объяснения о ходе и цели оказываемой услуги | социальная услуга предоставляется  2 раза в календарный месяц на срок, определенный индивидуальной программой | полнота предоставления социальной услуги, в том числе с учетом объема и сроков предоставления социальной услуги;  своевременность предоставления социальной услуги, в том числе с учетом степени нуждаемости получателя социальных услуг;  отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг |
| 14. | Уход за ногтями ног | объем социальной услуги:  1) подготовка инструментов получателя социальных услуг к стрижке ногтей на ногах;  2) дезинфекция необходимых инструментов;  3) распаривание ног (при необходимости);  4) объяснение получателю социальной услуги хода выполнения услуги;  5) стрижка ногтей или подпиливание (укорачивание) ногтевой пластины;  6) обработка кремом для ног при наличии крема получателя социальной услуги | услуга предоставляется:  1) при отсутствии заболеваний сосудов нижних конечностей, диабета, выраженных инфекционных заболеваниях ногтей;  2) с применением инвентаря, предоставленного получателем социальных услуг (ножницы, пилка, крем);  3) выполняется в одноразовых перчатках (одноразовые перчатки предоставляются поставщиком социальных услуг);  4) с соблюдением требований по безопасности труда при выполнении услуги;  5) с соблюдением санитарно-гигиенических норм и правил безопасным и безболезненным способом;  6) с представлением получателю социальных услуг объяснений хода и цели оказываемой услуги | социальная услуга предоставляется  1 раз в месяц на срок, определенный индивидуальной программой | полнота предоставления социальной услуги, в том числе с учетом объема и сроков предоставления социальной услуги;  своевременность предоставления социальной услуги, в том числе с учетом степени нуждаемости получателя социальных услуг;  отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг |
| 15. | Ежедневный уход за волосами | ежедневный уход за  волосами - расчесывание | услуга предоставляется:  1) с применением инвентаря, предоставленного получателем социальных услуг (расческа, заколка или резинка - при наличии);  2) в одноразовых перчатках (одноразовые перчатки предоставляются поставщиком социальных услуг);  3) с соблюдением санитарно-гигиенических норм и правил безопасным и безболезненным способом | социальная услуга предоставляется 1 раз в день на срок, определенный индивидуальной программой | полнота предоставления социальной услуги, в том числе с учетом объема и сроков предоставления социальной услуги;  своевременность предоставления социальной услуги, в том числе с учетом степени нуждаемости получателя социальных услуг;  отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг |
| 16. | Уход за ротовой полостью | объем социальной услуги:  1) подготовка необходимых инструментов и места, подготовка получателя социальных услуг к процедуре;  2) помощь в уходе за зубами или челюстью (чистка зубов (протезов);  3) чистка ротовой полости (языка, слизистой щек);  4) полоскание ротовой полости | услуга предоставляется:  1) с применением инвентаря, предоставленного получателем социальных услуг (зубная щетка и паста, емкость для воды, вода, полотенце);  2) с соблюдением санитарно-гигиенических норм и правил безопасным и безболезненным способом | социальная услуга предоставляется  2 раза в день на срок, определенный индивидуальной программой | полнота предоставления социальной услуги, в том числе с учетом объема и сроков предоставления социальной услуги;  своевременность предоставления социальной услуги, в том числе с учетом степени нуждаемости получателя социальных услуг;  отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг |
| 17. | Помощь при бритье | объем социальной услуги:  1) подготовка необходимых инструментов и места, подготовка получателя социальных услуг к процедуре;  2) содействие в бритье бороды, усов (подача мыльной пены и помощь в её нанесении, подача инструментария, поддержка зеркала);  3) уборка инструментов и места выполнения услуги | услуга предоставляется:  1) с применением инвентаря (средств), предоставленного получателем социальных услуг (средство для бритья, емкость для воды, вода, бритвенный станок, средство после бритья (при наличии), полотенце);  2) выполняется в одноразовых перчатках (одноразовые перчатки предоставляются поставщиком социальных услуг);  3) с соблюдением санитарно-гигиенических норм и правил безопасным и безболезненным способом | социальная услуга предоставляется  3 раза в неделю  на срок, определенный индивидуальной программой | полнота предоставления социальной услуги, в том числе с учетом объема и сроков предоставления социальной услуги;  своевременность предоставления социальной услуги, в том числе с учетом степени нуждаемости получателя социальных услуг;  отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг |
| 18. | Бритье | объем социальной услуги:  1) подготовка необходимых инструментов и места, подготовка получателя социальных услуг к процедуре;  2) бритье бороды, усов;  3) вытирание полотенцем;  4) уборка инструментов и места выполнения услуги | услуга предоставляется:  1) с применением инвентаря (средств), предоставленного получателем социальных услуг (средство для бритья, емкость для воды, вода, бритвенный станок, средство после бритья (при наличии), полотенце);  2) выполняется в одноразовых перчатках (одноразовые перчатки предоставляются поставщиком социальных услуг);  3) с соблюдением санитарно-гигиенических норм и правил безопасным и безболезненным способом | социальная услуга предоставляется  3 раза в неделю на срок, определенный индивидуальной программой | полнота предоставления социальной услуги, в том числе с учетом объема и сроков предоставления социальной услуги;  своевременность предоставления социальной услуги, в том числе с учетом степени нуждаемости получателя социальных услуг;  отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг |
| 19. | Умывание | объем социальной услуги:  1) умывание рук, лица, шеи, ушей водой либо водой с использованием гигиенических средств;  2) вытирание полотенцем (салфеткой) | услуга предоставляется:  1) с применением инвентаря (средств), предоставленного получателем социальных услуг (емкость для воды, вода, мыло или гигиеническое средство для умывания (при наличии), полотенце);  3) с соблюдением санитарно-гигиенических норм и правил безопасным и безболезненным способом | социальная услуга предоставляется ежедневно на срок, определенный индивидуальной программой | полнота предоставления социальной услуги, в том числе с учетом объема и сроков предоставления социальной услуги;  своевременность предоставления социальной услуги, в том числе с учетом степени нуждаемости получателя социальных услуг;  отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг |
| 20. | Содействие при купании | объем социальной услуги:  1) сопровождение в душевую или ванную комнату (баню);  2) содействие при мытье труднодоступных частей тела с применением моющих средств;  3) помощь в вытирании труднодоступных частей тела полотенцем;  4) сопровождение из душевой или ванной комнаты (бани) обратно | услуга предоставляется:  1) с применением инвентаря (средств), предоставленного получателем социальных услуг (технические средства реабилитации (при наличии), средство для мытья, вода, мочалка, полотенце);  2) выполняется в одноразовых перчатках (одноразовые перчатки предоставляются поставщиком социальных услуг);  3) осуществляется с соблюдением санитарно-гигиенических норм и правил безопасным и безболезненным способом | социальная услуга предоставляется не реже 1 раза в неделю  на срок, определенный индивидуальной программой | полнота предоставления социальной услуги, в том числе с учетом объема и сроков предоставления социальной услуги;  своевременность предоставления социальной услуги, в том числе с учетом степени нуждаемости получателя социальных услуг;  отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг |
| 21. | Полное купание в душе или ванной комнате (бане) | объем социальной услуги:  1) сопровождение в душевую или ванную комнату (баню);  2) проведение полного туалета (мытье в ванне или душе полностью) с применением моющих средств;  3) вытирание тела полотенцем полностью;  4) сопровождение из душевой или ванной комнаты (бани) обратно | услуга предоставляется:  1) с применением инвентаря (средств), предоставленного получателем социальных услуг (технические средства реабилитации - при наличии, средство для мытья, вода, мочалка, полотенце, лосьон или крем (при наличии);  2) выполняется в одноразовых перчатках (одноразовые перчатки предоставляются поставщиком социальных услуг);  3) услуга должна осуществляться с соблюдением санитарно-гигиенических норм и правил безопасным и безболезненным способом | социальная услуга предоставляется по мере необходимости, но не реже 1 раза в неделю на срок, определенный индивидуальной программой | полнота предоставления социальной услуги, в том числе с учетом объема и сроков предоставления социальной услуги;  своевременность предоставления социальной услуги, в том числе с учетом степени нуждаемости получателя социальных услуг;  отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг |
| 22. | Полное купание в постели | объем социальной услуги:  1) подготовка получателя к купанию в постели;  2) проведение полного туалета (купания) с помощью специальных средств или водой, а также приспособлений;  3) вытирание тела полотенцем полностью;  4) обработка лосьоном или кремом (при наличии) | услуга предоставляется:  1) с применением инвентаря (средств), предоставленного получателем социальных услуг (технические средства реабилитации - при наличии, ванночка для мытья головы - при наличии, пеленка, средство для мытья, емкость для воды, вода, мочалка, полотенце, лосьон или крем (при наличии), влажные салфетки);  2) выполняется в одноразовых перчатках (одноразовые перчатки предоставляются поставщиком социальных услуг);  3) услуга должна осуществляться с соблюдением санитарно-гигиенических норм и правил безопасным и безболезненным способом | социальная услуга предоставляется не реже 1 раза в неделю на срок, определенный индивидуальной программой | полнота предоставления социальной услуги, в том числе с учетом объема и сроков предоставления социальной услуги;  своевременность предоставления социальной услуги, в том числе с учетом степени нуждаемости получателя социальных услуг;  отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг |
| 23. | Помощь при использовании средств личной гигиены (помощь в пользовании судном, туалетом) | объем социальной услуги при применении судна:  1) помощь в поднятии таза, подача судна;  2) очищение и дезинфицирование судна после использования;  3) подмывание (подтирание) получателя социальных услуг;  4) смена абсорбирующего белья;  5) мытье рук получателя социальных услуг.  Объем социальной услуги при применении туалета:  1) сопровождение получателя социальных услуг до туалета;  2) оправление одежды (до и после туалета);  3) помощь в усаживании на унитаз или санитарное кресло;  4) помощь в подъеме с унитаза или санитарного кресла;  5) подмывание (подтирание) получателя социальных услуг, помощь в использовании абсорбирующего белья (при необходимости);  6) мытье рук получателя социальных услуг | услуга предоставляется:  1) с применением инвентаря (средств), предоставленного получателем социальных услуг (технические средства реабилитации (при наличии), средство для мытья рук, емкость для воды, вода, полотенце, влажные салфетки, туалетная бумага, абсорбирующее белье);  2) выполняется в одноразовых перчатках (одноразовые перчатки предоставляются поставщиком социальных услуг);  3) услуга должна осуществляться с соблюдением санитарно-гигиенических норм и правил безопасным и безболезненным способом | социальная услуга предоставляется по мере необходимости на срок, определенный индивидуальной программой | полнота предоставления социальной услуги, в том числе с учетом объема и сроков предоставления социальной услуги;  своевременность предоставления социальной услуги, в том числе с учетом степени нуждаемости получателя социальных услуг;  отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг |
| 24. | Помощь в пользовании калоприемником и мочеприемником | объем социальной услуги: 1) проведение гигиенических мероприятий вокруг катетера (стомы); 2) замена одноразового мочеприемника (калоприемника); 3) утилизация одноразовых расходных материалов | услуга предоставляется:  1) с применением инвентаря (средств), предоставленного получателем социальных услуг (судно, антисептическое или дезинфицирующее средство, емкость для слива мочи, мешок для мусора, емкость для воды, мазь или крем);  2) выполняется в одноразовых перчатках (одноразовые перчатки предоставляются поставщиком социальных услуг);  3) услуга должна осуществляться с соблюдением санитарно-гигиенических норм и правил безопасным и безболезненным способом | социальная услуга предоставляется по мере необходимости, но не менее 2 раз в день на срок, определенный индивидуальной программой | полнота предоставления социальной услуги, в том числе с учетом объема и сроков предоставления социальной услуги;  своевременность предоставления социальной услуги, в том числе с учетом степени нуждаемости получателя социальных услуг;  отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг |
| 25. | Вынос судна | объем социальной услуги:  1) вынос судна, в том числе из санитарного кресла или гигиенического ведра;  2) обработка судна антисептическими препаратами | услуга предоставляется:  1) с применением инвентаря (средств), предоставленного получателем социальных услуг (судно, антисептическое или дезинфицирующее средство);  2) выполняется в одноразовых перчатках (одноразовые перчатки предоставляются поставщиком социальных услуг);  3) услуга должна осуществляться с соблюдением санитарно-гигиенических норм и правил безопасным и безболезненным способом | социальная услуга предоставляется не реже 2 раз в день на срок, определенный индивидуальной программой | полнота предоставления социальной услуги, в том числе с учетом объема и сроков предоставления социальной услуги;  своевременность предоставления социальной услуги, в том числе с учетом степени нуждаемости получателя социальных услуг;  отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг |
| 26. | Смена постельного белья | объем социальной услуги:  1) снятие постельного белья с постели;  2) уборка снятого белья в место, согласованное с получателем социальных услуг;  3) застил чистого комплекта белья | услуга предоставляется:  1) с применением инвентаря, предоставленного получателем социальных услуг (постельное белье, корзина для белья);  2) услуга должна осуществляться с соблюдением санитарно-гигиенических норм и правил | социальная услуга предоставляется от 2 до 7 раз в неделю в зависимости от загрязнения белья на срок, определенный индивидуальной программой | полнота предоставления социальной услуги, в том числе с учетом объема и сроков предоставления социальной услуги;  своевременность предоставления социальной услуги, в том числе с учетом степени нуждаемости получателя социальных услуг;  отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг |
| 27. | Смена нательного белья | объем социальной услуги:  1) снятие нательного белья с получателя социальных услуг;  2) уборка снятого нательного белья в место, согласованное с получателем социальных услуг;  3) надевание чистого комплекта нательного белья на получателя социальных услуг | услуга предоставляется:  1) при наличии у получателя получателем социальных услуг нательного белья;  2) с соблюдением санитарно-гигиенических норм и правил безопасным и безболезненным способом | социальная услуга предоставляется по мере необходимости, не реже 1 раза в день, на срок, определенный индивидуальной программой | полнота предоставления социальной услуги, в том числе с учетом объема и сроков предоставления социальной услуги;  своевременность предоставления социальной услуги, в том числе с учетом степени нуждаемости получателя социальных услуг;  отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг |
| 28. | Помощь в одевании и раздевании | объем социальной услуги:  1) помощь в одевании подготовленной в соответствии с целью и сезоном обуви и одежды;  2) помощь в раздевании - снятие одежды, обуви;  3) размещение одежды и обуви в места их хранения | услуга предоставляется:  1) при наличии у получателя социальных услуг сезонной одежды и обуви;  2) с соблюдением санитарно-гигиенических норм и правил безопасным и безболезненным способом | социальная услуга предоставляется 2 раза в день на срок, определенный индивидуальной программой | полнота предоставления социальной услуги, в том числе с учетом объема и сроков предоставления социальной услуги;  своевременность предоставления социальной услуги, в том числе с учетом степени нуждаемости получателя социальных услуг;  отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг |
| 29. | Перемещение | объем социальной услуги:  1) помощь в безопасном передвижении по дому "с" и "без" технических средств реабилитации;  2) пересаживание с кровати на кресло-коляску (на стул) и обратно безопасным и безболезненным способом | услуга предоставляется при наличии у получателя социальных услуг исправных и правильно подобранных по размеру технических средств реабилитации (в случае их необходимости) и устойчивого стула | социальная услуга предоставляется не менее 2 раз в день на срок, определенный индивидуальной программой | полнота предоставления социальной услуги, в том числе с учетом объема и сроков предоставления социальной услуги;  своевременность предоставления социальной услуги, в том числе с учетом степени нуждаемости получателя социальных услуг;  отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг |
| 30. | Усаживание на край кровати | объем социальной услуги:  1) усаживание на край кровати безопасным и безболезненным способом, придание комфортного и устойчивого положения;  2) укладывание в кровать безопасным и безболезненным способом, придание комфортного положения в кровати | услуга предоставляется безопасным и безболезненным способом | социальная услуга предоставляется не менее 2 раз в день на срок, определенный индивидуальной программой | полнота предоставления социальной услуги, в том числе с учетом объема и сроков предоставления социальной услуги;  своевременность предоставления социальной услуги, в том числе с учетом степени нуждаемости получателя социальных услуг;  отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг |
| 31. | Сопровождение на прогулку | объем социальной услуги:  1) помощь при сборе получателя социальной услуги на прогулку (одевание, обувание, усаживание и другое);  2) сопровождение получателя социальных услуг на прогулку и обратно | услуга предоставляется с учетом погодных условий, при наличии у получателя социальных услуг одежды и обуви, соответствующих сезону, и возможности безопасного передвижения по улице | социальная услуга предоставляется не менее 2 раз в неделю на срок, определенный индивидуальной программой | полнота предоставления социальной услуги, в том числе с учетом объема и сроков предоставления социальной услуги;  своевременность предоставления социальной услуги, в том числе с учетом степени нуждаемости получателя социальных услуг;  отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг |
| 32. | Изменение положения тела получателя социальных услуг в кровати | услуга проводится с целью профилактики развития пролежней, контрактур конечностей, пневмонии,  облегчения дыхания и создания комфортного пребывания днем, удобного положения для сна ночью.  Объем социальной услуги -  регулярное по показаниям или рекомендациям врача изменение положения тела в кровати тяжелобольных получателей социальных услуг | услуга предоставляется безопасным и безболезненным способом:  1) с применением средств малой реабилитации, предоставленных получателем социальных услуг (подколенные ролики, подушки);  2) с представлением получателю социальных услуг объяснений о ходе и цели оказываемой услуги | социальная услуга предоставляется по мере необходимости, исходя из состояния получателя социальных услуг на срок, определенный индивидуальной программой | полнота предоставления социальной услуги, в том числе с учетом объема и сроков предоставления социальной услуги;  своевременность предоставления социальной услуги, в том числе с учетом степени нуждаемости получателя социальных услуг;  отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг |
| 33. | Помощь в пользовании очками или слуховым аппаратом | объем социальной услуги:  1) помощь в пользовании очками или слуховым аппаратом;  2) проверка технического состояния, чистоты и безопасности очков, слухового аппарата;  3) помощь в установке слухового аппарата и надевании (снятии) очков | услуга предоставляется при наличии у получателя социальных услуг очков, слухового аппарата, приобретенных в соответствии с назначением врача | социальная услуга предоставляется по мере необходимости на срок, определенный индивидуальной программой | полнота предоставления социальной услуги, в том числе с учетом объема и сроков предоставления социальной услуги;  своевременность предоставления социальной услуги, в том числе с учетом степени нуждаемости получателя социальных услуг;  отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг |
| II. Социально-медицинские услуги | | | | | |
| 34. | Выполнение процедур, связанных с наблюдением за состоянием здоровья получателей социальных услуг | объем социальной услуги:  1) измерение температуры тела, артериального давления с документированием их значений в тетрадь (блокнот);  2) обработка пролежней (только на первой стадии их образования) с целью профилактики | услуга предоставляется при наличии у получателя социальной услуги:  1) термометра, тонометра;  2) лекарственных средств для профилактики пролежней;  3) тетради (блокнота) и пишущей ручки для документирования измерений и процедур у получателя социальной услуги | социальная услуга предоставляется до 7 раз в неделю, при наличии назначений и рекомендаций лечащего врача, на срок, определенный индивидуальной программой | полнота предоставления социальной услуги, в том числе с учетом объема и сроков предоставления социальной услуги;  своевременность предоставления социальной услуги, в том числе с учетом степени нуждаемости получателя социальных услуг;  отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг |
| 35. | Контроль за выполнением назначений и рекомендаций врача | контроль за приемом лекарственных средств (в случае необходимости, по назначенной лечащим врачом схеме) | услуга предоставляется при наличии у получателя социальных услуг лекарственных средств | социальная услуга предоставляется до 7 раз в неделю, при наличии назначений лечащего врача,  на срок, определенный индивидуальной программой | полнота предоставления социальной услуги, в том числе с учетом объема и сроков предоставления социальной услуги;  своевременность предоставления социальной услуги, в том числе с учетом степени нуждаемости получателя социальных услуг;  отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг |
| 36. | Содействие в получении услуг, предоставляемых лечебно-профилактическими учреждениями (сопровождение и помощь в оформлении документов) | объем социальной услуги:  1) вызов дежурного врача неотложной медицинской помощи или бригады скорой медицинской помощи;  2) сопровождение в стационарные и (или) лечебно-профилактические медицинские организации в экстренных случаях;  3) запись к врачам-специалистам для оказания медицинской помощи;  4) взаимодействие с медицинскими работниками по вопросам лечения, обеспечения лекарственными средствами | услуга предоставляется получателю социальных услуг с объяснениями о ходе и цели оказываемой услуги | социальная услуга предоставляется по мере возникновения потребности на срок, определенный индивидуальной программой | полнота предоставления социальной услуги, в том числе с учетом объема и сроков предоставления социальной услуги;  своевременность предоставления социальной услуги, в том числе с учетом степени нуждаемости получателя социальных услуг;  отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг |
| 37. | Обучение получателя социальных услуг основным приемам принятия вертикального положения тела | объем социальной услуги:  1) обучение получателя социальных услуг безопасным способам поднятия после падения;  2) обучение получателя социальных услуг безопасным (основным) приемам встать с постели и лечь в постель;  3) обучение правилам безопасного пересаживания с кровати на кресло-коляску (на стул) и обратно | наличие у поставщика социальных услуг персонала, прошедшего инструктаж по основным приемам принятия вертикального положения тела | социальная услуга предоставляется по мере необходимости,  на срок, определенный индивидуальной программой | полнота предоставления социальной услуги, в том числе с учетом объема и сроков предоставления социальной услуги;  своевременность предоставления социальной услуги, в том числе с учетом степени нуждаемости получателя социальных услуг;  отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг |
| III. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности | | | | | |
| 38. | Общение с получателями социальных услуг | беседа с получателем социальных услуг на интересующие его темы с целью поддержания коммуникативных навыков | наличие у поставщика социальных услуг персонала, владеющего навыками профессионального вербального и невербального общения | социальная услуга предоставляется получателю социальных услуг по мере необходимости,  на срок, определенный индивидуальной программой | полнота предоставления социальной услуги, в том числе с учетом объема и сроков предоставления социальной услуги;  своевременность предоставления социальной услуги, в том числе с учетом степени нуждаемости получателя социальных услуг;  отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг |
| 39. | Обеспечение досуга | объем социальной услуги:  1) подбор интересующих получателя социальных услуг телевизионных и радиопередач, музыкальных произведений, аудиокниг, спектаклей, концертов;  2) включение и выключение интересующих получателя социальных услуг теле-радиопередач, музыкальных произведений, аудиокниг;  3) игра с получателем социальных услуг в настольные игры;  4) лепка из пластилина;  5) арт-терапия;  6) чтение вслух интересующих книг, журналов, специальной литературы | услуга предоставляется при наличии у получателя социальных услуг устройств для воспроизведения аудио, радио и телепрограмм, материалов для игр, рисования, книг | социальная услуга предоставляется на срок, определенный индивидуальной программой | полнота предоставления социальной услуги, в том числе с учетом объема и сроков предоставления социальной услуги;  своевременность предоставления социальной услуги, в том числе с учетом степени нуждаемости получателя социальных услуг;  отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг |

# Подушевой норматив финансирования социальных услуг, оказываемых сиделками, в форме социального обслуживания на дому

|  |  |
| --- | --- |
| Подушевой норматив финансирования,  рублей в час на одного гражданина | Подушевой норматив финансирования,  рублей на одного гражданина  за 28 часов в неделю |
| 327,0 | 9 156,0 |